

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling i grundskola

Årskurs 4–9

Snapphaneskolan

Läsåret 24/25

## Innehåll

1 Vår vision .....	3
1.1 Revidering och ansvariga .....	3
1.2 Kontaktpersoner .....	3
2 Delaktighet och förankring.....	4
2.1 Delaktighet .....	4
2.2 Förankring .....	4
3 Utvärdering och resultat .....	5
3.1 Utvärdering av föregående års plan.....	5
3.2 Resultat av utvärdering för föregående års plan .....	5
3.3 Utvärdering av nuvarande års plan.....	7
4 Främjande insatser.....	7
4.1 Åtgärder och uppföljning .....	8
5 Förebyggande åtgärder.....	9
5.1 Åtgärder och uppföljning .....	9
6 Konflikter, diskriminering, trakasserier och kränkande behandling .....	10
6.1 Skolans policy .....	10
6.2 Konflikter.....	10
6.3 Diskriminering, trakasserier och kränkande behandling .....	10
6.3.1 Kränkande behandling.....	11
6.3.2 Trakasserier .....	11
6.3.3 Diskriminering .....	11
6.3.4 Rutiner .....	12
7 Bilagor .....	14
7.1 Bilaga 1 .....	14

## 1 Vår vision

### **Snapphaneskolans vision är:**

Vi strävar mot samma mål - att få trygga, motiverade, ansvarstagande och bildade elever. Vi ser alla elever som allas elever!

### **Alla vuxna på skolan ansvarar för att:**

- främja barns och elevers lika rättigheter,
- motverka diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning/-hinder, sexuell läggning eller ålder,
- skolan ska vara tillgänglig för alla elever,
- förebygga, upptäcka, utreda och följa upp kränkande behandling.

### 1.1 Revidering och ansvariga

Årets plan revideras inför kommande läsår av sociala teamet. Rektor och skolkurator är ansvariga för att årets plan utvärderas.

### 1.2 Kontaktpersoner

Snapphaneskolans kontaktpersoner gällande diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är:

- Mentorerna
- Rektor Jennie Mårtensson  
044- 775 65 11  
[jennie.martensson@ostragoinge.se](mailto:jennie.martensson@ostragoinge.se)
- Biträdande rektor Annica Eriksson  
044- 775 65 20  
[annica.eriksson@ostragoinge.se](mailto:annica.eriksson@ostragoinge.se)
- Skolkurator Jennie Tjäderberg  
044-775 65 31  
[jennie.tjaderberg@ostragoinge.se](mailto:jennie.tjaderberg@ostragoinge.se)
- Socialpedagog Julia Kowalczyk (åk 4–6)  
044- 775 65 12
- Socialpedagog Jimmie Isaksson (åk 7–9)  
044 - 775 65 09  
[jimmie.isaksson@ostragoinge.se](mailto:jimmie.isaksson@ostragoinge.se)

Elever och vårdnadshavare har även möjlighet att vända sig till annan skolpersonal som de har förtroende för även om den personen inte tillhör kontaktpersonerna.

## 2 Delaktighet och förankring

### 2.1 Delaktighet

#### **Elever**

Eleverna är delaktiga i planen mot diskriminering och kränkande behandling och deras synpunkter är viktiga. Eleverna deltar i arbetet med att upprätta, följa upp och se över planen. Eleverna är delaktiga i utformning av åtgärderna och utvärdering av planen. Elevernas delaktighet sker genom kommunenkäter och diskussioner på elevråd och klassråd. Klasserna har klassråd där elevrådsrepresentanter tar med sig frågeställningar till elevrådet. I skolans vardagliga samtal med eleverna får de möjligheter att beskriva nuläget och ge förslag på åtgärder. Informationen blir en del av underlaget till utvärderingen.

#### **Vårdnadshavare**

Vårdnadshavarna är delaktiga i planen mot diskriminering och kränkande behandling genom den vardagliga kommunikationen som sker gällande eleverna på individ-, grupp-, och klassnivå. Samtalen handlar bland annat om konflikthantering, bemötande, psykosocialt mående och beteende. Inhämtning av information som ligger till grund för utvärderingen sker även genom skolans kommunikation med de enskilda vårdnadshavare vars barn är aktuella i kränkingsärende och/eller frånvaroutredningar. Vårdnadshavarna är också delaktiga genom att de får möjlighet att besvara kommunenkät och Snapphaneskolans enkät gällande trygghet på skolan. Föräldraråd är ett annat forum där skolan tar del av föräldrars tankar och funderingar gällande skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.

#### **Personal**

Planen mot diskriminering och kränkande behandling har utarbetats av sociala teamet och har därefter diskuterats och förankrats med skolpersonalen. Skolpersonalen är delaktiga i arbetet med planen genom utvärdering av mål och insatser samt utformning av åtgärder. Skolpersonalen har vidare fått möjlighet att lämna synpunkter gällande planens innehåll och utformning. Personalens delaktighet sker genom riktade frågor och diskussioner på arbetslagsträffar, klassdragningar och via enkät.

### 2.2 Förankring

#### **Elever**

Den färdiga planen mot diskriminering och kränkande behandling förankras hos eleverna via klassråd och elevråd. Planen förankras även hos eleverna av mentorn i uppstarten av varje läsår.

## Vårdnadshavare

Vårdnadshavare får tillgång till planen mot diskriminering och kränkande behandling genom att den läggs ut på kommunens hemsida.

## Personal

Planen mot diskriminering och kränkande behandling förankras hos skolpersonalen genom information om planens innehåll vid personalträffar i slutet av vårterminen, alternativt i början på höstterminen.

## 3 Utvärdering och resultat

### 3.1 Utvärdering av föregående års plan

Föregående års plan mot diskriminering och kränkande behandling har utvärderats genom att eleverna har fått besvara Snapphaneskolans enkäter samt kommunens övergripande enkät. Enkäterna innehåller frågor som handlar om bland annat trygghet och trivsel. Enkäterna analyseras och är därefter en del av underlaget för utvärderingen av planen. Den information som framkommer i skolans vardagliga samtal med eleverna, såsom vid konflikthantering, värdegrundsarbete på klassnivå och individuella samtal blir en del av utvärderingsunderlaget. Skolpersonal har utvärderat planen på arbetslagsträffar, arbetsplatsträffar och via enkät. Underlag för utvärdering av planen inhämtas även från analysarbete och statistik av skolans kränkingsärenden och frånvaroärenden. Vårdnadshavare är delaktiga i utvärdering av planen genom enkäter samt skolans vardagliga kommunikation med vårdnadshavarna.

### 3.2 Resultat av utvärdering för föregående års plan

Snapphaneskolan har i tidigare plan mot diskriminering och kränkande behandling haft läsårs mål att varje elev ska ta ansvar för och lära av sina handlingar, känna motivation till skolarbetet och inse vikten av skolnärvaro.

I genomförd enkät framkommer det att ca 74 % av eleverna känner sig trygga i skolan medan ca 17 % svarar att de inte vet eller att det stämmer varken bra eller dåligt och ca 9 % svarar att det stämmer inte alls eller att det stämmer ganska dåligt. I genomförd enkät gällande om eleverna litar på att personalen i skolan gör tillräckligt om eleven blir illa behandlad svarar ca 61 % av eleverna att det stämmer helt och hållet eller ganska bra, ca 23 % svarar att de inte vet eller att det stämmer varken bra eller dåligt och ca 16 % svarar att det stämmer inte alls eller att det stämmer ganska dåligt.

Skolan har under läsåret 2023/2024 upprättat 269 stycken utredningar gällande kränkande behandling där elever upplever sig ha blivit utsatta för kränkning. Skolan har jämförelsevis med tidigare läsår en ökning i inlämnade anmälningar gällande kränkande behandling. Skolans ökning av anmälningar gällande kränkande behandling beror på att skolan ytterligare har förbättrat och prioriterat sitt arbete med att upptäcka, anmäla och utreda kränkande

händelser. Skolan har under hela läsåret gjort anmälningar gällande kränkande behandling digitalt, vilket har inneburit en förenklad arbetsgång för skolpersonalen. Den förenklade arbetsgången kan ha bidragit till att fler anmälningar har gjorts.

I de upprättade utredningarna gällande kränkande behandlingar är majoriteten nedlåtande ord och/eller fysiskt våld. 149 stycken av utredningarna gällde fysiskt våld i form av knuffar, slag, sparkar, stryptag m.m. 155 stycken av utredningarna gällde nedlåtande ord, bild och/eller text, hot, kommentarer kring utseende m.m. 48 stycken av utredningarna gällde psykosociala kränkningar i form av spottning m.m. I många utredningar har det förekommit mer än en form av kränkande behandling och därmed har dessa kränkande behandlingar räknats dubbelt. Det fysiska våldet är överrepresenterat på mellanstadiet. Skolan kan se att mellanstadiets fysiska våld övervägande sker i samband med lek, ”skojbråk” och/eller bristande reglering och strategier vid affekttillstånd. Skolan kan se att elever med neuropsykiatrisk problematik är överrepresenterade och återkommande i kränkningsärendena. Majoriteten av skolans kränkande behandlingar skedde på lektionsfri tid: rast och korridor. Skolpersonal har prioriterat att närvara i korridor/uppehållsrum/spelhall/skolgård under den lektionsfria tiden. Skolpersonals ökade närvaro kan ha bidragit till att fler kränkande behandlingar har uppmärksamats.

I den totala utvärderingen av föregående års plan framkommer det att konflikterna är fortsatt många för både årskurs 4-6 och 7-9 och arbetet för att minska konflikter behöver fortsätta. Utvärderingen visar att det har varit många konflikter och att flertalet kränkingsärende har upprättats gällande händelser som har skett på den lektionsfria tiden. Med anledning av utvärderingen av föregående års plan kommer skolan fortsatt arbeta aktivt för tryggare lektionsfri tid. Utvärderingen visar även att det skett en ökning av kränkningar under lektionstid, vilket skolan kommer att arbeta vidare med under läsåret genom värdegrundsarbete på individ-, grupp- och klassnivå. Med anledning av det ökade antalet fysiska och verbala kränkningarna kommer skolan göra fler riktade insatser på gruppnivå i form av bland annat värdegrundsarbete och samarbeta med externa verksamheter.

Skolan kan se att rastaktiviteter främjar rörelse, gemenskap, motverkar konflikter och är en bidragande faktor till bättre hälsa, koncentration och inläring. Därav är rastaktiviteter något skolan fortsatt kommer att arbeta med under läsåret. Rastvärdsskapet är en del av arbetet i att upptäcka och agera mot kränkande behandlingar samt förebygga konflikter i ett tidigt skede. Skolan kommer därför fortsatt ha schemalagda rastvärdar.

I utvärderingen av föregående års plan framkommer det genomgående från elever, skolpersonal och vårdnadshavare att flertalet elever är i behov av stöd gällande lågt psykiskt mående, självkänsla, oro, känsloreglering och impuls kontroll. Elever har behov av stöttning i det sociala samspelet för att motverka missförstånd och konflikter. Genom stöttningen får eleverna möjlighet att ta ansvar över sina egna handlingar och får en förståelse för andra människors handlingar. I utvärderingen av föregående års plan framkommer det att skolan har många individuella samtal med elever gällande mående och andra psykosociala faktorer. I underlaget för utvärderingen framkommer det också att vårdnadshavare är i behov av stöd gällande stöttning och vägledning av sitt barns svårigheter inom psykiskt mående och

beteende. I skolans frånvaroutredningar handlar den oroande frånvaro främst om elevernas enskilda svårigheter såsom konflikter, relationer och mående. Frånvaroutredningarna handlar också ofta om vårdnadshavares svårigheter gällande gränssättning, vägledning och rutiner för att öka elevens skolnärvaro. I enlighet med tidigare års planer är behovet av stöd till vårdnadshavare fortsatt stort. Med anledning av detta har skolan aktivt arbetat med att hänvisa vårdnadshavare till föräldrastödande insatser.

### 3.3 Utvärdering av nuvarande års plan

Skolans utvärderingsarbete är något som sker kontinuerligt under hela läsåret. Skolan använder sig av olika metoder för att inhämta information och underlag till utvärderingen. De metoder som skolan kommer använda sig av för utvärdering av nuvarande års plan är:

- Vardagliga samtal med eleverna på individ-, grupp- och klassnivå gällande bland annat konflikthantering, bemötande, psykosocialt mående och beteende.
- Värdegrundsarbete med elever på individ-, grupp- och organisationsnivå.
- Klassråd och elevråd.
- Samtalsstöd för elever på individ- och/eller gruppnivå med skolkurator, socialpedagog, specialpedagog, skolsköterska och studie- och yrkesvägledare.
- Skolans statistik gällande kränkingsärende samt information från de enskilda anmälningarna och utredningarna gällande kränkande behandling.
- Skolans statistik gällande skolnärvaron samt information från de enskilda frånvaroutredningarna.
- Klassdragningar med varje klassmentor där klassen diskuteras utifrån måluppfyllelse, frånvaro och psykosociala faktorer på både individ-, grupp- och klassnivå.
- De olika enkätundersökningarna gällande trygghet och trivsel som sker under läsåret.
- De vardagliga samtalen och kontakten med vårdnadshavare gällande eleverna på individ-, grupp- och klassnivå. Samtal gällande bland annat konflikthantering, bemötande, skolnärvaro, psykosocialt mående och beteende.

## 4 Främjande insatser

**Snapphaneskolans allmänna främjande insatser är:**

- Skolan har ett väl fungerande elevhälsoteam som träffas regelbundet varje vecka där rektor, biträdande rektor, socialpedagoger, skolsköterska, skolkurator och specialpedagog deltar. Skolpsykolog deltar ca en gång i månaden.
- Skolsköterska genomför hälsosamtal med elever i årskurs 4 och årskurs 7. Här diskuteras trygghet, trivsel, mående och elevens lärmiljö. Vid behov lyfter skolsköterskan vidare information till elevhälsoteamet.
- Skolan genomför organiserade och varierade rastaktiviteter på rasterna.
- Skolan har bussvärdar efter varje skoldagsslut då personal följer med eleverna till bussen. Syftet med bussvärdar är att öka tryggheten.

- Skolan har matvärdar som närvarar i matsalen med ett syfte att öka tryggheten och främja maten.
- Skolan har mobilfria skoldagar för årskurs 4–6. Skolan har mobilfria lektioner för årskurs 7–9.
- Skolan har elevråd i årskurs 4–6 och årskurs 7–9.
- Skolan har ett välfungerande system för anmälan och utredning gällande kränkande behandling.
- Klassdragningar med varje klassmentor där klassen diskuteras utifrån måluppfyllelse, frånvaro och psykosociala faktorer på både individ-, grupp- och klassnivå. Efter varje klassdragning tas beslut på behovsanpassade åtgärder. Beslut om åtgärder tas i anslutning till klassdragningen alternativt på elevhälsoteamsmöte.
- Mentorer arbetar med samarbets- och värderingsövningar under mentorstiden.
- Skolpersonal kommer fortsatt att genomföra individuella samtal med elever gällande exempelvis skolnärvaro, konflikthantering, attityd, beteende och språkbruk.
- Skolkurator och socialpedagoger kommer fortsatt att genomföra riktade stödsamtal med elever gällande exempelvis skolnärvaro, konflikthantering, attityd, beteende och språkbruk.
- Skolan har flera temadagar under läsåret som innefattar värdegrundsarbete och samarbetsövningar.

#### **Mål läsåret 2024/2025 för det främjande arbetet är:**

- Att varje elev ska ta ansvar för och lära av sina handlingar, känna motivation och trygghet i skolan och inse vikten av skolnärvaro.

#### **4.1 Åtgärder och uppföljning**

Skolan kommer arbeta med följande åtgärder för att nå läsårsmålet:

- Skolans värderingar, förhållningssätt och attityder förankras hos elever och personal och ska präglade hela verksamheten.
- Skolan fortsätter med systematiskt kvalitetsarbete för att bland annat öka måluppfyllelsen, öka motivationen, öka skolnärvaron samt förbättra studieron och tryggheten i skolan. Detta sker genom kartläggning, planering och utförande av olika aktiviteter.
- Sociala teamet, skolsköterskan och lärarna kommer fortsatt genomföra förebyggande och hälsofrämjande psykosocialt värdegrundsarbete på gruppnivå med syfte att främja elevens psykiska hälsa och öka förmågan att ta ansvar för och lära av sina handlingar.
- Mentorer arbetar med samarbets- och värderingsövningar under mentorstiden.
- Skolpersonal fortsätter genomföra individuella samtal med elever för att främja den psykiska hälsan och öka elevernas motivation till skolarbete och skolnärvaro.
- Samarbete med Öppenvården gällande värdegrundsarbete riktat till specifika elever på grupp- och individnivå.
- Föräldramöten med fokus på olika teman kopplade till läsårsmålet.



Läsårsmålet för det främjande arbetet är ett fortgående arbete som pågår under hela läsåret. Uppföljning och utvärdering av ovanstående åtgärder kommer ske under läsåret 2024/2025 via klassråd, elevråd, arbetslagsträffar samt i trygghet- och trivselenkäten där frågor gällande trygghet, bemötande och likabehandling lyfts. Uppföljning och utvärdering gällande dessa åtgärder kommer också ske genom kartläggning och analys av skolans kränkingsärenden och frånvaroärenden.

## 5 Förebyggande åtgärder

**Mål läsåret 2024/2025 för det förebyggande arbetet är fortsatt:**

- Att motverka och förebygga förekomsten av konflikter och kränkande behandlingar.

### 5.1 Åtgärder och uppföljning

Skolan kommer arbeta med följande åtgärder för att nå läsårs målet:

- Skolans värderingar, förhållningssätt och attityder förankras hos elever och personal, vilket ska präglade hela verksamheten.
- Skolan har schemalagda rastvärdar för att rasterna ska vara trygga. Rastvärdarna arbetar förebyggande och uppmärksam för att undvika att konflikter uppstår, vara behjälpliga i konfliktsituationer samt uppmärksamma eventuellt ensamma elever.
- Rastvärdarna på årskurs 4–6 bär reflexvästar för att vara mer synliga.
- Skolan arbetar aktivt för att främja rörelseglädje genom rörelsesatsning och Skol-IF.
- Stationerade rastvärdar finns på utsatta områden på skolan.
- Skolan kommer fortsatt genomföra kartläggning gällande platser och områden (röda zoner) som eleverna upplever som otrygga.
- Skolan har samarbete med kommunens Öppenvård som vid behov vägleder, stödjer och arbetar med elever, vårdnadshavare och familjer.
- Skolans närvaroarbeta med anmälan, utredning och uppföljning gällande enskilda elevers skolfrånvaro.
- Skolans arbete med anmälan, utredning och uppföljning gällande kränkande behandling.
- Vuxna från andra verksamheter kommer till skolan och bidrar med ökad vuxennärvaro.
- Sociala teamet, skolsköterskan och lärarna kommer fortsatt genomföra förebyggande och hälsofrämjande psykosocialt värdegrundsarbete på grupp nivå gällande exempelvis konflikthantering, bemötande och språkbruk.
- Samarbete med Öppenvården gällande värdegrundsarbete riktat till specifika elever på grupp- och individnivå.
- Föräldramöten med fokus på olika teman kopplade till läsårs målet.

Läsårsmålet för det förebyggande arbetet är ett fortgående arbete som pågår under hela läsåret. Uppföljning och utvärdering av ovanstående åtgärder kommer ske under läsåret 2024/2025 via klassråd, elevråd, arbetslagsträffar samt i trygghet- och trivselenkäten där frågor gällande trygghet, bemötande och likabehandling lyfts. Uppföljning och utvärdering gällande dessa åtgärder kommer också ske genom kartläggning och analys av skolans kränkingsärenden och frånvaroärenden.

## 6 Konflikter, diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

### 6.1 Skolans policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier, diskriminering och kränkande behandling på vår skola.

### 6.2 Konflikter

Skolan arbetar på olika sätt för att i ett tidigt skede upptäcka elever som blir utsatta genom konflikter. Arbetet utgörs av främjande och förebyggande insatser/åtgärder såsom rastvärdsskap, aktiv och synlig personal som närvarar på de platser som eleverna befinner sig på under lektionsfri tid, samt genom att personal kommunicerar med eleverna för att uppmärksamma och upptäcka elever som blir utsatta. Det är viktigt att göra en bedömning av varje situation och skilja på konflikter mellan två eller flera individer, diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Vid konflikter genomför skolan konflikthantering med eleverna. Snapphaneskolans konfliktrappa har som syfte att träna eleverna att på egen hand hantera konflikter, se bilaga 1.

### 6.3 Diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Begreppet kränkningar används som ett samlingsbegrepp för olika former av kränkande behandlingar och trakasserier. Skolan ska aktivt motverka alla former av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. En viktig utgångspunkt i detta är den individuellas upplevelse som alltid måste beaktas.

- Att kränka betyder ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som inte är kopplad till någon av diskrimineringsgrunderna.
- Att trakassera betyder ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och är kopplad till någon av diskrimineringsgrunderna.
- Att diskriminera betyder orättvis behandling enligt någon av diskrimineringsgrunderna.

Det gemensamma för kränkande behandling, trakasserier och diskriminering är att en elev känner sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad.

### 6.3.1 Kränkande behandling

#### **Kränkande behandling kan vara:**

- **Fysiska** – exempelvis slag, knuffar, sparkar eller slagsmål.
- **Verbala** – exempelvis uttalade hot, nedlåtande ord eller nedlåtande kommentarer.
- **Psykiska** – exempelvis miner, blickar och utfrysning.

Kränkningar kan även ske i text eller på bilder genom exempelvis brev, lappar och sociala medier.

### 6.3.2 Trakasserier

Trakasserier kan vara att man använder sig av förlöjligande eller nedlåtande kommentarer av till exempel ”kvinnliga/manliga”, ”homosexuella” eller ”etniska” egenskaper. Det kan också handla om att någon blir kallad ”blatte”, ”mongo”, ”fjolla”, ”hora” eller liknande.

### 6.3.3 Diskriminering

Diskrimineras innebär att bli orättvist behandlad enligt någon av nedanstående diskrimineringsgrunder:

- **Kön**  
Alla barn som föds registreras antingen som tjej eller kille. Hur någon sedan ser på sitt kön och vem man är kan förändras under livet.
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck**  
Att någon inte identifierar sig som tjej eller kille eller att någon genom klädsel eller på andra sätt ger uttryck för att tillhöra annat kön än det förväntade.
- **Etnisk tillhörighet**  
Att tillhöra eller komma ifrån ett visst land eller viss folkgrupp.
- **Religion eller annan trosuppfattning**  
Att tro på en gud eller något annat som innebär en viss livsstil och vissa traditioner.
- **Funktionsnedsättning/hinder**  
Att ha svårt för något till exempel att gå, se, höra eller läsa. Att kanske behöva extra hjälp eller något hjälpmedel.
- **Sexuell läggning**  
Att älska någon av samma kön, motsatt kön eller båda könen.

- **Ålder**

Hur gammal någon är.

Alla har rätt att bli respekterade och fritt kunna uttrycka sig oavsett omvärldens föreställningar om kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning och/eller ålder.

### 6.3.4 Rutiner

#### **Elev kränker elev**

##### **Steg 1**

Personal som uppmärksammar eller får kännedom om en enskild kränkande händelse samtalar med berörda elever. Berörda elever är de som upplever sig ha blivit utsatta och den eller de elever som kan ha utsatt.

##### **Steg 2**

Vårdnadshavare kontaktas och informeras om händelsen samt att en kränkingsanmälan upprättas. Vårdnadshavare informeras även gällande skolans åtgärder.

##### **Steg 3**

Den personal som uppmärksammat eller fått kännedom om kränkningen upprättar en anmälan om kränkande behandling.

##### **Steg 4**

Skolledning, skolkurator och socialpedagoger får tillgång till kränkingsanmälan.

##### **Steg 5**

Skolkurator inleder kränkingsutredning och bedömer om ytterligare samtal behövs för att analysera händelsen och bedöma om händelsen faller under skollagen som kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier.

##### **Steg 6**

Skolledning, skolkurator och socialpedagoger bedömer vilka åtgärder som behöver vidtas för att förhindra och förebygga fortsatta kränkande behandlingar. Skolledningen eller skolkuratoren delegerar vem som ansvarar för att genomföra åtgärderna.

##### **Steg 7**

I de utredningar där skolledning eller skolkurator bedömer att systematiska kränkande behandlingar har skett genomförs uppföljning. Skolkurator delegerar vem som ansvarar för att följa upp om kränkande behandling har upphört.

## **Steg 8**

Skolkurator ansvarar för att kränkingsutredningen färdigställs och skickas till rektor för bedömning. Vid ett godkännande från rektor skickas ärendet vidare till huvudman som godkänner eller begär komplettering i ärendet. När huvudman godkänt, avslutas ärendet och ärendet arkiveras.

## **Personal kränker elev**

All personal på Snapphaneskolan är skyldiga att meddela till skolledningen om man får kännedom om att personal diskriminerar, trakasserar eller utsätter elev för kränkande behandling. Vid en sådan händelse är det av stor vikt att skolledningen agerar med tydlighet.

## **Steg 1**

Den personal som får information om händelsen informerar skolledningen.

## **Steg 2**

Skolledningen tar samtal med utsatt elev och därefter med den personal som antas ha utsatt eleven. Anmälan gällande kränkande behandling upprättas.

## **Steg 3**

Vårdnadshavare informeras gällande händelsen, att anmälan och utredning gällande kränkande behandling inleds samt skolans planerade och vidtagna åtgärder.

## **Steg 4**

Skolledning, skolkurator och socialpedagoger får tillgång till kränkingsanmälan.

## **Steg 5**

Skolkurator inleder kränkingsutredning och bedömer tillsammans med skolledningen om ytterligare samtal behövs för att analysera händelsen och bedöma om händelsen faller under skollagen som kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier.

## **Steg 6**

Skolledningen bedömer vilka åtgärder som behöver vidtas för att förhindra och förebygga fortsatta kränkande behandlingar. Skolledningen delegerar vem som ansvarar för att genomföra åtgärderna.

## **Steg 7**

I de utredningar där skolledningen bedömer att systematiska kränkande behandlingar har skett genomförs uppföljning. Skolledningen delegerar vem som ansvarar för att följa upp om kränkande behandling har upphört.

## Steg 8

Skolkurator ansvarar för att kränkingsutredningen färdigställs och skickas till rektor för bedömning. Vid ett godkännande från rektor skickas ärendet vidare till huvudman som godkänner eller begär komplettering i ärendet. När huvudman godkänt, avslutas ärendet och ärendet arkiveras.

## 7 Bilagor

### 7.1 Bilaga 1

