| Östra Göinge kommun | **Ansvarig**<br>Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) | **Upprättad**<br>Lotta Tyrberg (MAS) | **Fastställt datum**<br>2021-11-30 |
|---|---|---|---|
| **Dokumentnamn**<br>Förbrukningsjournal narkotiska preparat basförråd | **Ledningssystem**<br>Enligt SOSFS 2011:9 | **Berörda verksamheter**<br>Hälsa och omsorg | **Uppdaterad**<br>2024-03-05 |

I Hälso- och sjukvården ska journal föras för tillförsel, förbrukning och kassaktion av narkotiska preparat. En förbrukningsjournal/preparat ska användas. Kontrollräkning ska utföras av utsedd sköterska minst en gång/månad samt vid behov och markeras med ***kontroll***

| **Preparatnamn** | **Styrka** | **Beredningsform** |
|---|---|---|
| | | |

| **Datum**<br>År-mån-dag | **Tillförd mängd** | **Uttagen mängd** | **Patient** | **Personnummer** | **Behållning** | **Anm.**<br>(brist överskott etc.) | **Sign** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Östra Göinge kommun | **Ansvarig**<br>Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) | **Upprättad**<br>Lotta Tyrberg (MAS) | **Fastställt datum**<br>2021-11-30 |
|---|---|---|---|
| **Dokumentnamn**<br>Förbrukningsjournal narkotiska preparat basförråd | **Ledningssystem**<br>Enligt SOSFS 2011:9 | **Berörda verksamheter**<br>Hälsa och omsorg | **Uppdaterad**<br>2024-03-05 |

| **Datum**<br>År-mån-dag | **Tillförd mängd** | **Uttagen mängd** | **Patient** | **Personnummer** | **Behållning** | **Anm.**<br>(Brist överskott etc.) | **Sign** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Förvaras i närarkiv och gallras enligt gällande informationshanteringsplan