

<b>Ansvarig</b> Medicinskt ansvarig sjuksköterska	<b>Upprättad av</b> Dietist	<b>Berörda verksamheter</b> Hälsa och omsorg	<b>Fastställt datum</b> 2023-10-04
<b>Dokumentnamn</b> Rutin för nutritionspump	<b>Ledningssystem</b> Enligt SOSFS 2011:9	<b>Handbok för hälso- och sjukvård</b>	<b>Diarienummer</b>

### **Enteral nutritionspump Compat Ella®**

Pumparna ägs och distribueras ut till vården av Hjälpmedel Skåne. De lånas kostnadsfritt ut till verksamheterna för både slutenvård, vård i hemmet samt på särskilt boende.

Utgångspunkt är att en (1) pump förskrivs. Dubbelförskrivning kan vara aktuellt i undantagsfall, exempelvis för barn/ungdomar som har två boende och/eller behöver en extra pump i förskola/skola.

Samlad information finns på:

[Nutritionsportalen - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](https://www.skane.se/vardportalen)

### **Reservlager inom kommunal hemsjukvård**

Man har beslutat att varje kommun ska förses med en reservpump. Om behov av ytterligare pumpar finns, kan dessa beviljas och begränsas då till en pump per 20 000 kommuninvånare.

Hälsa och omsorgs reservpump förvaras i läkemedelsförrådet. Observera att reservpump endast ska användas när befintlig pump ej fungerar. Den ska inte användas till patient som ska **påbörja** enteral nutrition.

### **Praktisk instruktion och ansvar**

Samma pump följer patienten genom hela vårdkedjan och ansvaret för den följer det medicinska vårdansvaret. Om till exempel vårdansvaret gällande enteral nutrition övergår till hälsovalsenhet då övergår även ansvaret för pumpen dit. Pumpen är då redan registrerad på patienten så någon ytterligare registrering i Sesam LMN behöver inte göras när vårdansvaret flyttas.

### **Kontaktperson för reservpumpslager**

Befintlig kontaktperson inom kommunen ansvarar för reservpumpslagret. Kommun blir ersättningskyldig för pump som försvinner.

Kontaktpersonen ansvarar för att de pumpar som finns på kommunens reservlager är:

- kompletta
- laddade
- att de förvaras på ett säkert sätt
- för att skicka pumpar till förebyggande underhåll
- att icke fungerande pump returneras till Hjälpmedel Skånes huvudlager

Hjälpmedel Skåne genomför regelbundna inventeringar av alla lager och kommunen är skyldig att rapportera in serienummer på de pumpar som finns på reservlager.

<b>Ansvarig</b> Medicinskt ansvarig sjuusköterska	<b>Upprättad av</b> Dietist	<b>Berörda verksamheter</b> Hälsa och omsorg	<b>Fastställt datum</b> 2023-10-04
<b>Dokumentnamn</b> Rutin för nutritionspump	<b>Ledningssystem</b> Enligt SOSFS 2011:9	<b>Handbok för hälso- och sjukvård</b>	<b>Diarienummer</b>

### **Retur – behov upphört**

När behovet av pump upphör ska den returneras till Hjälpmedel Skånes huvudlager i Staffanstorp. Kontaktpersonen ansvarar för returen.

### **Retur – icke fungerande pump**

Om en pump inte fungerar ska den returneras till Hjälpmedel Skånes huvudlager i Staffanstorp. Kontaktpersonen ansvarar för returen.

Reservpumpen tas då i bruk och behöver registreras på patienten i *Sesam LMN*. Registreringen utförs av kontaktperson. Patienten behåller pumpen från reservlagret och en ny ersättande pump levereras från Hjälpmedel Skånes huvudlager till kommunens reservlager.

### **Automatisk lagerpåfyllnad**

När en pump från enhetens lager förskrivs till patient eller skickas in för förebyggande underhåll sker en automatisk lagerpåfyllnad till enhetens lager. Hjälpmedel Skåne kommer då att skicka en ny pump till enhetens lager. På så sätt riskerar lagret av pumpar aldrig att ta slut på enheten. Den automatiska lagerpåfyllnaden genomförs varje arbetsdag (inte lördagar, söndagar eller helgdagar).

### **Retur av pump**

Pumpen ska återlämnas väl rengjord. Använd en fuktig svamp eller trasa och rengör med tvål och varmt vatten. Pumpen ska returneras komplett, med laddningssladd och hållare.

Beställ en retursedel genom att skicka e-post till [hjalpmedelkundtjanst@skane.se](mailto:hjalpmedelkundtjanst@skane.se) och ange vad som ska skickas, vikt (Compat Ella inkl. emballage väger ungefär 2 kg) samt från vilken adress (ange även namn på er enhet/mottagning) ni tänker skicka det:

Hemsjukvården Östra Göinge kommun  
Brobyvägen 17  
289 31 Knislinge

Bifoga blankett "Retur till huvudlager av pump för enteral nutrition" till själva pumpen när ni skickar in den. Välj alltid Företagspaket när ni skickar tillbaka pumpen (inte postpaket). Länk till blanketten:

<https://vardgivare.skane.se/siteassets/1.-vardriktlinjer/hjalpmedel/sesam/instruktion/lmn/pump-for-ental-nutrition---blankett-for-retur.pdf>

<b>Ansvarig</b> Medicinskt ansvarig sjuksköterska	<b>Upprättad av</b> Dietist	<b>Berörda verksamheter</b> Hälsa och omsorg	<b>Fastställt datum</b> 2023-10-04
<b>Dokumentnamn</b> Rutin för nutritionspump	<b>Ledningssystem</b> Enligt SOSFS 2011:9	<b>Handbok för hälso- och sjukvård</b>	<b>Diarienummer</b>

## Sesam LMN

Använd länkarna nedan för att komma till Instruktioner och manualer för beställningssystemet Sesam LMN.

[Instruktioner och manualer till Sesam - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#)

Direkt till manualen:

<https://vardgivare.skane.se/siteassets/1.-vardriktlinjer/hjalpmedel/sesam/instruktion/lmn/pump-for-enteral-nutrition---manual-sesam-lmn.pdf>

Vid frågor, kontakta: **Avtalsfrågor**

Tel: 0770-11 11 00

E-post: [sortimenthjm.hoh@skane.se](mailto:sortimenthjm.hoh@skane.se)

**Beställningar & Support**

Kundservice Hjälpmedel Skåne

Tel: 044 - 19 46 30

E-post: [hjalpmedelkundtjanst@skane.se](mailto:hjalpmedelkundtjanst@skane.se)

**Nestlé Health Science kundtjänst**

Tel: 020 -78 00 20

E-post: [nestlehealthsciencese@se.nestle.com](mailto:nestlehealthsciencese@se.nestle.com)