

Plan mot diskriminering och kränkande behandling i grundskola

Årskurs 4-9

Snapphaneskolan

Läsåret 23/24

Innehåll

1 Vår vision	3
1.1 Revidering och ansvariga	3
1.2 Kontaktpersoner	3
2 Delaktighet och förankring.....	4
2.1 Delaktighet	4
2.2 Förankring	4
3 Utvärdering och resultat	5
3.1 Utvärdering av föregående års plan.....	5
3.2 Resultat av utvärdering för föregående års plan	5
3.3 Utvärdering av nuvarande års plan.....	7
4 Främjande insatser.....	8
4.1 Åtgärder och uppföljning	9
5 Förebyggande åtgärder.....	9
5.1 Åtgärder och uppföljning	9
6 Konflikter, diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	10
6.1 Skolans policy	10
6.2 Konflikter.....	10
6.3 Diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	11
6.3.1 Kränkande behandling.....	11
6.3.2 Trakasserier	11
6.3.3 Diskriminering	11
6.3.4 Rutiner	12
7 Bilagor	15
7.1 Bilaga 1	15

1 Vår vision

Snapphaneskolans vision är:

Vi strävar mot samma mål - att få trygga, motiverade, ansvarstagande och bildade elever. Vi ser alla elever som allas elever!

Alla vuxna på skolan och fritidshemmet ansvarar för att:

- främja barns och elevers lika rättigheter,
- motverka diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning/-hinder, sexuell läggning eller ålder,
- skolan ska vara tillgänglig för alla elever,
- förebygga, upptäcka, utreda och följa upp kränkande behandling.

1.1 Revidering och ansvariga

Årets plan revideras inför kommande läsår av sociala teamet. Rektor och skolkurator är ansvariga för att årets plan utvärderas.

1.2 Kontaktpersoner

Snapphaneskolans kontaktpersoner gällande diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är:

- Mentorerna
- Rektor Jennie Mårtensson
044- 775 65 11
jennie.martensson@ostragoinge.se
- Biträdande rektor Annica Eriksson
044- 775 65 20
annica.eriksson@ostragoinge.se
- Skolkurator Sabina Siversson
044-775 65 31
sabina.siversson@ostragoinge.se
- Socialpedagog Jennie Tjäderberg (åk 4 - 6)
044- 775 65 12
jennie.tjaderberg@ostragoinge.se
- Socialpedagog Jimmie Isaksson (åk 7-9)
044 - 775 65 09
jimmie.isaksson@ostragoinge.se

Elever och vårdnadshavare har även möjlighet att vända sig till annan skolpersonal som de har förtroende för även om den personen inte tillhör kontaktpersonerna.

2 Delaktighet och förankring

2.1 Delaktighet

Elever

Eleverna är delaktiga i planen mot diskriminering och kränkande behandling och deras synpunkter är viktiga. Eleverna deltar i arbetet med att upprätta, följa upp och se över planen. Eleverna är delaktiga i utformning av åtgärderna och utvärdering av planen. Elevernas delaktighet sker genom kommunenkäter och diskussioner på elevråd och klassråd. Klasserna har klassråd där elevrådsrepresentanter tar med sig frågeställningar till elevrådet. I skolans vardagliga samtal med eleverna får de möjligheter att beskriva nuläget och ge förslag på åtgärder. Informationen blir en del av underlaget till utvärderingen.

Vårdnadshavare

Vårdnadshavarna är delaktiga i planen mot diskriminering och kränkande behandling genom den vardagliga kommunikationen som sker gällande eleverna på individ-, grupp-, och klassnivå. Samtalen handlar bland annat om konflikthantering, bemötande, psykosocialt mående och beteende. Inhämtning av information som ligger till grund för utvärderingen sker även genom skolans kommunikation med de enskilda vårdnadshavare vars barn är aktuella i kränkingsärende och/eller frånvaroutredningar. Vårdnadshavarna är också delaktiga genom att de får möjlighet att besvara kommunenkät och Snapphaneskolans enkät gällande trygghet på skolan. Föräldraråd är ett annat forum där skolan tar del av föräldrars tankar och funderingar gällande skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Personal

Planen mot diskriminering och kränkande behandling har utarbetats av sociala teamet och har därefter diskuterats och förankrats med skolpersonalen. Skolpersonalen är delaktiga i arbetet med planen genom utvärdering av mål och insatser samt utformning av åtgärder. Skolpersonalen har vidare fått möjlighet att lämna synpunkter gällande planens innehåll och utformning. Personalens delaktighet sker genom riktade frågor och diskussioner på arbetslagsträffar, klassdragningar och via enkät.

2.2 Förankring

Elever

Den färdiga planen mot diskriminering och kränkande behandling förankras hos eleverna via klassråd och elevråd. Planen förankras även hos eleverna av mentorn i uppstarten av varje läsår.

Vårdnadshavare

Vårdnadshavare får tillgång till planen mot diskriminering och kränkande behandling genom att den läggs ut på kommunens hemsida.

Personal

Planen mot diskriminering och kränkande behandling förankras hos skolpersonalen genom information om planens innehåll vid personalträffar i slutet av vårterminen, alternativt i början på höstterminen.

3 Utvärdering och resultat

3.1 Utvärdering av föregående års plan

Föregående års plan mot diskriminering och kränkande behandling har utvärderats genom att eleverna har fått besvara Snapphaneskolans enkäter samt kommunens övergripande enkät. Enkäterna innehåller frågor som handlar om bland annat trygghet och trivsel. Enkäterna analyseras och är därefter en del av underlaget för utvärderingen av planen. Den information som framkommer i skolans vardagliga samtal med eleverna, såsom vid konflikthantering, värdegrundsarbete på klassnivå och individuella samtal blir en del av utvärderingsunderlaget. Skolpersonal har utvärderat planen på arbetslagsträffar, arbetsplatsträffar och via enkät. Underlag för utvärdering av planen inhämtas även från analysarbete och statistik av skolans kränkingsärenden och frånvaroärenden. Vårdnadshavare är delaktiga i utvärdering av planen genom enkäter samt skolans vardagliga kommunikation med vårdnadshavarna.

3.2 Resultat av utvärdering för föregående års plan

Snapphaneskolan har i tidigare plan mot diskriminering och kränkande behandling haft läsårs mål att varje elev ska ta ansvar för sina handlingar, få förståelse för människors (o)likheter och på detta sätt bidra till en trygg miljö både i och utanför skolan.

I genomförd enkät framkommer det att 96% av eleverna på 4-6 känner sig trygga i skolan och 72% av eleverna på 7-9 känner sig trygga i skolan. I genomförd enkät gällande om eleverna litar på att personalen i skolan gör tillräckligt om eleven blir illa behandlad svarar 77% av eleverna på 4-6 att det stämmer helt och hållet eller ganska bra, 44% av eleverna på 7-9 svarar att det stämmer helt och hållet eller ganska bra. I årskurs 4-6 är det i klassrummet och på raster som eleverna känner sig mest trygga. I årskurs 7-9 är det på rasterna som eleverna känner sig som tryggast.

Skolan har under läsåret 2022/2023 upprättat 201 stycken utredningar gällande kränkande behandling där elever har blivit utsatta. Skolan har jämförelsevis med tidigare läsårs en ökning i inlämnade anmälningar gällande kränkande behandling. Skolans ökning av anmälningar gällande kränkande behandling beror på att skolan ytterligare har förbättrat och prioriterat sitt arbete med att upptäcka, anmäla och utreda kränkande händelser. Höstterminen 2022 gick

skolan från att göra anmälningar gällande kränkande behandling analogt till digitalt, vilket har inneburit en förenklad arbetsgång för skolpersonalen. Den förenklade arbetsgången kan ha bidragit till att fler anmälningar gjorts.

I de upprättade utredningarna gällande kränkande behandlingar är majoriteten nedlåtande ord och/eller fysiskt våld. 119 stycken av utredningarna gällde fysiskt våld i form av knuffar, slag, sparkar, stryptag m.m. 96 stycken av utredningarna gällde nedlåtande ord, hot, kommentarer kring utseende m.m. 6 stycken av utredningarna gällde psykosociala kränkningar i form av spottning m.m. 12 stycken av utredningarna gällde diskriminering utifrån ursprung. 5 stycken av utredningarna gällde text/bild. I vissa utredningar har det förekommit mer än en form av kränkande behandling och därmed har dessa kränkande behandlingar räknats dubbelt. I de upprättade utredningarna gällande kränkande behandlingar sker majoriteten av de kränkande behandlingarna på lektionsfri tid: rast och korridor. 137 stycken av utredningarna skedde under lektionsfri tid. 65 stycken av utredningarna skedde i undervisningssituationer och 4 stycken av utredningarna skedde i matsalen. I utvärdering av föregående plan ser skolan att det skett en minskning av kränkningar i anslutning till skoldagens början och slut, vilket är ett resultat av skolans riktade insatser. Sociala teamet har i större utsträckning varit närvarande i korridor/uppehållsrum/spelhall i anslutning till skoldagens början och slut.

I den totala utvärderingen av föregående års plan framkommer det att konflikterna är fortsatt många för både årskurs 4-6 och 7-9 och arbetet för att minska konflikter behöver fortsätta. Utvärderingen visar att det har varit många konflikter och att flertalet kränkingsärende har upprättats gällande händelser som har skett på den lektionsfria tiden. Med anledning av utvärderingen av föregående års plan som visar att det är fortsatt många konflikter och att kränkingsärende har upprättats gällande händelser som har skett på den lektionsfria tiden kommer skolan fortsatt arbeta aktivt för tryggare lektionsfri tid. Utvärderingen visar även att det skett en ökning av kränkningar under lektionstid, vilket skolan kommer att arbeta vidare med under läsåret genom värdegrundsarbete på individ-, grupp- och klassnivå.

Skolan kan se att rastaktiviteter främjar rörelse, gemenskap, motverkar konflikter och är en bidragande faktor till bättre hälsa, koncentration och inläring. Därav är rastaktiviteter något skolan fortsatt kommer att arbeta med under läsåret. Skolan har i tidigare plan haft som mål att mer skolpersonal ska vara ute som rastvärdar i årskurs 7-9 gemensamma utrymme, såsom uppehållsrum/spelhall samt att det ska finnas ett fungerande schema för detta rastvärdsskap. Rastvärdsskapet är en del av arbetet i att upptäcka och agera mot kränkande behandlingar samt förebygga konflikter i ett tidigt skede.

I utvärderingen av föregående års plan framkommer det genomgående från elever, skolpersonal och vårdnadshavare att flertalet elever är i behov av stöd gällande lågt psykiskt mående, självkänsla, oro, känsloreglering och impuls kontroll. Elever har behov av stöttning i det sociala samspelet för att motverka missförstånd och konflikter. Genom stöttningen får eleverna möjlighet att ta ansvar över sina egna handlingar och får en förståelse för andra människors handlingar. I utvärderingen av föregående års plan framkommer det att skolan har många individuella samtal med elever gällande mående och andra psykosociala faktorer. I underlaget för utvärderingen framkommer det också att vårdnadshavare är i behov av stöd

gällande stöttning och vägledning av sitt barns svårigheter inom psykiskt mående och beteende. I skolans frånvaroutredningar handlar den oroande frånvaro främst om elevernas enskilda svårigheter såsom konflikter, relationer och mående. Frånvaroutredningarna handlar också ofta om vårdnadshavares svårigheter gällande gränssättning, vägledning och rutiner för att öka elevens skolnärvaro. I enlighet med tidigare års planer är behovet av stöd till vårdnadshavare fortsatt stort.

Utifrån utvärderingen av föregående års plan har skolan haft fokus på värdegrundsarbete på individ-, grupp- och organisationsnivå. Skolan kommer att arbeta vidare med att få in mer förebyggande och hälsofrämjande värdegrundsarbete på individ-, grupp- och organisationsnivå. Skolan kommer aktivt arbeta för tryggare lektionstid och lektionsfri tid, för att på detta sätt minska konflikter, öka tryggheten, och främja en bättre psykisk hälsa för alla elever. Utifrån utvärderingen av föregående års plan har skolan ökat samverkan med externa verksamheter till de vårdnadshavare som är i behov av stöd, vilket skolan även kommer göra fortsättningsvis.

3.3 Utvärdering av nuvarande års plan

Skolans utvärderingsarbete är något som sker kontinuerligt under hela läsåret. Skolan använder sig av olika metoder för att inhämta information och underlag till utvärderingen. De metoder som skolan kommer använda sig av för utvärdering av nuvarande års plan är:

- Vardagliga samtal med eleverna på individ-, grupp- och klassnivå gällande bland annat konflikthantering, bemötande, psykosocialt mående och beteende.
- Värdegrundsarbete med elever på individ-, grupp- och organisationsnivå.
- Klassråd och elevråd.
- Samtalsstöd för elever på individ- och/eller gruppnivå med skolkurator, socialpedagog, specialpedagog, skolsköterska och studie- och yrkesvägledare.
- Skolans statistik gällande kränkingsärende samt information från de enskilda anmälningarna och utredningarna gällande kränkande behandling.
- Skolans statistik gällande skolnärvaron samt information från de enskilda frånvaroutredningarna.
- Klassdragningar med varje klassmentor där klassen diskuteras utifrån måluppfyllelse, frånvaro och psykosociala faktorer på både individ-, grupp- och klassnivå. Klassdragningarna sker en gång per vårtermin och en gång per hösttermin.
- De olika enkätundersökningarna gällande trygghet och trivsel som sker under läsåret.
- De vardagliga samtalen och kontakten med vårdnadshavare gällande eleverna på individ-, grupp- och klassnivå. Samtal gällande bland annat konflikthantering, bemötande, skolnärvaro, psykosocialt mående och beteende.

4 Främjande insatser

Snapphaneskolans allmänna främjande insatser är:

- Skolan har ett väl fungerande elevhälsoteam som träffas regelbundet varje vecka där rektor, biträdande rektor, socialpedagoger, skolsköterska, skolkurator och specialpedagog deltar. Skolpsykolog deltar ca en gång i månaden och studie- och yrkesvägledare deltar vid specifika tillfällen och vid behov.
- Skolsköterska genomför hälsosamtal med elever i årskurs 4 och årskurs 7. Här diskuteras trygghet, trivsel, mående och elevens lärmiljö. Vid behov lyfter skolsköterskan vidare information till elevhälsoteamet.
- Skolan genomför organiserade och varierade rastaktiviteter på rasterna hos årskurs 4-6.
- Skolan har rastaktiviteter på 7-9 med hög vuxennärvaro.
- Skolan har bussvärdar efter varje skoldagslut då personal följer med eleverna till bussen och är närvarande tills bussen avgår. Syftet med bussvärdar är att öka tryggheten.
- Skolan har matvärdar som närvarar i matsalen med att syfte att öka tryggheten och främja matron.
- Skolan har mobilfria skoldagar för årskurs 4-6. Skolan har mobilfria lektioner för årskurs 7-9.
- Skolan har elevråd i årskurs 4-6 och årskurs 7-9.
- Skolan har ett välfungerande system för anmälan och utredning gällande kränkande behandling.
- Klassdragningar med varje klassmentor där klassen diskuteras utifrån måluppfyllelse, frånvaro och psykosociala faktorer på både individ-, grupp- och klassnivå. Klassdragningarna sker en gång per vårtermin och en gång per hösttermin. Efter varje klassdragning tas beslut på behovsanpassade åtgärder. Beslut om åtgärder tas i anslutning till klassdragningen alternativt på elevhälsoteamsmöte.
- Mentorerna arbetar med samarbets- och värderingsövningar under mentorstiden.
- Skolpersonal kommer fortsatt att genomföra individuella samtal med elever gällande exempelvis skolnärvaro, konflikthantering, attityd, beteende och språkbruk.
- Skolkurator och socialpedagoger kommer fortsatt att genomföra riktade stödsamtal med elever gällande exempelvis skolnärvaro, konflikthantering, attityd, beteende och språkbruk.
- Skolan har flera temadagar under läsåret som innefattar värdegrundsarbete och samarbetsövningar.

Mål läsåret 2023/2024 för det främjande arbetet är:

- Att varje elev ska ta ansvar för och lära av sina handlingar, känna motivation till skolarbetet och inse vikten av skolnärvaro.

4.1 Åtgärder och uppföljning

Skolan kommer arbeta med följande åtgärder för att nå läsårsmålet:

- Skolans värderingar, förhållningssätt och attityder förankras hos elever och personal och ska präglade hela verksamheten.
- Skolan fortsätter med systematiskt kvalitetsarbete där utvecklingsgrupper arbetar för att bland annat öka måluppfyllelsen, öka motivationen, öka skolnärvaron samt förbättra studieron och tryggheten i såväl klassrum som lektionsfri tid. Detta sker genom kartläggning, planering och utförande av olika aktiviteter.
- Sociala teamet, skolsköterskan och lärarna kommer fortsatt genomföra förebyggande och hälsofrämjande psykosocialt värdegrundsarbete på gruppnivå. Med syfte att främja elevens psykiska hälsa och öka förmågan att ta ansvar för och lära av sina handlingar.
- Mentorerna arbetar med samarbets- och värderingsövningar under mentorstiden.
- Skolpersonal fortsätter genomföra individuella samtal med elever för att främja den psykiska hälsan och öka elevernas motivation till skolarbete och skolnärvaro.
- Skolkurator och socialpedagoger ansvarar för att genomföra riktade stödsamtal med elever för att främja psykisk hälsa och motivera till skolarbete och skolnärvaro.

Läsårsålet för det främjande arbetet är ett fortgående arbete som pågår under hela läsåret. Uppföljning och utvärdering av ovanstående åtgärder kommer ske under läsåret 2023/2024 via klassråd, elevråd, arbetslagsträffar samt i trygghet- och trivselenkäten där frågor gällande trygghet, bemötande och likabehandling lyfts. Uppföljning och utvärdering gällande dessa åtgärder kommer också ske genom kartläggning och analys av skolans kränkingsärenden och frånvaroärenden.

5 Förebyggande åtgärder

Mål läsåret 2023/2024 för det förebyggande arbetet är fortsatt:

- Att motverka och förebygga förekomsten av konflikter och kränkande behandlingar.

5.1 Åtgärder och uppföljning

Skolan kommer arbeta med följande åtgärder för att nå läsårsmålet:

- Skolans värderingar, förhållningssätt och attityder förankras hos elever och personal, vilket ska präglade hela verksamheten.
- Skolan har rastvärdar på årskurs 4-6 och 7-9 raster för att rasterna ska vara trygga. Rastvärdarna arbetar förebyggande och uppmärksamt för att undvika att konflikter uppstår samt för att uppmärksamma eventuellt ensamma elever.
- Rastvärdarna på årskurs 4-6 bär reflexvästar för att vara mer synliga.
- Skolan arbetar aktivt för att främja rörelseglädje genom rörelsesatsning och Skol-IF.
- Stationerade rastvärdar finns på utsatta områden för årskurs 4-6.

- Skolan kommer genomföra kartläggning gällande platser och områden (röda zoner) som eleverna upplever som otrygga.
- Skolan har tillgång till kommunens Öppenvård som vid behov vägleder, stödjer och arbetar med föräldrar och familjer.
- Skolans närvaroarbete med anmälan, utredning och uppföljning gällande enskilda elevers skolfrånvaro.
- Skolans arbete med anmälan, utredning och uppföljning gällande enskilda händelser av kränkande behandling.
- Vuxna från andra verksamheter kommer till skolan och bidrar med ökad vuxennärvaro.
- Sociala teamet, skolsköterskan och lärarna kommer fortsatt genomföra förebyggande och hälsofrämjande psykosocialt värdegrundsarbete på gruppnivå gällande exempelvis konflikthantering, bemötande och språkbruk.

Läsårsmålet för det förebyggande arbetet är ett fortgående arbete som pågår under hela läsåret. Uppföljning och utvärdering av ovanstående åtgärder kommer ske under läsåret 2023/2024 via klassråd, elevråd, arbetslagsträffar samt i trygghet- och trivselenkäten där frågor gällande trygghet, bemötande och likabehandling lyfts. Uppföljning och utvärdering gällande dessa åtgärder kommer också ske genom kartläggning och analys av skolans kränkingsärenden och frånvaroärenden.

6 Konflikter, diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

6.1 Skolans policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier, diskriminering och kränkande behandling på vår skola.

6.2 Konflikter

Skolan arbetar på olika sätt för att i ett tidigt skede upptäcka elever som blir utsatta genom konflikter. Arbetet utgörs av främjande och förebyggande insatser/åtgärder såsom rastvärdsskap, aktiv och synlig personal som närvarar på de platser som eleverna befinner sig på under lektionsfri tid, samt genom att personal kommunicerar med eleverna för att uppmärksamma och upptäcka elever som blir utsatta. Det är viktigt att göra en bedömning av varje situation och skilja på konflikter mellan två eller flera individer, diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Vid konflikter genomför skolan vid behov konflikthantering mellan eleverna. Skolan har vidare utarbetat Snapphaneskolans konfliktrappa som tränar eleverna att på egen hand hantera konflikter, se bilaga 1.

6.3 Diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Begreppet kränkningar används som ett samlingsbegrepp för olika former av kränkande behandlingar och trakasserier. Skolan ska aktivt motverka alla former av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. En viktig utgångspunkt vid kränkande behandling, trakasserier och diskriminering är den individuella upplevelse som alltid måste tas på allvar.

- Att kränka betyder ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som inte är kopplad till någon av diskrimineringsgrunderna.
- Att trakassera betyder ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och är kopplad till någon av diskrimineringsgrunderna.
- Att diskriminera betyder orättvis behandling enligt någon av diskrimineringsgrunderna.

Det gemensamma för kränkande behandling, trakasserier och diskriminering är att en elev känner sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad.

6.3.1 Kränkande behandling

Kränkande behandling kan vara:

- **Fysiska** – exempelvis slag, knuffar, sparkar eller slagsmål.
- **Verbala** – exempelvis uttalade hot, nedlåtande ord eller nedlåtande kommentarer.
- **Psykiska** – exempelvis miner, blickar och utfrysning.

Kränkningar kan även ske i text eller på bilder genom exempelvis brev, lappar och sociala medier.

6.3.2 Trakasserier

Trakasserier kan vara att man använder sig av förlöjligande eller nedlåtande kommentarer av till exempel ”kvinnliga/manliga”, ”homosexuella” eller ”etniska” egenskaper. Det kan också handla om att någon blir kallad ”blatte”, ”mongo”, ”fjolla”, ”hora” eller liknande.

6.3.3 Diskriminering

Diskrimineras innebär att bli orättvist behandlad enligt någon av nedanstående diskrimineringsgrunder:

- **Kön**

Alla barn som föds registreras antingen som tjej eller kille. Hur någon sedan ser på sitt kön och vem man är kan förändras under livet.

- **Könsöverskridande identitet eller uttryck**
Att någon inte identifierar sig som tjej eller kille eller att någon genom klädsel eller på andra sätt ger uttryck för att tillhöra annat kön än det förväntade.
- **Etnisk tillhörighet**
Att tillhöra eller komma ifrån ett visst land eller viss folkgrupp.
- **Religion eller annan trosuppfattning**
Att tro på en gud eller något annat som innebär en viss livsstil och vissa traditioner.
- **Funktionsnedsättning/hinder**
Att ha svårt för något till exempel att gå, se, höra eller läsa. Att kanske behöva extra hjälp eller något hjälpmedel.
- **Sexuell läggning**
Att älska någon av samma kön, motsatt kön eller båda könen.
- **Ålder**
Hur gammal någon är.

Alla har rätt att bli respekterade och fritt kunna uttrycka sig oavsett omvärldens föreställningar om kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning och/eller ålder.

6.3.4 Rutiner

Elev kränker elev

Steg 1

Personal som uppmärksammar eller får kännedom om en enskild kränkande händelse samtalar skyndsamt med berörda elever. Berörda elever är de som upplever sig ha blivit utsatta och den eller de elever som kan ha utsatt.

Steg 2

Vårdnadshavare kontaktas snarast och informeras om händelsen samt att en kränkingsanmälan upprättas. Vårdnadshavare informeras även gällande skolans åtgärder.

Steg 3

Den personal som uppmärksammat eller fått kännedom om kränkningen upprättar en anmälan om kränkande behandling som följer en ärendegång till huvudman.

Steg 4

Rektor, skolkurator och socialpedagoger får tillgång till kränkingsanmälan.

Steg 5

Skolkurator går igenom kränkingsanmälan och bedömer om ytterligare samtal behövs för att analysera händelsen, bedöma om händelsen faller under skollagen som kränkande behandling eller för att skolan ska kunna vidta tillräckliga åtgärder för att förhindra och förebygga fortsatta kränkande behandlingar. Ytterligare samtal som kan behöva ske för att utreda händelsen är samtal med den utsatta, samtal med den eller de som kan ha utsatt och samtal med elever eller skolpersonal som har bevittnat händelsen. Skolkurator delegerar vem som ansvarar för att genomföra utredningen.

Steg 6

Sociala teamet och skolledningen bedömer vilka åtgärder som behöver vidtas för att förhindra och förebygga fortsatta kränkande behandlingar. Skolledningen och sociala teamet delegerar vem som ansvarar för att genomföra åtgärderna.

Steg 7

Skolkurator delegerar vem som ansvarar för att följa upp kränkingsanmälan, för att säkerhetsställa att kränkningarna har upphört.

Steg 8

Skolkurator ansvarar för att utredning, åtgärder och uppföljning dokumenteras och skickas till rektor för bedömning. Rektor kan begära att fler insatser genomförs innan ett godkännande kan ske. Vid ett godkännande från rektor skickas ärendet vidare till huvudman som godkänner eller begär komplettering i ärendet. När huvudman godkänt, avslutas ärendet och ärendet arkiveras.

Personal kränker elev

All personal på Snapphaneskolan är skyldiga att anmäla till skolledningen om man får kännedom om att personal diskriminerar, trakasserar eller utsätter elev för kränkande behandling. Vid en sådan händelse är det av stor vikt att skolledningen agerar skyndsamt och med tydlighet.

Steg 1

Skolledning och eventuell annan skolpersonal såsom skolkurator och socialpedagog samlar in information om händelsen genom samtal och dokumentation.

Steg 2

Händelsen återkopplas snarast till skolkuratoren som har det övergripande ansvaret för anmälan, utredning och uppföljning gällande kränkande behandling.

Steg 3

Vårdnadshavare kontaktas snarast och informeras om händelsen, att anmälan, utredning och uppföljning gällande kränkande behandling kommer inledas samt skolans planerade och vidtagna åtgärder.

Steg 4

Skolkurator upprättar anmälan gällande kränkande behandling som ges till rektor. Anmälan skickas sedan vidare till huvudman. Skolledningen meddelar fackligt ombud om händelsen.

Steg 5

Personal som har genomfört samtal inom ramen för utredningen ger sammanställning av samtalen till skolkuratoren. Skolkurator går igenom sammanställning av samtalen och bedömer om ytterligare samtal behövs för att analysera händelsen, bedöma om händelsen faller under skollagen som kränkande behandling eller för att skolan ska kunna vidta tillräckliga åtgärder för att förhindra och förebygga fortsatta kränkande behandlingar. Ytterligare samtal som kan behöva ske är samtal med den utsatta, samtal med den eller de som kan ha utsatt och samtal med elever eller skolpersonal som har bevittnat händelsen.

Steg 6

Skolledningen bedömer vilka åtgärder som behöver vidtas för att förhindra och förebygga fortsatta kränkande behandlingar. Skolledningen delegerar vem som ansvarar för att genomföra åtgärderna.

Steg 7

Skolkuratoren sammanställer informationen och upprättar utredningen gällande kränkande behandling. I utredningen framkommer beskrivning av händelseförloppet, analys av händelsen, bedömning om händelsen faller under skollagen som kränkande behandling, åtgärder som vidtagits för att förhindra fortsatta kränkningar och vilken vecka som uppföljning ska ske. Skolkurator avslutar sedan utredningen och lämnar utredningen till rektorn. Rektorn läser igenom utredningen, signerar och skickar utredningen till huvudman.

Steg 8

Skolledningen delegerar vem som är ansvarig för uppföljning av händelsen där bedömning görs om diskriminering, trakasserier och/eller kränkande behandling har upphört. Om bedömningen görs vid uppföljningen att diskriminering, trakasserier och/ eller kränkande behandling har upphört avslutar skolkuratoren uppföljningen och lämnar uppföljningen till rektorn. Uppföljningen skickas sedan till huvudman.

Om bedömning görs vid uppföljningen att diskriminering, trakasserier och/ eller kränkande behandling inte har upphört avslutas antingen utredningen och en ny utredning gällande kränkande behandling inleds. Alternativt fortlöper den ursprungliga utredningen, där fortsatta åtgärder och uppföljningar genomförs för att förhindra och förebygga fortsatta kränkande behandlingar.

7 Bilagor

7.1 Bilaga 1

