

Planeringsutskottet

Instans: Planeringsutskottet

Tid och plats: Konferensrum Breanäs, kommunhuset Broby, onsdagen den 1 mars 2023 kl 09:30-11:45

Beslutande: Patric Åberg (M), Ordförande
Camilla Dahlström (M)
Göte Färm (SD)

Paragrafer: §§ 6–16

Justerings plats och tid: Protokollet är digitalt signerat.

Sekreterare: _____
Ademir Salihovic

Ordförande _____
Patric Åberg (M)

Justerare _____
Göte Färm (SD)

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Datum då anslaget sätts upp 2023-03-02 **Datum då anslaget tas ned** 2023-03-24

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset, Kansli

Planeringsutskottet**Närvarolista****Övriga:**

Merete Tillman, kommundirektör
Johan Persson, ekonomichef §§ 6–10
Mikael Torberntsson, samhällsutvecklingschef §§ 6–10
Andreas Bruce, samordnande controller §§ 6–10
Peter Wilgotsson, kultur- och fritidschef § 10
Anders Carlzon, samhällsbyggnadschef §§ 8–9
Linda Frodig, planarkitekt §§ 8–9
Ademir Salihovic, kommunsekreterare

Planeringsutskottet

Ärendelista

§ 6 Val av justerare	5
§ 7 Godkännande av dagordning	6
§ 8 Planbesked för Kvarter Solstenen och del av Knislinge 44:1	7
§ 9 Planbesked för Kannan 2 m.fl.	8
§ 10 Stenstipendium 2022	9
§ 11 Uppföljning av Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2022	10
§ 12 Antagande av ny Arbetsmiljöpolicy	11
§ 13 Antagande av ny Pensionspolicy	12
§ 14 Automatiserad kontering och attestering av fakturor	13
§ 15 Framställan till planeringsutskottet gällande beräkning av förlorad arbetsinkomst, Magnus Nilsson (KD) ...	15
§ 16 Underlag inför årsstämmor 2023 med kommunala bolag m.fl.	17

Planeringsutskottet**Information****Information från samhällsbyggnad**

Mikael Torberntsson, samhällsutvecklingschef, informerar om investeringar i samhällsbyggnad.

Information från ekonomi

Johan Persson, ny ekonomichef, introduceras.

Andreas Bruce, samordnande controller, informerar om årsredovisningen 2022.

Justerandes signatur				Digital underskrift DD82CEBEBF5DCF068E10EC5 9341C5A5C95448B7C61	Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--	---	--------------------

§ 6 Val av justerare

Planeringsutskottets beslut

- Göte Färm (SD) utses till justerare.

Justerandes signatur			Digital underskrift DD82CEBEBF5DCF068E10EC5 9341C5A5C95448B7C61	Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	---	--------------------

§ 7 Godkännande av dagordning

Planeringsutskottets beslut

- Dagordningen och föredragningslistan godkänns.

§ 8 Planbesked för Kvarter Solstenen och del av Knislinge 44:1

Dnr 2022-01265

Föredragande: Linda Johansson Frodig

Planeringsutskottets förslag till Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen lämnar ett positivt planbesked.
- Kommundirektören får i uppdrag att ändra detaljplan för Kvarter Solstenen och del av Knislinge 44:1 genom standardförfarande.
- Kommundirektören får i uppdrag att samråda planförslaget med berörda myndigheter och sakägare.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens samhällsbyggnadsenhet har själva tagit initiativet till att ändra en del av den befintliga detaljplanen. Planens syfte är att möjliggöra en mer effektiv disposition av tomter inom planområdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Samhällsbyggnad, daterad den 11 januari 2023

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadsenheten

§ 9 Planbesked för Kannan 2 m.fl.

Dnr 2023-00227

Föredragande: Linda Johansson Frodig

Planeringsutskottets förslag till Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen lämnar ett positivt planbesked.
- Kommundirektören får i uppdrag att ändra detaljplan för Kannan 2 m. fl.
- Kommundirektören får i uppdrag att samråda planförslaget med berörda myndigheter och sakägare.

Sammanfattning av ärendet

Planens syfte är att möjliggöra en sammanslagning av fastigheterna, som tillsammans med en ny egenskapsbestämmelse skulle undvika extra kostnader för Göingehem i abonnemang- och anslutningsavgifter för tjänster som rör el och avlopp etc.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Samhällsbyggnad, daterad den 23 februari 2023

PlanPM Planbesked kv. Kannan mfl.

Begäran om planbesked

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadsenheten

§ 10 Stenstipendium 2022

Dnr 2023-00317

Föredragande: Peter Wilgotsson

Planeringsutskottets beslut

- Maria Jacobson tilldelas 2022 års Stenstipendium.

Beslutsmotivering

Maria Jacobsson visar på ett formspråk i sin konst som lämpar sig väl med och för materialet sten. Till synes enkelt inkännande men med eftertänksamhet, egen röst och riktning. Maria är i början av sitt konstnärskap med god potential för utveckling för konsten och stenindustrin i Östra Göinge.

Sammanfattning av ärendet

2022 års Stenstipendium med utdelning 2023 erhöll 13 välkvalificerade ansökningar.

Stenstipendiet, som är ett utbildnings- och utvecklingsstipendium, har delats ut sedan 1988. Det delas ut vartannat år och stipendiesumman är 60 000 kr.

Ärendet har beretts av en referensgrupp bestående av representanter från kommunen, stenindustrin och konstlivet.

Stipendiet kommer att delas ut vid en ceremoni under våren 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Stab, daterad den 24 februari 2023

Kandidaternas CV:n

KFS 6 – Reglemente för Östra Göinge kommuns Stenstipendium

Beslutet ska skickas till

Peter Wilgotsson, kultur- och fritidschef

Therese Svensson Collin, fritids-/föreningssamordnare

Referensgruppen via kultur- och fritidschefen

Övriga sökande via kultur- och fritidschefen

§ 11 Uppföljning av Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2022

Dnr 2023-00166

Föredragande: Merete Tillman

Planeringsutskottets förslag till Kommunstyrelsens beslut

- Uppföljningen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete ska arbetsgivaren årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen är genomförd i samtliga verksamhetsområden.

Kommunens digitala verktyg Kontrollerat har till stora delar använts för dokumentation. Bilagt finns en sammanställning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse HR, daterad den 1 februari 2023

Sammanfattning från Carina Hall

§ 12 Antagande av ny Arbetsmiljöpolicy

Dnr 2023-00167

Föredragande: Merete Tillman

Planeringsutskottets förslag till Kommunstyrelsens beslut

- Kommunfullmäktige antar föreslaget till ny arbetsmiljöpolicy, dnr. KS 2023-00167.

Sammanfattning av ärendet

En arbetsmiljöpolicy bör beskriva kommunens ställningstagande kring hållbart arbetsliv. I det ligger såväl det traditionella arbetsmiljöarbetet som de hälsofrämjande aspekterna.

Nuvarande arbetsmiljöpolicy fastställdes 2013. En ny policy behöver komma på plats. I arbetsmiljöpolicyn belyses även friskvårdsfaktorerna vilket är väsentligt då tidigare friskvårdspolicy upphört genom beslut i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse HR, daterad den 23 februari 2023

Förslag på arbetsmiljöpolicy

Beslutet ska skickas till

Ingela Tunel, HR-chef

Carina Hall, HR-specialist

§ 13 Antagande av ny Pensionspolicy

Dnr 2023-00169

Föredragande: Merete Tillman

Planeringsutskottets förslag till Kommunstyrelsens beslut

- Kommunfullmäktige antar föreslagen pensionspolicy, dnr. KS 2023–00169.
- Kommunfullmäktige beslutar att Kommunstyrelsen ska utgöra kommunens pensionsnämnd.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens pensionspolicy behöver uppdateras med anledning av att ett nytt centralt kollektivavtal om pension tecknats fr.o.m. 2023-01-01.

Östra Göinge kommun antar avtalet, AKAP-KR (Kollektivavtalad Pension Kommuner och Regioner), i dess helhet och tillämpar samtliga bestämmelser och övergångsbestämmelser i avtalet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse HR, daterad den 23 februari 2023

Förslag på pensionspolicy

Beslutet ska skickas till

HR

§ 14 Automatiserad kontering och attestering av fakturor

Dnr 2023-00290

Föredragande: Merete Tillman

Planeringsutskottets förslag till Kommunstyrelsens beslut

- Att tillåta automatiserad beslutsattest för rutinartade, återkommande, periodiska fakturor inom kommunens verksamheter.
- Beloppsgränser (exkl. moms) för automatisk attest ska vara enligt följande inom respektive kategori och fakturatyp:

Mobiltelefoni: 150 kr

Mobila bredband: 300 kr

Fiber: 10 000 kr

Larm: 3 000 kr

Elförbrukning eller nätavgifter: 5 000 kr

Hyreskostnader: 10 000 kr

Fordonsskatt: 5 000 kr

Sammanfattning av ärendet

Vid införande av nytt system för E-handel och fakturahantering (Visma Proceedo) finns utökade möjligheter till automatisk kontering och attest av fakturor. Syftet är att effektivisera flödet av fakturor för att minska administrationstiden hos användarna.

Exempel på dessa fakturor är abonnemang för mobiltelefoni och bredband, larm, el- eller hyresfakturor samt fakturor från Transportstyrelsen för fordonsskatt. Tidigare beslut har enbart gällt mobiltelefoni samt bredband med beloppsintervall 90–150 kr.

För att minska administrationstiden är det motiverat med en förenklad kontroll av återkommande, periodiska fakturor. I det nya systemet kan så kallade abonnemang läggas upp där man knyter en leverantör och tillhörande fakturaobjekt-/anläggnings-ID till en förvald, automatisk kontering som matchas mot systemets objektsregister. Det går dessutom att lägga till automatisk attest i beloppsintervall utifrån uppsatta regler.

Om fakturabeloppet avviker från den uppsatta regeln går fakturan ut i ordinarie flöde för hantering enligt ordinarie attestrutin (se reglemente över bokföringsposter och attester, KS/2010:710).

Beloppsgränserna är endast avsedda som maxbelopp inom sin kategori – beloppsgräns läggs oavsett upp individuellt på varje abonnemang.

Justerandes signatur		Digital underskrift DD82CEBEBF5DCF068E10EC5 9341C5A5C95448B7C61	Utdragsbestyrkande
----------------------	--	---	--------------------

Planeringsutskottet**Intern kontroll och uppföljning**

Inga abonnemang registreras upp utan godkännande från ansvarig chef över kostnadsstället eller ansvarskoden. Detta blir därmed tillika attest.

Endast systemförvaltare och utsedd backup kan registrera och/eller ändra uppsatta abonnemang i objektsregistret.

Två gånger per år (november + maj) plockar systemförvaltare ut listor över samtliga abonnemang och skickar till ansvarig chef/chefer för översyn. Förändringar meddelas och registreras.

Löpande förändringar registreras omgående efter lämnade uppgifter från ansvarig chef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ekonomi- och upphandling, daterad den 22 februari 2023

Beslutet ska skickas till

Anton Majrud, redovisningschef

Justerandes signatur				Digital underskrift DD82CEBEBF5DCF068E10EC5 9341C5A5C95448B7C61	Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--	---	--------------------

§ 15 Framställan till planeringsutskottet gällande beräkning av förlorad arbetsinkomst, Magnus Nilsson (KD)

Dnr 2023-00092

Föredragande: -

Planeringsutskottets beslut

- Magnus Nilsson (KD) beviljas ersättning för förlorad arbetsinkomst med 425 kr per timme för år 2023 eller fram till och med det att han styrker förändrad inkomst.
- Vid förändrad inkomst ska Magnus Nilsson (KD) meddela kansliet detta och inkomma med en framställan om ny ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Sammanfattning av ärendet

Enligt KFS 14, Ekonomiska förmåner till förtroendevalda, ska förtroendevalda styrka vilken inkomst de förlorat per timme genom att delta i förrättningar. Är man arbetstagare görs detta genom att inlämna en lönespecifikation till kansliet. Har man sina inkomster på annat sätt behöver man göra en framställan med det underlag man anser styrker den förlorade inkomsten, detta gäller exempelvis egenföretagare. Maxbeloppet man kan ersättas med per timme beräknas dock enligt grundbelopp/165 och avrundas uppåt till närmaste heltal. Detta blir 434 kr per timme för år 2022/2023. Kan man inte styrka beloppet utan endast förlusten utbetalas en schablon på 0,2 procent av grundbeloppet per timme, vilket blir 143 kr år 2022/2023. Planeringsutskottet hanterar sådana framställanden och beräkningen är gjord på 2022 års grundarvode då inget nytt beslut har fattats av Riksdagens arvodesnämnd per den 17 januari 2023.

Magnus Nilsson (KD) har begärt ersättning för förlorad arbetsinkomst. Underlaget han lämnat in är ett intyg ifrån Jörgen Nilsson på Ahnell & Partner Redovisningsbyrå AB, vilken har uppdraget som hans revisor. Enligt denne har han en inkomst från företaget på 612 000 kr från och med den 1 januari år 2023 där ett avdrag görs på 425 kr per timme vid frånvaro. Bedömningen är att underlaget styrker den förlorade inkomsten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Stab, daterad den 17 januari 2023

Intyg från revisor

Bilaga till intyg från revisor

Planeringsutskottet

Beslutet ska skickas till

Lön

Magnus Nilsson (KD)

Justerandes signatur			Digital underskrift DD82CEBEBF5DCF068E10EC5 9341C5A5C95448B7C61	Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	---	--------------------

§ 16 Underlag inför årsstämmor 2023 med kommunala bolag m.fl.

Dnr 2023-00278

Föredragande: -

Planeringsutskottets förslag till Kommunstyrelsens beslut

- Underlaget till årsstämmor i kommunala bolag m.fl. godkännes

Sammanfattning av ärendet

Östra Göinge kommun hel- eller deläger 9 aktiebolag – Göingehem AB, Östra Göinge Renhållnings AB, Skåne Blekinge Vattentjänst AB, IT kommuner i Skåne AB, Trygghets- och räddningscentralen i Skåne Nordost AB, Kristianstad Airport AB, Kommunassurans Syd Försäkrings AB, Adda AB och Inera AB.

Dessutom är kommunen medlem i Kooperativa hyresrättsföreningen Göingebygdens Trygga Hem och Kommuninvest ekonomiska förening.

Vid bolagens m.fl. årsstämmor representeras kommunen av ett av kommunstyrelsen utsett ombud. Till stämmorna ska ombuden medföra underlag och fakta för respektive bolag.

I underlaget för vissa bolag är grundarvodet detsamma som 2022 eftersom någon justering av riksdagsarvodet för 2023 ännu inte har beslutats. Om det sker en justering under året för riksdagsarvodet innebär det också att det kommunala grundarvodet justeras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Stab, daterad den 20 februari 2023

Faktaunderlag för kommunstyrelsens ombud vid årsstämmor 2023

Beslutet ska skickas till

Ombuden i kommunala bolag, kooperativ hyresgästförening respektive ekonomisk förening.

Lekmannarevisorer utsedda av kommunfullmäktige i Östra Göinge kommun Ordförande och VD i Göingehem AB, Östra Göinge Renhållnings AB, Skåne Blekinge Vattentjänst AB, Trygghets- och räddningscentralen i Skåne Nordost AB, och IT kommuner i Skåne AB