

Ordningsregler

Vi tar ansvar för
vår skola

Vi visar hänsyn och
respekt för varandra

Vi skapar arbetsro
gemensamt

- Jag uppträder respektfullt mot alla på skolan.
- Jag passar tider och kommer rätt förberedd till mina lektioner.
- Jag stänger av min telefon innan jag går in på lektionen.
- Jag är rädd om skolans lokaler, möbler och saker.
- Jag skräpar inte ner.
- Jag har inte ytterkläder på mig i matsalen och jag äter på den tid som är angivet i schemat. Jag tar bara så mycket mat som jag orkar äta upp och ställer undan disken efter mig.
- Jag kastar inte snöboll på skolans område.
- Jag fotograferar eller filmar inte på skolan utan tillstånd från min lärare eller rektor.
- Jag lämnar värdesaker hemma eftersom skolan inte ansvarar för mina privata saker.
- Jag tar inte med mig något som innehåller nötter till skolan då det kan framkalla allvarliga allergiska reaktioner.
- Jag parkerar min cykel/moped/EPA på avsedda platser.



Påföljder

Om du bryter mot någon av dessa ordningsregler eller på annat sätt uppför dig olämpligt kommer en eller flera av följande saker att hända:

- Tillsägelse
- Byte av plats
- Samtal med mentor eller annan personal
- Samtal med din vårdnadshavare
- Utvisning ur undervisningslokalen
- Kvarsittning
- Omhändertagande av föremål

All personal inom skolan får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero. Det innefattar även en befogenhet att ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar.

Omedelbara och tillfälliga åtgärder kan enligt förarbetena exempelvis handla om att ingripa vid bråk eller kränkningar under raster. Det kan också vara att vid undervisningen tillrättavisa eller placera om elever.

Om du trots detta, vid upprepade tillfällen, fortsätter att störa ordningen eller uppträda olämpligt, eller om du gör dig skyldig till en allvarigare förseelse kommer rektor se till att saken utreds. Efter en sådan utredning kan följande åtgärder sättas in för att få en förändring av ditt beteende:

- Skriftlig varning
- Tillfällig omplacering på den egna skolan
- Tillfällig omplacering utanför den egna skolan
- Avstängning (Vid en avstängning ska även socialtjänsten informeras om skolans beslut)

Om skolan har omhändertagit stöldgods, narkotika, dopningsmedel, knivar, andra vapen, hälsofarliga varor eller föremål som har använts som hjälpmedel vid brott görs alltid en polisanmälan om omhändertagandet.

Om en elev i andra fall gör något som skulle kunna vara ett brott är det upp till rektorn och annan skolpersonal att ta ställning till om en polisanmälan ska göras.

- 
- Utvisning ur undervisningslokalen
 - Kvarsittning
 - Omhändertagande av föremål

Krav på dokumentation

Utvisning ur undervisningslokalen

En lärare får visa ut en elev från undervisningslokalen för högst resten av lektionen. Det gäller om eleven stör undervisningen eller uppträder olämpligt på något annat sätt och inte har ändrat sitt uppförande efter uppmaning från läraren.

Om läraren inte är närvarande i undervisningslokalen får annan personal visa ut en elev från lokalen under samma förutsättningar. Läraren ska i sådana fall underrättas i efterhand.

Eftersom vårdnadshavares tillsynsansvar övergår till huvudmannen när ett barn är i skolan måste någon i skolpersonalen ha viss uppsikt över en elev under den tid då hen är utvisad.

Den som har beslutat att en elev ska visas ut ur undervisningslokalen ska dokumentera det skriftligt.

Kvarsittning

En lärare eller rektorn får besluta om kvarsittning. Det gäller om eleven stör undervisningen eller uppträder olämpligt på något annat sätt, och trots uppmaning inte ändrat sitt uppförande.

Kvarsittning innebär att en elev under uppsikt ska stanna kvar i skolan en timme efter skoldagens slut, eller att eleven ska komma till skolan en timme före skoldagens början. På samma sätt som vid utvisning ur undervisningslokalen måste alltså någon i skolpersonalen ha uppsikt över eleven i samband med kvarsittning.

Den som har beslutat att en elev ska få kvarsittning ska dokumentera det skriftligt.

Omhändertagande av föremål

All personal får omhänderta föremål som används på ett sätt som är störande för utbildningen, kränkande för elever eller personal, eller som kan utgöra en fara för säkerheten i utbildningen.

Om det är annan personal än rektorn eller en lärare, och om föremålet inte omedelbart kan lämnas tillbaka, ska det utan onödigt dröjsmål överlämnas till rektorn eller en lärare för prövning av när föremålet ska lämnas tillbaka. Att föremålet ska överlämnas utan onödigt dröjsmål innebär att det ska överlämnas så fort det är möjligt med hänsyn till omständigheterna i det enskilda fallet.

I vissa fall kan ett omhändertagande av föremål behöva kombineras med tillämpning av bestämmelserna om sådana omedelbara och tillfälliga åtgärder som syftar till att tillförsäkra elever trygghet och studiero. Om en elev vid tillsägelse vägrar att lämna ifrån sig det föremål som personalen avser att omhänderta kan personalen i vissa fall behöva ingripa fysiskt. En förutsättning är dock att det fysiska ingripandet står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

Mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning får under vissa förutsättningar också omhändertas i förebyggande syfte, det vill säga utan att de använts på ett störande, kränkande eller farligt sätt. Om det omhändertagna föremålet inte återlämnats till eleven efter lektionens slut ska omhändertagandet dokumenteras skriftligt av den som gjort omhändertagandet.