

Vita skolan

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande
behandling

Årskurs 1–9

Anpassad grundskola och fritidshemmet

2022/2023



ÖSTRA
GÖINGE

Innehåll

Vita skolan	1
2022/2023	1
1 Skolans uppdrag	4
1.1 Skollagen	4
1.2 Diskrimineringslagen	5
1.3 FN:s barnkonvention	5
2 Vision	5
3 Skolans värdegrund	5
4 Plan mot kränkningar, diskriminering och trakasserier	6
5 Giltighet och ansvar	6
5.1 Planens giltighet	6
5.2 Ansvarig för planen	6
6 Socialt team	6
7 Kartläggning	7
8 Främjande arbete i anpassad grundskola och fritidshem	8
Normer och värden	8
9 Förebyggande arbete i anpassad grundskola och fritidshem	9
10 Delaktighet	11
11 Förankring av planen	12
12 Definitioner	12
12.1 Vad är kränkande behandling?	12
12.2 Diskrimineringsgrunder	13
12.3 Vad är mobbing?	13
13 Rutiner för akuta situationer	13
13.1 Elev kränker elev	13
13.2 Vuxen kränker elev	15
13.3 Vuxen kränker vuxen	17
13.4 Elev kränker vuxen	17
14 Utvärdering och resultat	17
14.1 Utvärdering och resultat av föregående årsplan	17
14.2 Utvärdering av nuvarande årsplan	17
14.3 Plan för utvärdering av nuvarande plan	18
14.4 Ansvarig för att årets plan utvärderas	18

Bilagor

- A Sociala teamets uppdrag?**
- B Sociala teamets årsplan?**
- C Ordningsregler för Vita skolan**
- D Rutin – Utredning och dokumentation av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inom förskola/grundskola/grundsärskola/fritidshem/gymnasium**
- E Elevenkät grundsärskola**
- F Enkät till barn i fritidshem**
- G Gröna zoner**
- H Röda zoner**

1 Skolans uppdrag

Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvars-kännande individer och medborgare. Skollagen (2010:800) 1 kap 4 §

Skolans arbete mot kränkande behandling regleras i 6 kap. **Skollagen**. I detta kapitel finns regler om aktiva åtgärder mot kränkande behandling. Varje förskola och skola ska bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Förebyggande åtgärder ska genomföras och en plan ska upprättas årligen för att förhindra kränkande behandling. Vidare fastställs skyldigheten att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

I 3 kap. **Diskrimineringslagen** finns regler om aktiva åtgärder mot diskriminering.

1.1 Skollagen

I skollagen, 6 kapitlet så ansvarar skolan för att det inom ramen för verksamheten bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever och att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förhindra kränkande behandling av barn och elever. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska skrivas i efterföljande årsplan. Vidare ska skolan beskriva hur den lever upp till den så kallade handlingsplikten. Den innebär att så snart någon av personalen får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, ska det anmälas till rektor. Rektor är skyldig att skyndsamt anmäla till huvudman och ansvara för att händelsen allsidigt och skyndsamt utreds. I förekommande fall ska rektor vidta de åtgärder som krävs i det speciella fallet och genomföra de åtgärder som krävs för att förhindra kränkande behandling i framtiden. I skollagens 6 kapitel finns också ett förbud för vuxna i skolan att kränka ett barn eller en elev – till exempel säga nedsättande saker, hota eller använda våld. Personalen har också en skyldighet att skapa en trygg miljö i skolan.

1.2 Diskrimineringslagen

Enligt diskrimineringslagen ska skolan se till att varje verksamhet arbetar målmedvetet för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för barn och elever oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning. Det innebär att skolorna ska göra allt för att ingen ska bli diskriminerad eller trakasserad. Skolan ska göra allt de kan för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev utsätts för trakasserier som har samband med någon av ovanstående diskrimineringsgrunder. Varje år ska en likabehandlingsplan som innehåller en översikt över det som behövs göras för att främja lika rättigheter och möjligheter för barn och elever, dels förebygga och förhindra trakasserier upprättas.

1.3 FN:s barnkonvention

FN:s konvention om barnets rättigheter, eller barnkonventionen som den också kallas, innehåller bestämmelser om mänskliga rättigheter för barn. Enligt lagen kopplat till skollagen och läroplanen så har barnet och eleven rätt till utbildning och att få komma till tals.

2 Vision

I ett öppet och varmt arbetsklimat främjas goda relationer.

Goda relationer skapar trygghet och glädje i en verksamhet som i sin tur skapar en positiv arbetsmiljö.

Ett viktigt uppdrag är att få alla att känna sig välkomna och trygga i vår verksamhet, en skola för alla.

Utifrån den här grunden ska vår drivkraft vara, att hitta olika vägar inom lärandet. Ge det stöd vi kan för att främja ett hälsa, självkänsla, ansvarstagande och nyfikenhet för ett livslångt lärande.

3 Skolans värdegrund

Alla som arbetar på Vita skolan ska verka för att främja elevernas lika värde och rättigheter. Skolan är en trygg verksamhet där arbetsro råder. I vår verksamhet ska all personal aktivt arbeta för att motverka alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Denna värdegrund vilar på Skollagen, LGRS -22 , Sveriges rikets lag och Barnkonventionen (lag sedan 1/1 2020

4 Plan mot kränkningar, diskriminering och trakasserier

Målsättningen med planen är att

- ✓ främja allas lika värde och lika rättigheter
- ✓ vara ett konkret verktyg i arbetet för att förebygga och motverka diskrimineringar, trakasserier och kränkande behandling

Skolan ska varje år utvärdera och revidera planen inför ett nytt läsår. Planen ska finnas tillgänglig på skolan och kommunens hemsida.

5 Giltighet och ansvar

5.1 Planens giltighet

Planen gäller från 15 augusti 2022 t.o.m. 14 augusti 2023.

5.2 Ansvarig för planen

Sociala teamet på uppdrag av rektor Eva Zaar

6 Socialt team

Teamet består av representanter från skolans verksamheter och arbetslag, och träffas 2 gång/termin. Gruppen ansvarar för att skolans plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling hålls levande, att den följs upp och utvärderas. Även skolans arbete med elevrådet åligger gruppen.

Emil Stenberg
Caroline Nilsson
Vakant
Magnus Nordlund

Elevassistent
Lärare i fritidshem
Skolkurator
Behandlingspedagog

7 Kartläggning

- ✓ **Kartläggning med personal och elever**

Kartläggning sker löpande via elevrådet och i utvalda elevgrupper, men också med personal på bl. a. på APT och vid kompetensutvecklingsdagar.

- **Vita skolans kvalitets- och trivselenkät, kombinerad med Östra Göinge kommuns övergripande undersökning- skola**

Genomförs med alla elever i slutet av varje termin.

- **Vita skolans kvalitets- och trivselenkät, kombinerad med Östra Göinge kommuns övergripande undersökning - fritidshem**

Genomförs med alla inskrivna barn på fritidshemmet i slutet av varje termin.

- **Röda och gröna zoner**

Röda och gröna zoner (dvs. vilka riskområden som finns på vår skola och skolgård) samt gröna zoner (på vilka områden som eleverna gärna vistas på, på rasterna), diskuteras i grupperna och i samband med detta görs en trygghetsvandring på skolgården, där man kollar in och diskuterar de röda och gröna zonerna i verkligheten. Eleverna berättar och visar sedan på elevråden och en sammanställning görs av de vuxna i elevråden.(dvs. vilka riskområden som finns på vår skola och skolgård) samt gröna zoner (på vilka områden som eleverna gärna vistas på, på rasterna).

Vårt sociala team analyserar resultatet och informerar skolans personal. De Röda och Gröna zonerna sätts upp i personalrummet.

8 Främjande arbete i anpassad grundskola och fritidshem

Normer och värden

Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang. (Lgrsär22)

Främjande arbete

Vårt främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas. Vi som arbetar på Vita skolans grundsärskola och fritidshem ska arbeta för att stärka våra elever, få dem att respektera varandra som en naturlig del i vårt vardagliga arbete:

- möta varje elev utifrån individens behov och förutsättningar
- skapa goda relationer till samtliga elever
- agera goda förebilder
- i olika forum kontinuerligt diskutera bemötandestrategier
- se möjligheter, situationsanpassa och göra förändringar under arbetets gång utifrån
- utgå från elevernas behov
- skapa tillgängliga lärmiljöer
- ha tydliga överlämningar kring varje elev vid klassbyten/skolbyten osv.
- ha välplanerade och dokumenterade övergångar mellan skola och fritidshem
- genomföra kontinuerliga klass/gruppavstämningar kring elevhälsa i både skola och fritidshem
- ge nyanställd personal den kompetens som krävs för uppdraget samt följa upp introduktionsperiod efter ca 1 månad.
- ha ett gott samarbete med vårdnadshavare, barn- och ungdomshabilitering, korttidsboende, skolskjutsbolag och andra aktörer runt eleverna.

Mål 2022/2023

- *Elever och vuxna tar avstånd från att människor utsätts för våld, förtryck, diskriminering och kränkande behandling samt medverkar till att hjälpa andra människor. (Lgrsär 22)*

Hit når vi genom att...

- eleverna är delaktiga i planering av främjande aktiviteter på skolan och fritidshemmet tex genom klassråd, elevråd, och fritidsråd
- elever och personal reflekterar regelbundet över sig själva och gruppen, i samtal och genom värdegrundsarbete.
- alla vuxna är goda förebilder.
- vi vid olika tillfällen under läsåret arbetar *hela skolan*, för att lära känna varandra och för att främja ett gott klimat på skolan. Vi har vänskapsdagar, rörelsesatsning skräpplockardagar, morgongympa, friluftsdagar, Skoljogg, temadagar mm
- vi har rastaktiviteter under flera av veckans förmiddagsraster.
- fritidshemsavdelningarna har gemensamma aktiviteter över skolgränserna och eleverna ges möjlighet att leka med kamrater på andra skolor.

Utvärdering och uppföljning sker genom...

- enkät till elever i slutet av höst- och vårterminen.
- arbetslagens verksamhetsutvärdering i slutet av varje termin.
- APT/klassråd/elevråd och föräldraråd
- att arbetslagen utvärderar efter varje genomförd aktivitet och inför revidering av likabehandlingsplanen 1ggr/år

9 Förebyggande arbete i anpassad grundskola och fritidshem

Vårt förebyggande arbete syftar till att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i verksamheten.

Personaltätheten: är hög vilket gör att vi kan arbeta långsiktigt med att stötta eleverna i sociala situationer såväl under lektionstid som på raster och fritids. Personalen agerar goda förebilder och ger stöd i kommunikativa situationer vid användning av olika former av AKK (alternativ kompletterande kommunikation),

exempelvis tecken som AKK (TAKK), digitala kommunikationsverktyg och olika former av bildstöd.

Sociala teamet: Fokus ligger på förebyggande och främjande arbete i form av tillgänglig lärmiljö och aktivt planera för våra rastaktiviteter.

Elevhälsoteam: arbetar utifrån en välfungerande och strukturerad elevhälsoplan. Fokus ligger på förebyggande och främjande arbete i form av tillgänglig lärmiljö, klass/gruppavstämningar, handledning i arbetslag och med enskilda pedagoger både i skola och på fritids

Rastvärdskap: personal bemannar alla raster vilket gör att pedagogisk kompetens används i sociala kontakter, i kommunikativa situationer och i sammanhang där grundskola och grundsärskola möts.

Undervisning: skapa en framgångsrik undervisning där målet med skolans satsning är att öka elevernas självständighet och tillit till sin egen förmåga. Detta genom att skapa samsyn hos personalen kring bemötandestrategier, tillgänglig lärmiljö och vikten av att alla har rätt till språk och kommunikation.

Ordningsregler: Tydliggjorda, väl förankrade och framtagna av både elever och personal vilket gör att de i hög grad kan efterlevas.

Information: kring intellektuell funktionsnedsättning och bemötandestrategier till grundskolans personal, måltidspersonal, lokalvårdare och vaktmästare för att öka förståelsen kring människors (o)likheter.

Mål 2022/2023

- *Alla elever känner trygghet och gemenskap i våra gemensamma lokaler och på skolgården.*

Hit når vi genom att...

- att vi vid höstterminens första kvartal och vårterminens första kvartal fokuserar kring trygghetsarbetet. Hur vi ska forma vårt trygghetsarbete/rutiner planeras på uppstartsdagarna. Varje läsår startar med trygghetsarbete där all kraft läggs på att trygga in eleverna i gemenskapen och i rutinerna.

- att personal och elever ständigt diskuterar och aktualiserar normkritiskt förhållningssätt, regler, språk och skolans värdegrund – samsyn.
- att konflikter som uppstår på rasterna tas på allvar och utreds. Det är nolltolerans som råder.
- Att rastaktiviteter anordnas flera gånger/vecka. De planeras och genomförs tillsammans på skolan. Aktiviteterna genomförs av ansvarig personal tillsammans med de äldre eleverna på skolan.
- Rörelsesatsningen är en del i vårt arbete tex rastaktiviteter.
- En gemensam ikon, en tipsbank, finns på vår plattform "G-mappen" där alla är välkomna att bidra med värdegrundsövningar som kan användas i klassernas värdegrundsarbete.
- Detta sker genom att personal och elever ständigt diskuterar och aktualiserar normkritiskt förhållningssätt, regler, språk och skolans värdegrund – samsyn.
- Då vi fokuserar på goda alternativ och det som är positivt. Det är en självklarhet att både elever och personal alltid hälsar på varandra, ger beröm, komplimanger och uppmuntrande kommentarer.

Utvärdering och uppföljning sker genom...

- enkät till elever i slutet av höst- och vårterminen.
- arbetslagens verksamhetsutvärdering i slutet av varje termin.
- APT/klassråd/elevråd och föräldraråd
- att arbetslagen utvärderar efter varje genomförd aktivitet och inför revidering av likabehandlingsplanen 1 ggr/år

10 Delaktighet

Eleverna är delaktiga i arbetet bl.a. genom att diskutera aktuella frågor på klassråden/elevråd, utvärdera aktiviteter och svara på enkäterna.

Personalen är delaktig genom att stödja vid klassråd samt diskuterar vid APT, pedagogiska konferenser och elevhälsomöten. Skolans sociala team och arbetslag, ansvarar för likabehandlingsarbetet och att planen årligen följs upp och revideras. Föräldrarna är delaktiga genom att svara på enkäter samt genom diskussioner via föräldrarådet på skolan.

11 Förankring av planen

Personal – information om planens innehåll ges vid uppstartsdagarna på vår och hösttermin, pedagogiska konferenser och APT.

Elever – information om planens innehåll tas upp på elevrådets möten och klassläraren ansvarar för att planen implementeras i klasserna.

Föräldrarna – information om planens innehåll ges vid föräldramöte samt vid föräldraråd. Likabehandlingsplanen ligger tillgänglig på skolans hemsida.

12 Definitioner

12.1 Vad är kränkande behandling?

Begreppet kränkande behandling används som ett samlingsbegrepp för olika former av kränkningar och trakasserier. En viktig utgångspunkt är den individuella upplevelsen av en kränkning och att denna upplevelse alltid måste tas på allvar.

Att kränka betyder att man uppträder så att en annan persons värdighet förminskas.

Att trakassera betyder förfölja och/eller plåga.

Skolan och fritidshemmet ska aktivt motverka alla former av kränkande behandling och diskriminering (orättvis behandling) på följande punkter:

Kränkningar kan vara:

Fysiska – exempelvis slag och knuffar.

Verbala – exempelvis uttalade hot eller nedsättande ord.

Psykosociala – exempelvis utfrysning eller ryktesspridning.

Kan finnas i text eller på bild – exempelvis klotter, brev, lappar, e-mail, sms/mms eller via sociala medier.

12.2 Diskrimineringsgrunder

Kön: att någon är flicka eller pojke.

Könsöverskridande identitet eller uttryck: Att vara som det motsatta könet är enligt normen.

Etnisk tillhörighet: Att tillhöra eller komma ifrån ett visst land eller viss folkgrupp.

Religion eller annan trosuppfattning: Att tro på en gud eller något annat som innebär en viss livsstil och vissa traditioner.

Funktionsnedsättning: Att ha en nedsatt förmåga.

Sexuell läggning: Att älska någon av samma kön, motsatt kön eller båda könen.

Ålder: Hur gammal du är, ung eller gammal.

12.3 Vad är mobbing?

Mobbing är ett specialfall av annan kränkande behandling.

När en eller flera individer upprepade gånger och över tid blir utsatta för negativa handlingar från en eller flera individer. Det kan också innebära en viss obalans i styrkeförhållandet.

Negativa handlingar betyder att man tillfogar eller försöker tillfoga någon annan skada eller obehag.

Obalans i styrkeförhållandet betyder att den som blir utsatt kan ha ett fysiskt eller psykiskt underläge.

13 Rutiner för akuta situationer

Så snart skolan får kännedom om att någon har eller riskerar att utsättas för diskriminering eller kränkande behandling, skall en anmälan skrivas och utredning sättas igång.

13.1 Elev kränker elev

Bedömning av situationen

Det är viktigt att skilja på bråk mellan två eller flera individer, diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling.

Vid **bråk mellan två eller flera individer** hjälper närvarande personal eleverna att reda ut problemet. Det kan vara hjälp till självhjälp eller samtal med inblandade elever.

När en elev känner sig **diskriminerad, trakasserad** eller **kränkt** ska detta utredas oavsett hur vetskap om fallet har framkommit.

När en allvarlig kränkning skett, exempelvis om kränkningen innefattat våld, planerar klasslärare med vårdnadshavare för återgång till skolan. Rektor och Elevhälsoteamet kopplas in. Vill eleven att personal möter upp eleven på morgonen efter, kan klasslärare ta hjälp av Elevhälsoteamet för att återgången blir så trygg som möjligt. Klasslärare kan även i samråd med eleven erbjuda samtal med kurator eller socialpedagog för att ge utrymme att prata om händelsen i anslutning till återgång.

Anpassad grundskola 1-9

En anmälan ska alltid göras skriftligt till rektor. **Den personal som får ärendet till sig ansvarar för att anmälan görs** till ansvarig rektor (för den utsatta), och ansvarar för att berörda vårdnadshavare informeras om att en anmälan är gjord.

1. Rektor beslutar vem som ska göra utredningen (detta åläggs oftast anmälaren). Enskilda samtal och/eller gruppsamtal genomförs med de inblandade för att reda ut situationen.
2. Klasslärare/ansvarig pedagog på fritidshemmet tar kontakt med föräldrar.
3. Beslut om åtgärd tas gemensamt med de berörda.
4. Uppföljningssamtal sker med de inblandade. Ansvariga är de lärare/pedagoger/annan som genomfört det inledande kartläggningssamtalet.
5. Om ingen ändring sker - möte med rektor, berörd personal, föräldrar och elev.
6. Rektor ansvarar för att polisanmälan/socialtjänstanmälan görs vid misshandel eller annan allvarlig kränkning.
7. Rektor informerar huvudman. Steg 1-4 dokumenteras av berörd personal för framtida behov av uppföljning (se bilaga F). Dokumentation förs vidare till ansvarig rektor och huvudmannen.

Fritidshemmet

Misstänks kränkningar, trakasserier eller diskriminering på fritidshemmet följs samma ärendegång som nedan. (*Anpassad grundskola 1-9*).

Arbetsgång vid akut händelse, när elev kränker, hotar eller misshandlar elev

1. Personalen går in och bryter när det är hot, misshandel, kränkning eller en diskriminerande handling mot elev.
2. Om situationen kräver tillkallas hjälp av annan personal.
3. Vid behov tillkallas polis i första hand av bevittnande personal.
4. Om skada uppstått görs bedömning av personalen om skolsköterska/vårdcentral/sjukhus behöver kontaktas.
5. Rektor kontaktas skyndsamt, det är ingripande personals ansvar att detta sker.
6. Rektor ansvarar för att det inträffade skyndsamt utreds samt för vilka åtgärder som ska göras. Rektor beslutar vem som ska göra utredningen (detta åläggs oftast anmälaren). Enskilda samtal genomförs med de inblandade för att reda ut situationen.
7. Ärendet dokumenteras i systemet Drafit och informerar skyndsamt skolchefen.
8. Vårdnadshavare underrättas av rektor, i andra hand ansvarig pedagog, om vad som skett och informerar om att en utredning startats.
9. Anmälan till polis och arbetsmiljöverket görs av rektor/skolledning efter samråd med polis.
10. Det är rektors ansvar att uppföljning sker, uppföljningssamtal med de inblandade sker inom en vecka.

13.2 Vuxen kränker elev

All personal på Vita skolan är skyldiga att anmäla till skolledningen om man får kännedom om att personal diskriminerar, trakasserar eller kränker elever.

1. Rektor samlar information om händelsen.
2. Rektor och någon av rektor utsedd person, genomför enskilda samtal med de inblandade.
3. Berörd förälder kontaktas. Facklig representant meddelas angående den vuxne.
4. Uppföljning sker inom en vecka.
5. Rektor dokumenterar steg 1-4 (se bilaga F).
6. Rektor informerar huvudman.

Arbetsgång vid akut händelse, vuxen kränker, hotar eller misshandlar elev

1. Gå in och bryt när det är hot, misshandel, kränkning eller en diskriminerande handling mot elev.
2. Om situationen kräver tillkallas hjälp av annan personal.
3. Vid behov tillkallas polis i första hand av bevittnande personal.
4. Om skada uppstått görs bedömning av personalen om skolsköterska/vårdcentral/sjukhus behöver kontaktas.
5. Rektor kontaktas skyndsamt, det är ingripande personals ansvar att detta sker.
6. Rektor ansvarar för att det inträffade skyndsamt utreds samt för vilka åtgärder som ska göras.
7. Rektor dokumenterar ärendet i systemet Drafit och informerar skyndsamt skolchefen.
8. I första hand underrättar rektor, i andra hand ansvarig pedagog, vårdnadshavare om vad som skett och informerar om att en utredning startats.
9. Anmälan till polis och arbetsmiljöverket görs av rektor/skolledning efter samråd med polis.
10. Det är rektors ansvar att uppföljning sker.

13.3 Vuxen kränker vuxen

Rektors ansvar och agerar utifrån arbetsmiljölagen, www.av.se

13.4 Elev kränker vuxen

Rektors ansvar. Se arbetsmiljöplan och skollag för åtgärder. Vuxen ska alltid uppträda professionellt mot elev och får absolut inte ”ge igen”. Att ”ge igen” betecknas som vuxen kränker elev.

14 Utvärdering och resultat

14.1 Utvärdering och resultat av föregående årsplan

Då hela enheten för grundsärskolan flyttats till nya lokaler och en ”ny” skola kommer vi att få ta omtag kring arbete kring värdegrundsfrågor och lika värde, inga resultat för föregående år presenteras förrän nästkommande läsår 23/24. (Nybildad enhet)

14.2 Utvärdering av nuvarande årsplan

På skolan kommer vi att utvärdera kontinuerligt under hela läsåret. Detta får göras genom olika metoder. Då vi skolan är en anpassad grundskola med elever på grundsärskola och träningskola behöver vi vara särskilt skickliga att hitta metoder för att utvärdera vår verksamhet.

Beskrivning av innevarande års åtgärder och insatser:

- Kontinuerliga diskussioner och reflektioner i arbetslagen på skola och fritidshem.
- Samtal med elever och vårdnadshavare i samband med utvecklingssamtal.
- Elevhälsoteamsarbete: förebyggande och främjande.
- Sociala teamets arbete: förebyggande och främjande.
- Kommunens grundsärskoleenkät gällande trygghet och trivsel ht-22
- Klassråd/Fritidsråd, Elevråd

14.3 Plan för utvärdering av nuvarande plan

Utvärdering sker genom:

- kvalitets- och trivselenkäter till alla elever en gång per termin (både skola och fritidshem)
- samtal med elevrådet
- samtal med eleverna på fritidshemmet
- samtal med föräldrarådet
- personalens utvärdering av måluppfyllelse i slutet av läsåret

14.4 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Sociala teamet på uppdrag av rektor Eva Zaar.