

Ansvarig namn Verksamhetsområdeschef	Upprättad av Demenssjuksköterska	Berörda verksamheter Hälsa och omsorg samt LSS	Fastställt datum 19-10-01
Dokumentnamn Rutin vid förskrivning av positioneringslarm	Reviderad: av MAS och SAS 2021-09-15		Diarienummer

## Rutin vid förskrivning av positioneringslarm

Ett positioneringslarm kallas även GPS-larm (global positionering system). Till skillnad från ett trygghetslarm fungerar positioneringslarmet utanför bostaden. Larmet bärs av den person som behöver kunna nås eller hittas. Vid behov kan man se på en karta via dator, surfplatta eller smartphone var personen (larmet) befinner sig.

Syftet med larmet är att ge en ökad frihet, stödja och stärka känslan av oberoende hos personer med kognitiv nedsättning samt kunna ge en känsla av trygghet och säkerhet. Den enskilde ska kunna vistas ute på egen hand och känna en trygghet. Larmet får aldrig användas mot någons vilja.

Larmet är ett hjälpmedel och inte en garanti för säkerhet. Ett larm är att betrakta som en frihetsbegränsande åtgärd om inte patienten ger sitt samtycke till att använda det.

### Förskrivning

Positioneringslarm är en konsumentprodukt och är inte klassad som ett medicintekniskt hjälpmedel. Östra Göinge kommun har valt att ha GPS larm som förskrivningsbart kognitivt hjälpmedel. De GPS larm som kan förskrivas är de som tillhandahålles av Hjälpmedelscentrum östra Skåne (HÖS). Förskrivare i Östra Göinge kommun är demenssjuksköterska eller arbetsterapeut. Det behövs tillgång till en dator, surfplatta eller smartphone för att kunna spåra positioneringslarmet.

Positioneringslarm kan, efter samtycke, förskrivas till (oavsett boendeform):

- Personer med kognitiva nedsättningar
- Personer med nedsatt orienteringsförmåga
- Personer med svårigheter att förstå när man sätter sig i fara.

Kan inte personen ge ett muntligt samtycke till åtgärden ska hans/hennes förhållningssätt tillhjälpmedlet iaktas och beaktas. Så länge personen inte visar motvilja mot hjälpmedlet finns samtycke. Visar personen tydlig att hjälpmedlet ska bort har samtycket upphört och hjälpmedlet ska tas bort.

### Bedömning

Behov av positioneringslarm kan aktualiseras av anhöriga, omvårdnadspersonal eller legitimeradpersonal Förskrivaren gör en samlad bedömning om ett positioneringslarm är aktuellt att använda. I bedömningen ska hänsyn tas till:

- Personens aktivitetsförmåga, funktionsförmåga och kognitiva förmåga
- Omgivningsfaktorer exempelvis aktuell miljö
- Personalresurser, eventuellt anhörigresurser
- Nuvarande sätt att hantera situationen

### **Riskanalys gällande positioneringslarm görs**

- Vilka risker finns för den enskilde med och utan ett positioneringslarm?

Förskrivaren ansvarar för att riskbedömning görs. Om den samlade bedömningen visar att positioneringslarm skulle kunna vara aktuellt för den enskilde kontaktas hjälpmedelskonsulenten på HÖS för vidare hantering i ärendet.

### **Utbildning och information**

Förskrivaren ansvarar för att patienten, anhöriga och/eller omvårdnadspersonal som ska hantera positioneringslarmet, får information och utbildning kring produkten och dess funktion. Både muntligt och med skriftlig checklista. Följande är viktigt att informera om:

- Hur positioneringslarmet fungerar
- Larmet måste vara laddat för att fungera
- Det fungerar endast utomhus
- Kräver teknik som ägs av den närstående/det särskilda boendet/hemtjänst och som dekan hantera.
- Det är larmet som spåras inte personen. Går man hemifrån utan larmet kan personen inte spåras.
- Positioneringslarm är ett hjälpmedel och inte en garanti för säkerhet.
- Problem med positioneringslarm kan inte anmälas till läkemedelsverket utan ska följa konsumentköplagens regler. Det vill säga man vänder sig till företaget.

### **Dokumentation**

Förskrivaren ansvarar för att behovet av positioneringslarm tydliggörs i den enskildes journal. En vårdplan upprättas. Övrig dokumentation som ska upprättas är:

- Samtycke för användande av positioneringslarm

- Konsultation positioneringslarm från HÖS. Utprovningsprotokoll för användning av larmet. Protokollet förvaras i-Fysisk akt (Patientjournal.) Kopia ska lämnas till patienten samt finnas tillgänglig för berörd personal.
- Handlingsplan vid försvinnande upprättas tillsammans med den enskilde, anhöriga och enhetschef.
- En identitetshandling för personen som använder larmet, ska med personens samtycke, upprättas.

## Översyn och revidering

Denna lokala rutin ska ses över senast 2022-05-31