

## Överenskommelse PRAO – Fylls i innan PRAO och lämnas till skolan

Fylls i av elev och vårdnadshavare/god man

|                    |       |
|--------------------|-------|
| För- och efternamn | Klass |
| Telefon            | Skola |

### Underskrift

|                                                                       |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Datum                                                                 | Datum                                |
| Underskrift vårdnadshavare 1/ god man eller eleven (vid fyllda 18 år) | Underskrift vårdnadshavare 2/god man |
| Namnförtydligande vårdnadshavare 1                                    | Namnförtydligande vårdnadshavare 2   |

### Fylls i av arbetsgivaren

|                          |                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Företagets namn          |                                                                          |
| Företagets adress        | Post nr och ort                                                          |
| Organisationsnummer      | F-skattsedel<br>Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> |
| Handledarens namn        | Handledarens telefonnummer                                               |
| E-postadress             |                                                                          |
| Underskrift arbetsgivare |                                                                          |

### Information kring prao platsen

Lunch                      På skolan ☐                      Matsäck medtages ☐                      Företaget bjuder ☐

Skyddskläder            Behövs inte ☐                      Medtages ☐                      Företaget lånar ut ☐

|              |             |
|--------------|-------------|
| Arbetstider: | Vecka/Dagar |
|--------------|-------------|

Arbetsuppgifter:

|  |
|--|
|  |
|--|

# Riskbedömning

**Riskbedömning av arbetsplatser före det att arbetsplatsen skall användas som praktikplats, i samband med PRAO, anpassad studiegång eller liknande.**

Arbetsplats:

Markera med ett kryss om risken finns på berörd arbetsplats, i det fall att eleven verkligen kan komma i kontakt med risken.

## Arbetsuppgifter för PRAO eleven:

## Risk finns

- |                                                                                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Finns det farliga maskiner som eleven kan komma i kontakt med?                        | <input type="checkbox"/> |
| Förekommer fordonstrafik (truckar eller liknande) som eleven kan komma i kontakt med? | <input type="checkbox"/> |
| Förekommer det hörselskadligt buller som eleven kan komma i kontakt med?              | <input type="checkbox"/> |
| Förekommer det kemiska ämnen som eleven kan komma i kontakt med?                      | <input type="checkbox"/> |
| Förekommer det luftföroreningar som eleven kan komma i kontakt med?                   | <input type="checkbox"/> |
| Förekommer det obehagliga arbetsmoment som eleven kommer i kontakt med?               | <input type="checkbox"/> |
| Förekommer det tunga lyft eller liknande som eleven kan utsättas för?                 | <input type="checkbox"/> |
| Förekommer det hot och våld som eleven kan bli utsatt för?                            | <input type="checkbox"/> |
| Finns det andra allvarliga risker som eleven kan komma i kontakt med?                 | <input type="checkbox"/> |

Ange i sådant fall typ av risk: \_\_\_\_\_

|                                                                                                           |                             |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Arbetsgivaren har tagit del av informationen "Så får barn och ungdomar arbeta" (Arbetsmiljöverket ADI 43) | Ja <input type="checkbox"/> | Nej <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|

|                                                                  |                             |                              |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Bedömer du arbetsplatsen som säker och lämplig för en PRAO elev? | Ja <input type="checkbox"/> | Nej <input type="checkbox"/> |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|

## Uppgifterna lämnade av följande representant för arbetsplatsen:

|                                                                      |                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Namn                                                                 |                                                          |
| Jag kan tänka mej att ta emot elever på PRAO vid ett annat tillfälle | Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> |

För information om hantering av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (EU 2016/679) se dokumentets sista sida

**Skolans bedömning:**    Lämplig som PRAO plats    ☐    Ej lämplig som PRAO PLATS    ☐

## Bedömningen är gjord av:

|                   |       |
|-------------------|-------|
| Datum och ort     |       |
| Underskrift       | Titel |
| Namnförtydligande |       |

## Hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter

Vi är måna om din integritet. Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig för att handlägga din ansökan. Syftet med personuppgiftsbehandlingen är att kunna göra en bedömning i ditt ärende.

Vi har fått dina personuppgifter genom din, ditt ombuds eller anhörigs ansökan. Under hela den tid vi behandlar personuppgifterna följer vi de bestämmelser som finns i lagstiftningen kring personuppgifter samt allmänna handlingar. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är i det här fallet myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas eller gallras enligt kommunens informations-/dokumenthanteringsplan.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de parter som behöver vara berörda för att vi ska kunna handlägga ditt ärende. Vi kan därför komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU, om inte undantag anges i dataskyddsförordningen.

Personuppgiftsansvarig är kommunstyrelse. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina personuppgifter. En sådan begäran görs på därför avsedd blankett (finns på kommunens hemsida och i kundtjänst på kommunhuset i Broby). Begäran lämnas in personligen på kommunhuset, medtag giltig legitimation.

Om du har frågor kan du kontakta oss: [gdpr@ostragoinge.se](mailto:gdpr@ostragoinge.se) eller Östra Göinge kommun, Storgatan 4, 289 41 Broby.

Har du synpunkter på kommunens behandling av dina personuppgifter når du vårt dataskyddsombud på [dataskydd@sydarkivera.se](mailto:dataskydd@sydarkivera.se) eller Sydarkivera, Box 182, 342 22 Alvesta.

Är du inte nöjd med kommunens svar på din kontakt, kan du vända dig till Datainspektionen (<https://www.datainspektionen.se/>) med klagomål på Östra Göinge kommuns behandling av dina personuppgifter.

Mer information om hur Östra Göinge kommuns behandling av dina personuppgifter finns på

[www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/](http://www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/)