



Trygghetslarm - bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen

Nedanstående information gäller vid utredning enligt 11 kap 1 § SoL vid ansökan om insats i den enskildes ordinära boende och i Trygghetsboende from 05-01-01. För trygghetslarm i serviceboende för yngre funktionshindrade, enl LSS och SoL, gäller det som fastställt för respektive boendeform.

Aktualisering/Ansökan

Ansökan om trygghetslarm skall prövas efter ansökan av den enskilde eller dennes företrädare. Anhörig kan påkalla behov men inte ansöka om insats.

Insatser

Trygghetslarm kan beviljas som fristående insats eller som komplement till andra hjälp i hemmet insatser. Det samlade resurs/insatsbehovet skall belysas och samverkan/ samordning ska ske internt men också externt med t.ex annan huvudman, närstående och socialt nätverk.

Insatsen trygghetslarm skall inte beviljas istället för sådan hjälp i hemmet som kan planeras. Insatsen skall inte heller ges till personer som inte förstår eller förmår använda trygghetslarmet, utan här skall andra insatsformer, såsom tillsyn, övervägas.

Trygghetslarm skall i princip inte beviljas i kombination med insatsen tillsyn, utan det är personens hälsotillstånd och förmåga som avgör vilken av insatserna som är aktuell. Det är viktigt att den som erhåller larm informeras om att det inte är ett akutlarm vid svår sjukdom utan ett trygghetslarm för att påkalla hjälp av hjälp i hemmet personal.

Målsättningen

Målsättningen är att den som har någon form av funktionshinder och som oplanerat kan behöva komma i kontakt med personal skall få trygghet genom att kunna påkalla hjälp.

Socialtjänstens arbete och utformning av insatser skall alltid ske tillsammans med den enskilde och utgå från dennes behov och hela livssituation.

Organisation

Trygghetslarmen besvaras inom max 25 sekunder, på uppdrag av Socialförvaltningen, av Räddningstjänsten i Kristianstad som vid behov larmar vidare till kommunen personal. Personal skall vid behov vara på plats inom 30 minuter.

Den enskildes medgivande krävs för att de uppgifter räddningstjänsten behöver för kvalitativt god larmmottagning får lämnas ut och medgivandet dokumenteras i ärendet. Medgivande kan också vara aktuellt i de fall andra personalkategorier behöver tillkallas av larmpersonalen, företrädesvis sjuksköterska, som på så sätt kan ha en viss förkunskap vilket underlättar bedömningen och säkrar kvaliteten.

Efter särskild prövning kan larm installeras för personer vars insatsbehov endast tillgodoses av KVH. Räddningstjänsten erhåller också då erforderlig information, efter godkännande av enskild, och kontaktar vid larm KVH om inget annat beslutats.



Prioritering

För att öka säkerheten och möjliggöra en kortare inställetid för de personer med störst behov av åtgärd skall följande prioriteringsordning för åtgärd gälla:

1. personer som är oförmögna att svara vid anrop
2. personer med smärta eller som fallit
3. övriga

Beslut

Trygghetslarm beviljas enligt 4 kap 1 § SoL och kan överklagas med förvaltningsbesvär. Beslutet skall företrädesvis vara tidsbegränsat.

Om man av någon anledning inte längre förmår eller förstår att larma eller i vissa fall vid missbruk av larm skall det dras in och ersättas av annan lämplig insats såsom planerad tillsyn.

Avgift

Avgift för trygghetslarm tas ut enligt av kommunfullmäktige fastställd taxa. Vid borttagande av trygghetslarm efter den 15:de i månaden debiteras den enskilde för hel kalendermånad.

Uppföljning

Beslut och insatser skall regelbundet följas upp av biståndshandläggaren. Regelbundenheten avgörs av insatsens karaktär och ev. tidsbegränsning. Behovet av uppföljning kan också, vid förändrat behov, initieras av den enskilde själv, av arbetsledare till personal som regelbundet utför insatser hos den enskilde, eller personal inom HSL