



## **KONTAKTPERSON/STÖDFAMILJ, LSS 9 § p 4**

### **Ansökan**

Ansökan om kontaktperson ska prövas efter ansökan av den enskilde eller dennes företrädare såsom vårdnadshavare (underårig) god man eller person med skriftlig fullmakt. Anhöriga kan påkalla behov, men inte ansöka om insats.

### **Insatsen kontaktperson**

Kontaktperson ska vara en medmänniska som kan ersätta eller komplettera kontakter med anhöriga och vänner. Insatsen är i första hand ämnad vuxna utvecklingsstörda som saknar eller har långt till anhöriga och vänner, men kan också vara aktuell för unga som flyttar hemifrån och har behov av stöd i frigörelsen.

För barn och ungdom kan insatsen förekomma i vissa fall och behovet är då oftast lämpligast att tillgodose med stödfamilj.

Kontaktperson enligt 9 § punkt 4 LSS är ingen legal ställföreträdare för den enskilde och kan därför inte företräda denne t ex för en begäran om en LSS-insats. Om den enskilde behöver det ska kommunen enligt 15 § punkt 6 LSS anmäla behovet av t.ex. god man till överförmyndaren.

Kontaktpersonens uppgift är att bryta den funktionshindrades isolering genom samvaro och genom hjälp till fritidsverksamhet. Kontaktpersonen kan också ge råd till den enskilde i vardagliga situationer som inte är av komplicerad natur. Insatsen ska ses som ett icke professionellt stöd.

Den som får uppdrag som kontaktperson/stödfamilj enligt 9 § punkt 4 LSS ska enligt förordningen till LSS 4 § ha ett skriftligt förordnande. I förordnandet ska uppdragets omfattning anges och för vilken tidsperiod det ska gälla. Innehållet ska vara detsamma som i arbetsplanen för uppdraget. I avtalet mellan uppdragsgivare och uppdragstagare ska även övriga villkor samt ersättning anges.

Insatsen ska, om möjligt, utformas så att den på sikt bidrar till den enskildes självständighet genom ett eget socialt nätverk och en meningsfull fritid utan behov av insats enligt 9 § p 4.

Den enskilde kan själv också välja att ansöka om kontaktperson enligt SoL 4 kap 1 §, vilket kan vara ett led i den sk normaliseringsprocessen för den som bor i egen bostad och i vissa fall även har andra socialtjänstinsatser.

### **Beslut**

1. Om den funktionshindrade omfattas av LSS fattas beslut i enlighet med 9 § p 4 LSS
2. Om den funktionshindrade inte omfattas av LSS eller inte önskar LSS-insatsen kan beslutet prövas enligt 4 kap. 1 § SoL.

För insatsen kontaktperson utgår ingen avgift oavsett om beslutet fattas enligt LSS eller SoL.



I beslutet om kontaktperson ska målet och syftet med insatsen anges samt omfattning av insatsen (kategorier 1 – 3).

### **Verkställighet**

#### **Arbetsplan**

För varje uppdrag upprättar verkställaren i samråd med den enskilde en arbetsplan. Den ska beskriva målet för insatsen, vad kontaktpersonen/stödfamiljen ska svara för, uppdragets omfattning i tid, tidpunkt för uppföljning. Planen är av central betydelse då den dels ska tydliggöra uppdragets syfte och uppläggning, och dels ska utgöra underlag för uppföljning och utvärdering. Arbetsplanen ligger också till grund för det avtal som tecknas med uppdragstagaren.

Uppdraget ska alltid tidsbegränsas och uppföljning ske minst en gång per år. Ett nytt beslut ska fattas om uppdraget ska upphöra eller förnyas med reviderad, alternativt ny arbetsplan. Uppföljningen/beslutet dokumenteras. Av beslutsmotiveringen ska framgå i vilken utsträckning uppställda mål uppnåtts, skäl för och syfte med fortsatta insatser.

#### **Arvodesersättning**

Till den som kontrakteras som kontaktperson enligt LSS utgår arvode. Detta indelas i kategorier, beroende på omfattningen och karaktären på uppdraget. Normalfallet ska vara kategori 1 enligt nedan och endast undantagsvis i kategori 3. Om kategori 3 ska tillämpas bör först en prövning göras om insatsen är adekvat. Det kan finnas andra insatser eller kombinationer av insatser som bör övervägas för att tillgodose den enskildes behov. Riktlinjerna följer Svenska Kommunförbundets rekommendationer.

#### **Kategorier**

Kategori 1 - avser exempelvis att man träffas ett par gånger i månaden och därutöver har telefonkontakt varje vecka

Kategori 2 - avser kontakt flera gånger i veckan

Kategori 3 - avser kontakt i stort sett varje dag

#### **Arvode per månad**

Beloppen baseras på 2003 års basbelopp (bb) som är 38 600 kr.

Kategori 1 10 % - 35 % av basbeloppet 485 - 1 130 kr

Kategori 2 25 % - 45 % 805 - 1 450 kr

Kategori 3 35 % - 55 % 1 130 - 1 770 kr

I normalfall ska 15 % av basbeloppet gälla (485 kr/månad under 2003). Beloppen avrundas till närmast högre fem kronor. Det kan finnas skäl till högre arvoden, exempel nedan.

- Om uppdraget innebär kontakt med flera personer i familjen. Höjning med 5-10 % för varje ytterligare person.
- Om uppdraget leder till stora påfrestningar för kontaktpersonen, t ex nattliga besök eller telefonsamtal.
- Om kontaktpersonen är beredd att ta ett relativt stort ansvar för personen.



### **Omkostnadsersättning**

Omkostnadsersättning utgår i intervallet 10-40 % av basbeloppet (320 - 1 290 kr/månad under 2003). Det ska täcka utgifter i anslutning till uppdraget, t ex telefon, lokala resor, enklare förtäring, biobiljetter, entréer. Det lägre beloppet bör vara det normala. Beloppen avrundas till närmast högre fem kronor.

### **Kontrakt**

I kontrakten ska följande framgå

- Insatsens karaktär och omfattning
- Arvodets storlek
- Omkostnadsersättningens storlek
- Kontraktstid
- Hur kontraktet kan hävas respektive förnyas
- Hur kontakten med socialtjänsten ska se ut

### **Utbildning och handledning**

I nämndens uppgift ligger att ge kontaktpersoner/familjer nödvändig information och utbildning. Om uppdraget gäller en person med funktionshinder är det angeläget att uppdragstagaren är väl införstådd med funktionshindrets art och den enskildes specifika hjälpbehov.

Verksamheten ansvarar även för att kontinuerligt ge uppdragstagarna stöd och handledning. Handledning kan vara individuell, men även grupphandledning kan ha stort värde. Behovet av utbildning, stöd och handledning måste bedömas för varje ny uppdragstagare.

Varje uppdragstagare ska erbjudas att delta i någon form av utbildning/information enskilt eller i grupp vid minst ett tillfälle beräknat efter ett sex månader långt uppdrag.