

Uppsägning av plats i fritidshem

Uppsägningstiden är två månader (räknas från det datum uppsägningsblanketten inkommer till kommunen). Vid arbetslöshet får placeringen behållas t.o.m. innevarande månads utgång.

Barnet (en blankett per barn)

Namn	Personnummer
------	--------------

Vårdnadshavare 1/sambo (räkningsmottagare)	Personnummer
Bostadsadress	Postadress
Telefon	

Namn på fritidshem

Uppsägning

Uppsägning på grund av <input type="checkbox"/> Föräldraledighet <input type="checkbox"/> Arbetsökande <input type="checkbox"/> Orsak till uppsägningen: _____	Fyll i datum då barnet slutar <table border="1"><tr><td>Fr.o.m.</td></tr></table>	Fr.o.m.
Fr.o.m.		

Underskrift vårdnadshavare

Datum	Datum
Underskrift/samtycke enligt personuppgiftslagen (1998:204),vårdnadshavare 1/sambo	Underskrift/samtycke enligt personuppgiftslagen (1998:204),vårdnadshavare 2/sambo

Skickas till:

Östra Göinge kommun, Storgatan 4, 289 41 Broby

Lämnade personuppgifter kommer att registreras i kommunens dataregister. Du har, enligt personuppgiftslagen, SFS 1998:204, rätt att 1 gång/år ta del av de uppgifter som finns i våra register och berör dig samt även begära rättelse av dessa. Begäran ska vara skriftlig. Personuppgiftsansvarig är Kommunstyrelsen i Östra Göinge kommun, Storgatan 4, 289 41 Broby.