

Enligt 21 § förordningen om miljöfarlig
verksamhet och hälsoskydd (1998:899)**Fastighet där uppläggning ska ske**

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
----------------------	-----------------

Sökande

Namn		Person-/Organisationsnummer	
Adress	Postnr	Postadress	
Telefon	E-post		

Utförare/entreprenör om annan än sökande

Företag	Organisationsnummer
Kontaktperson	Telefon kontaktperson

Beskrivning av uppläggningsen

Volym	Fyllnadshöjd	Ange start- och slutdatum för uppläggningsen	Arbetstider
Beskriv ändamål/syfte			
Beskriv det material som kommer att hanteras och dess ursprung			
Vilka föreningar bedömer du materialet innehåller? Finns det några analysprotokoll på materialet?			
Beskriv omgivningen och nuvarande markanvändning			
Avstånd bostäder	Avstånd fritidsbostäder	Avstånd vattendrag	Avstånd vattentäkt
Ligger platsen inom strandskyddsområde?		Ligger platsen inom skyddsområde för vattentäkt?	

Blanketten fortsätter på nästa sida

Anmälan om uppläggning av inert avfall

Enligt 21 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899)

Beskriv eventuella störningar till omgivningen som kan uppkomma
Beskriv de skyddsåtgärder du tänker vidta
Beskriv kontroll och dokumentation av mottagningen

En skalenlig karta där följande ingår bifogas anmälan

<input type="checkbox"/> Utfyllnadens placering	<input type="checkbox"/> Vattentäkter
<input type="checkbox"/> Markprofiler före och efter utfyllnaden	<input type="checkbox"/> Transportvägar
<input type="checkbox"/> Vattendrag	<input type="checkbox"/> Grannfastigheter

Underskrift

Ort	Datum
Underskrift	
Namnförtydligande	

Anmälan ska göras till Miljö och hållbarhet. Vi behöver din anmälan minst 6 veckor innan verksamheten startar. Skicka anmälan till nedanstående adress. Miljö och hållbarhet tar ut en avgift på 1 000 kr per timme för handläggning av anmälan.

Personuppgifterna i denna blankett registreras och sparas i kommunens dataregister enligt dataskyddsförordningen. För ytterligare information se kommunens hemsida.

Blanketten fortsätter på nästa sida

Information

Hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter

Vi är måna om din integritet. Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig för att handlägga din ansökan/anmälan. Syftet med personuppgiftsbehandlingen är att kunna göra en bedömning i ditt ärende.

Vi har fått dina personuppgifter genom din ansökan/anmälan. Under hela den tid vi behandlar personuppgifterna följer vi de bestämmelser som finns i lagstiftningen kring personuppgifter samt allmänna handlingar. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är i det här fallet myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas eller gallras enligt kommunens informations-/dokumenthanteringsplan.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de parter som behöver vara berörda för att vi ska kunna handlägga ditt ärende. Vi kan därför komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU, om inte undantag anges i dataskyddsförordningen.

Personuppgiftsansvarig är Tillsyns- och tillståndsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina personuppgifter. En sådan begäran görs på därför avsedd blankett (finns på kommunens hemsida och i kundtjänst på kommunhuset i Broby). Begäran lämnas in personligen på kommunhuset, medtag giltig legitimation.

Om du har frågor kan du kontakta oss: gdpr@ostragoinge.se eller Östra Göinge kommun, Storgatan 4, 289 41 Broby.

Har du synpunkter på kommunens behandling av dina personuppgifter når du vårt dataskyddsombud på dataskydd@sydarkivera.se eller Sydarkivera, Box 182, 342 22 Alvesta.

Mer information om hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter finns på www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/.