

Anmälan om registrering krävs enligt artikel 6 i förordning (EG) 852/2004 samt LIVSFS 2005:20. En verksamhet får påbörjas två veckor efter det att denna anmälan kommit in till kontrollmyndigheten.

Observera att **bygglov** krävs för vissa åtgärder, t.ex. vid nybyggnation, tillbyggnad, ändrad användning av lokal, uppförande av skyltar, plan och parkeringsplatser. För vidare information samt ansökningsblankett, kontakta kommunens byggnadsinspektör.

Säljer verksamheten **tobak och/eller folköl** krävs en separat anmälan. För vidare information, kontakta Miljö och bygglov.

För frågor som rör **fettavskiljare**, kontakta Skåne-Blekinge Vattentjänst AB (SBVT AB), tfn 010-211 97 00.

Har skyddade personuppgifter via Skatteverket (lämna gärna in blanketten direkt till kundtjänst, kommunhuset Broby)

Anmälan avser

- Ny livsmedelsanläggning, datum för planerad verksamhetsstart
- Ny ägare (vid ägarbyte), datum för ägarbyte

Period som anmälan avser

Tillsvidare

- Viss tid, fr.o.m. datum – t.o.m. datum

Verksamhetsutövare

Företag		Organisationsnummer
Adress	Postnummer	Postadress
Telefon (även riktnummer)	E-post	

Livsmedelsanläggning (ej försäljningsvagn)

Namn		
Adress	Postnummer	Postadress
Telefon	E-post	
Fastighetsbeteckning		

Kontaktperson

Förnamn	Efternamn
Telefon (även riktnummer)	E-postadress

Blanketten fortsätter på nästa sida

Är lokalen ansluten till kommunalt vatten och avlopp?

Ja

Nej

Om nej

Egen brunn

Ansluten till samfällighet

Finns ytterligare lokal som används för lagring eller hantering av livsmedel?

Ja, adress

Nej

Beskrivning av verksamheten

Sortiment, hantering, omfattning m m (kan bifogas som bilaga)

Fakturaadress och fakturareferens

Fastighetsägare

Företag eller personnamn		
Adress	Postnummer	Postadress
Telefon (även riktnummer)	E-post	

Kontaktperson (om fastighetsägaren är ett företag)

Förnamn	Efternamn
Telefon (även riktnummer)	E-postadress

Blanketten fortsätter på nästa sida

Försäljningsvagnar

Anläggningens namn	Adress för huvudsaklig uppställningsplats
--------------------	---

Fordon, registreringsnummer

Tält/stånd

Bakgrundlokal

Utdelningsadress	
Postnummer	Postadress
Hantering i bakgrundlokal	

Beskrivning av verksamheten

Sortiment, hantering, omfattning m m (kan bifogas som bilaga)

Bilagor

- Blankett ”Underlag för riskklassificering”
 Annan beskrivning av sortiment, hantering, omfattning m m

Kommunikation

Godkänner du kommunikation via e-post?

Ja Nej

Godkänner du kommunikation via sms?

Ja Nej

Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Underskrift

Ort	Datum
Underskrift	
Namnförtydligande	

Personuppgifterna i denna blankett registreras och sparas i kommunens dataregister enligt dataskyddsförordningen.
För ytterligare information se kommunens hemsida.

Blanketten fortsätter på nästa sida

Information

Hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter

Vi är måna om din integritet. Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig för att handlägga din ansökan/anmälan. Syftet med personuppgiftsbehandlingen är att kunna göra en bedömning i ditt ärende.

Vi har fått dina personuppgifter genom din ansökan/anmälan. Under hela den tid vi behandlar personuppgifterna följer vi de bestämmelser som finns i lagstiftningen kring personuppgifter samt allmänna handlingar. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är i det här fallet myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas eller gallras enligt kommunens informations-/dokumenthanteringsplan.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de parter som behöver vara berörda för att vi ska kunna handlägga ditt ärende. Vi kan därför komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU, om inte undantag anges i dataskyddsförordningen.

Personuppgiftsansvarig är Tillsyns- och tillståndsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina personuppgifter. En sådan begäran görs på därför avsedd blankett (finns på kommunens hemsida och i kundtjänst på kommunhuset i Broby). Begäran lämnas in personligen på kommunhuset, medtag giltig legitimation.

Om du har frågor kan du kontakta oss: gdpr@ostragoinge.se eller Östra Göinge kommun, Box 66, 289 03 Broby.

Har du synpunkter på kommunens behandling av dina personuppgifter når du vårt dataskyddsombud på dataskydd@sydarkivera.se eller Sydarkivera, Box 182, 342 22 Alvesta.

Är du inte nöjd med kommunens svar på din kontakt, kan du vända dig till [Integritetsskyddsmyndigheten](#) med klagomål på Östra Göinge kommuns behandling av dina personuppgifter.

Mer information om hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter finns på www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/.