

Anmälan enligt 9 kap 6 § miljöbalken och 4 kap miljöprövningsförordningen (2013:251). Kod 10.50. Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter

Anmälare

Namn		Person-/Organisationsnummer
Adress	Postnr	Postadress
Telefon	E-post	

Kontaktperson

Namn	
Telefon (även riktnummer)	E-post

Fakturaadress och fakturareferens

--

Fastighetsägare

Namn		Person-/Organisationsnummer
Adress	Postnr	Postadress
Telefon	E-post	

Kontaktperson

Namn	
Telefon (även riktnummer)	E-post

Fastighet

Fastighetsbeteckning

Verksamhet

Inom vattenskyddsområde

- Ja
 Nej

I eller vid tillståndsgiven täkt

- Ja
 Nej

I eller vid husbehovstäkt

- Ja
 Nej

Ska verksamhet bedrivas på annan plats?

- Ja, ange var
- Nej

Avstånd till närmaste bostad	Närhet till vattendrag
------------------------------	------------------------

Krossanläggning

- Ja, fast
 Ja, mobil
 Nej

Period och tid under vilken krossning kommer att ske (fr.o.m. datum – t.o.m. datum) (fr.o.m. kl – t.o.m kl)

Blanketten fortsätter på nästa sida

Volym som ska krossas/sorteras	Annat ändamål
--------------------------------	---------------

Maskin	Typ	Antal
Upplag	Materialslag	Maxvolym

Förvaring av smörjoljor, hydrauloljor, farligt avfall (typ, mängd)

Cistern för tankning

Ja, volym och typ

Nej

Avfallshantering

Typ	Mängd
-----	-------

Åtgärder mot miljöstörningar

Buller (bullerdämpande åtgärder)
Uppgift om bullernivåer (db)
Luft (dammbekämpning, rökgasrening m m)
Mark och vatten (åtgärder mot förorening av mark-, grund-, ytvatten)

Blanketten fortsätter på nästa sida

Övriga upplysningar

Bilagor

- Topografisk karta
- Ekonomisk karta som visar bl a krossanläggningens/sorteringsverkets placering, valda transportvägar och närmast liggande bostadsbebyggelse

Personuppgifterna i denna blankett registreras och sparas i kommunens dataregister enligt dataskyddsförordningen. För ytterligare information se kommunens hemsida.

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Anmälarens underskrift

Ort	Datum
Underskrift anmälare	Namnförtydligande

Blanketten fortsätter på nästa sida

Information

Hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter

Vi är måna om din integritet. Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig för att handlägga din ansökan/anmälan. Syftet med personuppgiftsbehandlingen är att kunna göra en bedömning i ditt ärende.

Vi har fått dina personuppgifter genom din ansökan/anmälan. Under hela den tid vi behandlar personuppgifterna följer vi de bestämmelser som finns i lagstiftningen kring personuppgifter samt allmänna handlingar. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är i det här fallet myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas eller gallras enligt kommunens informations-/dokumenthanteringsplan.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de parter som behöver vara berörda för att vi ska kunna handlägga ditt ärende. Vi kan därför komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU, om inte undantag anges i dataskyddsförordningen.

Personuppgiftsansvarig är Tillsyns- och tillståndsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina personuppgifter. En sådan begäran görs på därför avsedd blankett (finns på kommunens hemsida och i kundtjänst på kommunhuset i Broby). Begäran lämnas in personligen på kommunhuset, medtag giltig legitimation.

Om du har frågor kan du kontakta oss: gdpr@ostragoinge.se eller Östra Göinge kommun, Storgatan 4, 289 41 Broby.

Har du synpunkter på kommunens behandling av dina personuppgifter når du vårt dataskyddsombud på dataskydd@sydarkivera.se eller Sydarkivera, Box 182, 342 22 Alvesta.

Mer information om hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter finns på www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/.