

<b>Ansvarig namn</b> Kommunstyrelsen	<b>Upprättad av</b> Charlotta Lundberg, kvalitetsstrateg	<b>Berörda verksamheter</b> Förvaltning, Politik	<b>Fastställt</b> KS 2020-04-14 § 31
<b>Dokumentnamn</b> KFS 47 - Riktlinje för Medborgarforum	<b>Reviderad:</b>		<b>Darienummer</b> KS 2019/01408

## Riktlinje för Medborgarforum

### 1. Bakgrund

En kommun har en rad olika intressegrupper och lokala dialogparter. Den viktigaste målgruppen är Göingebor som är föremål för någon del av kommunens samhällsservice, exempelvis barn och unga i skolan, näringsidkare som söker kommunala tillstånd eller Göingebor som får del av kommunens omsorgsverksamhet. Dessa kategorier är *kunder* eller *förstahandsintressenter* till de kommunala tjänsterna.

Runt dem finns ofta föräldrar, anhöriga, samarbetsparter och berörda aktörer från det omgivande samhället, som också har betydande intresse av kommunens verksamhet, här benämnda *andrahandsintressenter*.

Utöver nämnda parter finns också *alla Göingebor*, också de som i nuläget inte har något aktivt utbyte med kommunen, men som har ett allmänintresse av de kommunala ansvarsområdena i egenskap av kommuninnevånare.

För några decennier sedan, när kommunens pensionärs- och handikappråd bildades, inriktades medborgardeltagandet på regler, lagstiftning och protokoll. Under senare tid har utvecklingen gått mot en växande efterfrågan på kunskapsöverföring och organisationsöverskridande kontakter med ett ökat inslag av medborgarsamverkan, dialog och tillitsskapande aktiviteter.

### 2. Forum för dialog och medborgarsamverkan

Med utgångspunkt från Göingemodellens hållpunkt om hållbarhet: "*Kunskap*" - *kunskap om Göingebon skapar tillit*, följer här riktlinjer för genomförandet av medborgardialoger under samlingsnamnet Medborgarforum. En lyckad dialog involverar Göingeborna och skapar delaktighet, engagemang och gemensamt lärande genom möten och samtal. Det primära syftet för kommunen med mötesformen är att skaffa värdefull kunskap från Göingeborna, kunskap som leder till utveckling av verksamheten och platsen Östra Göinge. Att skapa en levande dialog är en viktig förutsättning för att bygga förtroende och tillit. Som arrangör ska kommunen därför visa lyhördhet för Göingebornas förutsättningar och planera dialogerna utifrån deras möjligheter att delta.

### 3. Målsättningar för Medborgarforum

Intentionen med övergången från fasta råd till öppna Medborgarforum i Östra Göinge kommun är att stärka dialogen genom att öppna upp också för andra deltagare än de som tidigare närvarat vid rådssammanträdena. Genom att få in fler tankar, perspektiv och erfarenheter förväntas den samlade kunskapen öka, effekterna bli mer hållbara och resultaten nå längre och omfatta fler personer. En annan viktig målsättning är att öka kunskaperna inom ett aktuellt intresseområde genom att till forumet bjuda in sakkunniga aktörer utifrån, som först bidrar med sin kunskap och därefter deltar i en strukturerad diskussion med åhörargrupperna. Förväntningen är att de lokala kunskaperna ökas och lärdom dras av föregångare och sakkunniga för att i nästa steg omsättas i någon form av handling och lokal utveckling som kommer Göingeborna till godo.

### 4. Medborgarforum i praktiken

Alla som vill delta i ett Medborgarforum ska i möjligaste mån beredas plats. Begränsningar kan uppstå av praktiska skäl. Vid behov och vid visat intresse kan ytterligare forum på samma tema utlysas så att alla som önskar kan delta. Forumen ska genomföras vid en tidpunkt på dagen då så många som möjligt i målgruppen har möjlighet att komma. Inbjudan ska kommuniceras brett och med god framförhållning.

**Tema:** Dialog kring centrala frågeställningar inom kommunens ansvarsområde ur äldres och funktionsnedsattas perspektiv.

**Målgrupper:** Kunder och intressegrupper till kommunens verksamheter, lokala och regionala samhällsaktörer, samverkande föreningar och frivilligorganisationer.

**Deltagare från kommunen:** tjänstepersoner och ansvariga politiska representanter.

**Form:** Föredragning utifrån valt tema, följd av strukturerade gruppsamtal där alla får möjlighet att delta.

**Ansvarig tjänsteman:** Utses av kommunchefen.

**Frekvens:** En tidplan för dialoger med fastställda intervall och teman bör tas fram för att säkra kontinuiteten för Medborgarforum på lång sikt. (Rekommendation: 2 ggr per år.)

**Resultat:** Resultatet av dialogen sammanställs och kommuniceras till deltagarna på överenskommet vis.