

Verksamhetsberättelse

2019/2020

Verksamhetsplan 2020/2021

**Kerstin Persson, Elevhälsans
medicinska insats, 2020-07-06**



**ÖSTRA
GÖINGE**

Innehållsförteckning	Sidan
1. Uppdrag	3
2. Verksamhetsansvar och personalresurser	4
3. Lokaler och utrustning	6
4. Verksamhetens arbete	7
5. Patientsäkerhet	15
6. Kvalitetsarbete	16
7. Samverkan	19
8. Elevernas inlärningsmiljö	20
9. Hälsan hos eleverna	21
10. Aktuellt under året	21
11. Utveckling	23
12. Utvärdering verksamhetsplan 2019/2020	23
13. Verksamhetsplan 2020/2021	25

1. Uppdrag

Enligt skollagen ska det finnas elevhälsa för eleverna i förskoleklass, grundskola, grundsärskola, sameskola, specialskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola.

Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. För elevhälsans medicinska insats, EMI, ska det finnas skolsköterska och skolläkare.

EMI ska främst arbeta förebyggande och hälsofrämjande samt stödja elevens utveckling mot utbildningens mål. Eleverna ska erbjudas minst tre hälsobesök i grundskolan och minst ett hälsobesök i gymnasieskolan samt ges möjlighet till enklare sjukvårdsinsatser.

Styrdokument

EMI har ca 250 lagar, författningar och styrdokument att förhålla sig till, bl.a.

- Arbetsmiljölagen
- Arkivlagen
- Dataskyddsförordningen GDPR
- Diskrimineringslagen
- Föräldrabalken
- Förvaltningslagen
- Hälso- och sjukvårdslagen
- Lagen om hälsodataregister
- Lagen om register över nationella vaccinationsprogram
- Offentlighets- och sekretesslag
- Patientdatalagen
- Patientdataförordningen
- Patientlagen
- Patientskadelagen
- Patientsäkerhetslagen
- Skollagen
- Smittskyddslagen
- Socialtjänstlagen
- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd
- Vägledning för Elevhälsan
- Vår lokala Metodbok innehåller de processer som finns i vår verksamhet samt de aktiviteter, rutiner och riktlinjer som ska följas.

2. Verksamhetsansvar, kompetens och personalresurser

Ansvarsfördelning

Huvudman för EMI är Östra Göinge kommun. Kommunstyrelsen har det övergripande politiska ansvaret.

EMI tillhör Arbete och utbildning. Fem skolsköterskor tillhör Stödjande funktioner, Enheten för barn- och elevhälsan, EBEH och har tjänstgjort på 6 av grundskolorna. En skolsköterska är anställd på Göinge utbildningscenter, GUC och tillhör Arbetsliv och stöd. Hon har under läsåret haft en delad tjänst mellan Mölleskolan och GUC.

En av skolsköterskorna är verksamhetschef, enl. HSL, för grundskolorna på 40 %.

Närmsta chef för skolsköterskorna är enhetschefen för EBEH. För skolsköterskan på GUC är rektorn chef.

Under läsåret har en skolläkare, via ett bemanningsföretag, varit anställd en förmiddag i veckan. Skolläkaren ansvarar för alla skolorna i kommunen.

Enhetschef

Enhetschefen är chef för EBEH, i Östra Göinge kommun. Enhetschef är Eva Schelin.

I EBEH har även specialpedagoger, logoped, psykologer, kuratorer, studie- och yrkesvägledare, IKT-pedagoger och föräldrasupport ingått. Från 200301 ingår inte längre kuratorer, studie- och yrkesvägledare och IKT-pedagoger. Enhetschefen har personal-, arbetsmiljö- och budgetansvar.

Verksamhetschef

Inom all Hälso- och sjukvård ska det finnas en verksamhetschef som ansvarar för verksamheten och har det samlade ledningsansvaret.

Verksamhetschef för EMI på grundskolan i Östra Göinge kommun är Kerstin Persson.

Verksamhetschefen är ansvarig för det systematiska kvalitetsarbetet i vilket avvikelshantering, upprättande av verksamhetsplan, verksamhetsberättelse och patientsäkerhetsberättelse ingår. Verksamhetschefen ansvarar även för Lex Maria-anmälan. Vidare ska utveckling inom området liksom forskning bevakas.

Verksamhetschefen ska verka för hög kvalitet inom EMI samt för god samverkan med andra aktörer.

Verksamhetschef deltar vid nyanställning av skolsköterska eller skolläkare.

Skolsköterska

Skolsköterskan utgör den medicinska- och omvårdnadskompetensen i elevhälsan.

Medicinsk kompetens innefattar kunskap på naturvetenskaplig grund om barns och ungdomars utveckling och växande samt kunskap i diagnostisering och behandling av deras sjukdomar. Skolsköterskan har tillsammans med skolläkaren ansvar för verksamheten på den enskilda skolan och utför sina arbetsuppgifter under ett eget yrkesansvar. Det är skolsköterskans ansvar att rapportera till verksamhetschef när kvaliteten i verksamheten inte beaktas eller tillgodoses.

Skolläkare

Skolläkaren utgör den medicinska kompetensen i elevhälsan. Skolläkaren ansvarar för verksamheten på den enskilda skolan tillsammans med skolsköterskan och utför sina arbetsuppgifter under ett eget yrkesansvar.

Skolläkaren ansvarar för att ge stöd i medicinska frågor till elevhälsan och skolorna. Tidigare anställd skolläkare avslutade sin anställning i kommunen innan läsårets början. Någon ny skolläkare lyckades inte rekryteras utan detta läsårs skolläkare har varit anställd via ett bemanningsföretag. Skolläkaren har tjänstgjort 4 timmar i veckan fram till och med mars månad. Från april – juni har skolläkaren, med något undantag, tjänstgjort hemifrån med telefonkonsultation. Detta p.g.a. coronapandemin och ålder över 70 år.

Skolläkaren ska vara behjälplig med vaccinationsordinationer, när det gäller avvikande vaccinationer samt ansvarar för att det finns generella ordinationer av läkemedel.

Skolläkaren ska också tillsammans med verksamhetschefen, ansvara för uppdatering av Metodbok, handlägga och sammanställa läsårets avvikelser samt bidra till kvalitetsutveckling inom EMI. Detta har uteblivit under läsåret eftersom skolläkaren, p.g.a. anställning på så få timmar, endast haft skolläkarmottagningar ute på skolorna. Skolläkaren har ett ansvar att rapportera till verksamhetschefen när kvaliteten i verksamheten inte beaktas eller tillgodoses.

En ny skolläkare har rekryterats som kommer att börja sin tjänstgöring i slutet av augusti.

Kompetens

Skolsköterska

Skolsköterskans kompetens omfattar kunskap i att förebygga hälso- och sjukdomsproblem liksom kunskap i hälsofrämjande arbete i den fysiska, psykiska och sociala miljön. Omvårdnadskompetens innebär att utifrån en helhetssyn på människans fysiska, psykiska, sociala och andliga behov hjälpa individer, familjer och grupper att förebygga, identifiera och behandla hälso- och sjukdomsproblem. Kompetensen för skolsköterskor omfattar förmåga att bedöma, planera och genomföra åtgärder som främjar hälsa.

Skolsköterskan har en grundutbildning till sjuksköterska och därefter är det önskvärt med en vidareutbildning till distriktssköterska, barnsjuksköterska eller skolsköterska. Fem av skolsköterskorna har vidareutbildning till antingen distriktssköterska eller barnsjuksköterska. En skolsköterska är grundutbildad sjuksköterska.

Skolläkare

Skolläkarens medicinska kompetens innefattar kunskap på naturvetenskaplig grund om barn och ungdomars utveckling och växande samt kunskap i diagnostisering och behandling av deras sjukdomar.

Kompetensen omfattar kunskap i att förebygga hälso- och sjukdomsproblem liksom kunskap i hälsofrämjande arbete i den fysiska, psykiska och sociala miljön.

Skolläkaren kan tidigt identifiera medicinska behov hos eleven och ge adekvat hjälp.

Personalresurser

I kommunen är tjänstefördelningen för skolsköterskor 6 heltidstjänster. En skolsköterska är delvis föräldraledig och har under läsåret jobbat 85 %. I kommunen finns 7 grundskolor och en gymnasieskola, GUC. En skolsköterska har tjänstgjort på GUC och Mölleskolan på 70 respektive 30%.

Skolläkare Anders Harrtell har tjänstgjort 4 timmar i veckan.

Antal elever, tjänstgöringsgrad och antal elever/heltid grundar sig på hur det såg ut 2020-06-23. Snittet ligger på ca 400 elever/ heltid men det ser väldigt olika ut för olika skolor och olika skolsköterskor. Skolsköterskan på GUC har minst antal elever men eleverna på GUC, där ca 90% är nyanlända, har ett stort behov av elevhälsa.

Skolsköterskan har också under några månader när GUC var stängt p.g.a. coronapandemin, delvis jobbat som vårdlärare.

Riksföreningen för skolsköterskors rekommendation ligger på 400 elever/heltid.

Denna rekommendation kommer troligtvis att justeras nedåt.

Skolsköterska	Skola	Antal elever	Tjänstgöringsgrad	Antal elever/heltid
Anna Skyvell	Prästavångsskolan	443	100%	443
Annette Persson	Snapphaneskolan 4-9	413	100%	413
Camilla Hedesand	Göingeskolan 7-9	318	85%	374
Kerstin Persson	Glimåkraskolan F-6	200	ca 45%	444
Sofi Nordlund	Västerskolan F-3	225	ca 45%	500
Sofi Nordlund	Kviingeskolan F-6	180	ca 45%	400
Veronica Hoff	GUC	134	70%	191
Veronica Hoff	Mölleskolan F-6	147	30 %	490

3. Lokaler och utrustning

Lokalerna på Prästavångsskolan uppfyller inte kraven för sekretess och tillgänglighet. Sekretessen på Göingeskolan och GUC/Mölleskolan är inte heller helt optimal.

Fungerande och bra vilrum finns bara på Snapphaneskolan, Göingeskolan och GUC/Mölleskolan. På Prästavångsskolan finns vilrum men det saknas sekretessdörr in till skolsköterskeexpeditionen. På övriga skolor finns inte vilrum eller väntrum i anslutning till skolsköterskans lokaler.

Lokalerna på Göingeskolan, Snapphaneskolan och GUC/Mölleskolan saknar möjlighet till dagsljus. På Västerskolan är det mycket störande ljud från idrottshallen in till skolsköterskans lokal.

På Prästavångsskolan uppfylls inte kraven på hygien eftersom det saknas diskbänk. Prästavångsskolans lokaler inklusive toalett och väntrum är också väldigt slitna och behöver fräschas upp. På flera skolor delas skolsköterskans lokal med kurator och även annan personal. Detta försvårar samarbetet med kuratorn eftersom skolsköterska och kurator inte kan vara på skolan samma dagar.

4. Verksamhetens arbete

Metodbok

Metodboken är ett verktyg och hjälpmedel för skolsköterskor och skolläkare i deras dagliga arbete. I Metodboken finns de processer, aktiviteter och rutiner som styr EMI i Östra Göinge kommun. Dessa är framtagna för att en hög patientsäkerhet och god kvalitet ska finnas för eleverna i Östra Göinge kommun. Metodboken finns digitalt i K-mappen och endast EMI:s personal har tillgång till den.

Ansvarig för Metodboken är verksamhetschefen. Metodboken är ett levande dokument och rutin finns för när och hur ofta de olika aktiviteterna och rutinerna ska uppdateras. Skolläkaren är ansvarig för uppdatering av vissa delar.

Alla skolsköterskor i kommunen är delaktiga i Metodboken genom granskning av nytt material och genom att vara uppmärksamma på om något behöver uppdateras.

Hälsofrämjande och förebyggande arbete

EMI arbetar med hälsofrämjande och förebyggande arbete på olika nivåer; individ-, grupp- och generell nivå. Att främja hälsa är en gemensam uppgift för all skolpersonal. Uppgiften för EMI är att bidra med medicinsk och omvårdande kompetens, hälsouppllysning och hälsoundervisning. Samverkan med vårdnadshavare, pedagoger och övrig personal är viktig.

Individnivå

Individuell hälsoundervisning är en del av hälsobesöket, men sker även vid skolsköterskans övriga elevkontakter. På individnivå arbetar skolsköterskorna hälsofrämjande utifrån livsstilsfaktorer. De arbetar också aktivt med att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa. Detta sker vid hälsobesöken och vid uppföljningar, vid öppen mottagning och när de på andra sätt möter elever och vårdnadshavare. Skolsköterskorna använder oftast evidensbaserad samtalsmetodik, MI, vid samtalen. Elevärenden tas även upp på elevhälsoteam, EHT. Vid behov följer skolsköterskan sedan upp dessa.

Gruppenivå

Det ser olika ut på de olika skolorna hur aktiv skolsköterskan varit i det hälsofrämjande och förebyggande arbetet som ligger utanför hälsobesöken. Det beror mestadels på hur hög arbetsbelastningen varit med det vanliga skolsköterskearbetet och om tid har funnits utöver basprogrammet för hälsobesök och vaccinationer.

coronapandemin har också påverkat, då flera hälsofrämjande och förebyggande aktiviteter har ställts in.

EMI har sammanställt ett "Basprogram för hälsoundervisning" som vi erbjuder på skolorna och i olika utsträckning kommit igång med. Detta innebär hälsoundervisning på gruppnivå i specifika årskurser, kring livsstilsfrågor som kost, sömn, rökning, stress samt om pubertet och är kopplat till kunskapsmålen i Läroplanen, Lgr 11. Utöver Basprogrammet erbjuder skolsköterskorna hälsoundervisning efter önskemål och behov.

På **Prästavångsskolan** är skolsköterskan aktiv i hälsorådet och dess aktiviteter som hälsoveckan, friluftsdagar, Tigerjakt, Prästaklassikern mm. Hon har i samband med hälsoveckan haft hälsoundervisning om sömn i samtliga klasser F-5 och i åk 6 om rökning. Skolsköterskan är också aktiv i skolans matråd.

På **Snapphaneskolan** har skolsköterskan tillsammans med föräldrasupporten haft grupper i åk 8 kring "eget ansvar". Hon har varit med på uppstartsdagarna med åk 7 och haft undervisning om första hjälpen. Hon har också haft killgrupper från förberedelseklassen och pratat om relationer.

På **Kviingskolan** har skolsköterskan haft hälsoundervisning om kost-frukost i åk 1 och pubertet i åk 6. Hon har samverkat med kuratorn i värdegrundsarbete och kring barnkonventionen. Hon har också tillsammans med specialpedagog, socialpedagog och kurator haft ett projekt i åk 3 med kartläggning mm.

På **Västerskolan** har skolsköterskan haft hälsoundervisning om kost-frukost i åk 1. Hon har tillsammans med socialpedagog haft tjejgrupper kring förebyggande av mobbning. Skolsköterskan har tillsammans med socialpedagogen haft "Walk and talk" på lunchrasten, dvs. kort promenad med elever som har "något på hjärtat".

Skolsköterskan på Västerskolan och Kviingskolan är också utbildad till Fria Zoner ledare och har haft grupper på GUC.

På **Göingskolan** har skolsköterskan deltagit i uppstartsdagarna med åk 7 och pratat om "Vad är hälsa?" med alla elever. Hon har samarbetat med elevrådet kring "Vad gör en skolsköterska" och tillgänglighet av skolsköterska. Hon skulle också deltagit i temadagar kring hälsa med åk 9 men dessa blev inställda p.g.a. coronapandemin.

På **GUC** har skolsköterskan haft information om droger och skolans drogpolicy.

På **Mölleskolan** har skolsköterskan haft hälsoundervisning om pubertet i åk 5.

På **Glimåkraskolan** har skolsköterskan haft hälsoundervisning om sömn i åk 3, om pubertet i åk 5, om sex- och samlevnad i åk 6 samt om handhygien i samtliga klasser.

Generell nivå

På generell nivå kan elevhälsans medicinska insats arbeta för en mer hälsosam miljö på skolan genom att t.ex. delta i skolans skyddsronder, allergironder och värdegrundsarbete. Genom att vara ute på raster och i klassrummen blir skolsköterskan en naturlig del av skolans personal och kan skapa relationer med eleverna.

En skolsköterska är aktiv i arbetet kring hedersproblematik som hedersrelaterat våld, kvinnlig könsstympning mm. Hon har tillsammans med några medarbetare i kommunen tagit fram en handbok, som helt nyligen färdigställts. Hon är också en av kommunens deltagare i EU projektet Stronger Together, prevention av radikalisering och konflikter.

Flera av skolsköterskorna har varit med som ledare på Sommarskoj och SKUTT lägret.

Elevhälsoteam

Elevhälsans uppdrag att arbeta hälsofrämjande innebär att i skolan skapa miljöer som främjar hälsa och undanröjer orsaker till ohälsa. Detta kan t.ex. ske genom värdegrundsarbete samt arbete mot kränkande behandling. Hälsofrämjande insatser riktar sig till alla elever. Elevhälsans uppdrag att arbeta förebyggande innebär att tidigt upptäcka tecken på ohälsa eller hinder för inläring och snabbt vidta åtgärder. Det förebyggande arbetet riktar sig till särskilda elever eller grupper där det finns specifika svårigheter.

Rektor är ansvarig för elevhälsoteamen, EHT, på skolorna. Det fungerar olika på skolorna i kommunen. På vissa skolor har man EHT varje vecka med en tydlig struktur och på andra skolor träffas man mer sällan. Vilka som deltar på EHT lokalt ser också olika ut på skolorna. På flera skolor bjuds pedagogerna in till EHT för att prata om sina elever, hur detta är organiserat ser olika ut på skolorna.

Skolsköterskorna deltar i EHT. Skolläkaren har inte deltagit i några EHT under läsåret.

Samverkan inom teamet och tillsammans med övrig personal är viktig för att stödja elevens utveckling mot utbildningens mål.

Hälsobesök

Skolsköterskan erbjuder varje elev hälsobesök vilka innefattar allmänna hälsoundersökningar, samt stödjer och medverkar till att elever utvecklar hälsosamma levnadsvanor. Hälsobesök erbjuds till alla elever i förskoleklass, åk 2, 4, 7 och åk 1 på gymnasiet. Vid hälsobesöken genomförs hälsosamtal och undersökningar utifrån vårt basprogram. Vid hälsobesöket i förskoleklass deltar även vårdnadshavare. Vid hälsobesöken i förskoleklass, åk 4, åk 7 samt åk 1 på gymnasiet används en digital hälsoenkät som elev och vårdnadshavare fyller i inför hälsobesöket i förskoleklassen och elev fyller i inför hälsobesöket i övriga klasser. Resultatet från hälsoenkäterna sammanställas och statistiken används som underlag för återkoppling på klass- och skolnivå. Samtliga skolsköterskor har på olika sätt återkopplat statistik och information från hälsosamtalen på klass- och/eller skolnivå till mentor och/eller till EHT. Någon återkoppling kvarstår till höstterminen.

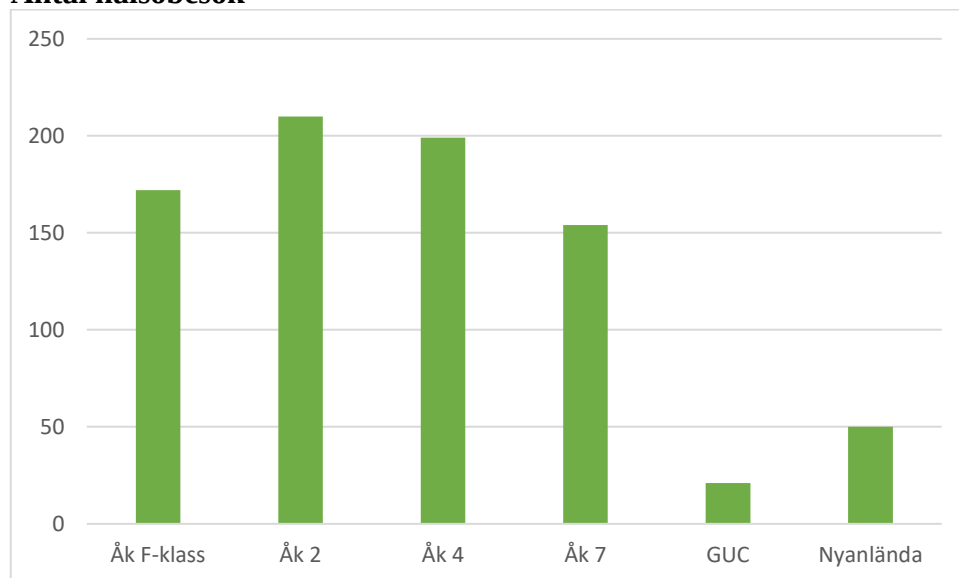
Hälsosamtalen har en stödjande och hälsofrämjande inriktning med utgångspunkt från den enskilda individen. En avsikt är att få eleven att se samband mellan eventuella hälsoproblem och den egna livssituationen samt hur det påverkar skolprestationen. Skola och vårdnadshavare samarbetar kring dessa frågor. Skolläkarundersökning sker utifrån behov.

Under läsåret har sammanlagt, på samtliga skolor, **806** hälsobesök genomförts.

Samtliga elever i aktuella årskurser har erbjudits hälsobesök. En vårdnadshavare har tackat nej till hälsobesöket i förskoleklassen. En elev i åk 4 och tre elever i åk 7 har inte varit på hälsobesök eftersom det inte har varit praktiskt genomförbart då eleverna inte varit i skolan. På Göinge utbildningscenter, GUC, har 31 elever varit på hälsobesök. På GUC har alla hälsobesök inte kunnat genomföras eftersom skolan hållits stängd terminens sista månader p.g.a. coronapandemin.

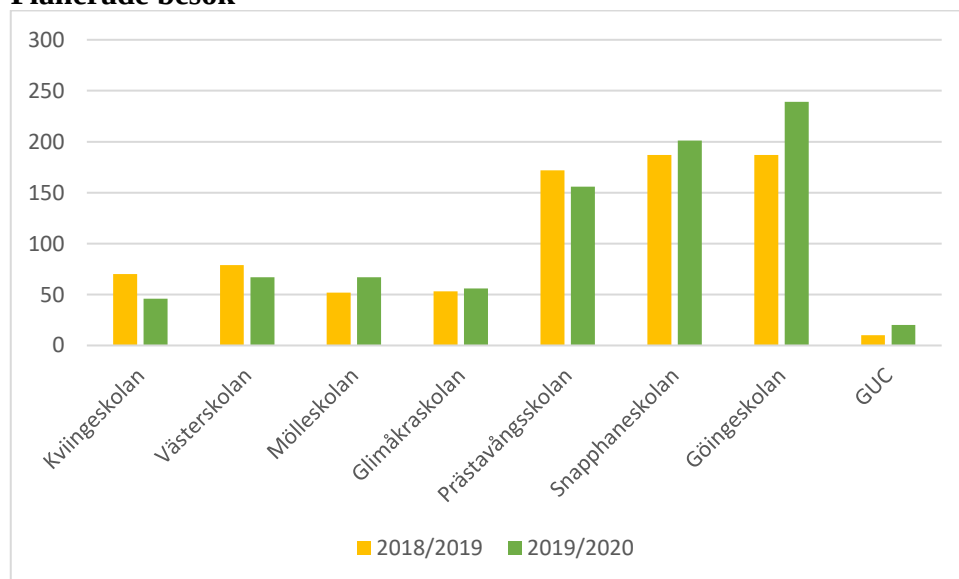
Femtio nyanlända elever har varit på hälsobesök-nyanländ. Dessa hälsobesök gjordes tidigare på kommunens mottagningsenhet för nyanlända, Göinge In. Men eftersom Göinge In stängdes innan läsårets början har dessa hälsobesök nu utförts av skolsköterskorna på respektive skola.

Antal hälsobesök

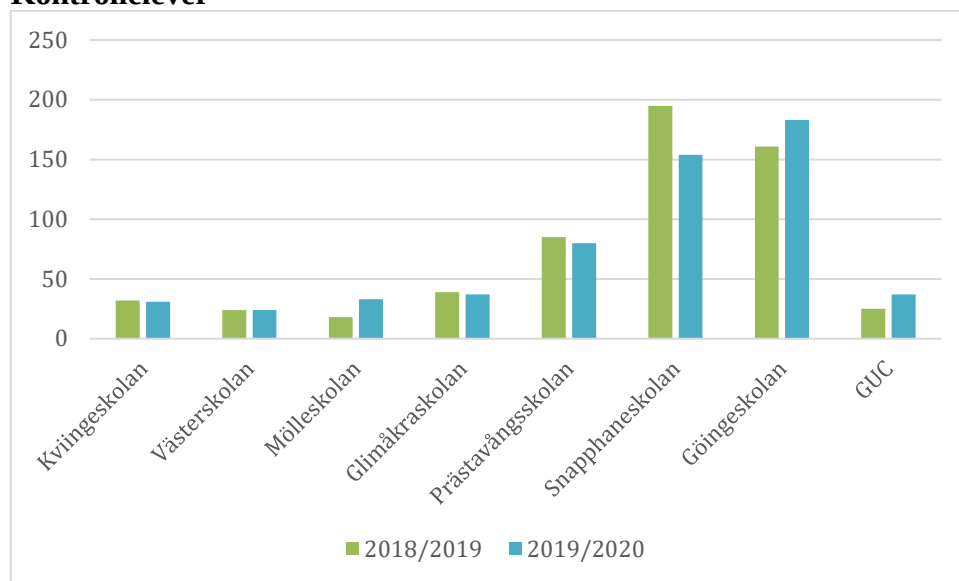


Skolsköterskan kallar och följer upp de elever som skolsköterskan och/eller skolläkaren bedömer är i behov av extra kontroller utifrån deras individuella hälsoutveckling och hälsostatus, så kallade kontrollelever. Antalet kontrollelever och därmed antalet planerade besök varierar stort mellan skolorna i kommunen. Antal planerade besök har ökat på Mölleskolan, Glimåkraskolan, Snapphaneskolan, Göingeskolan och GUC. På övriga skolor har det minskat något från föregående läsår. Antal kontrollelever är ungefär lika många som föregående läsår, på Göingeskolan har antalet ökat och på Snapphaneskolan har antalet minskat.

Planerade besök



Kontrollelever



Skolläkarmottagning

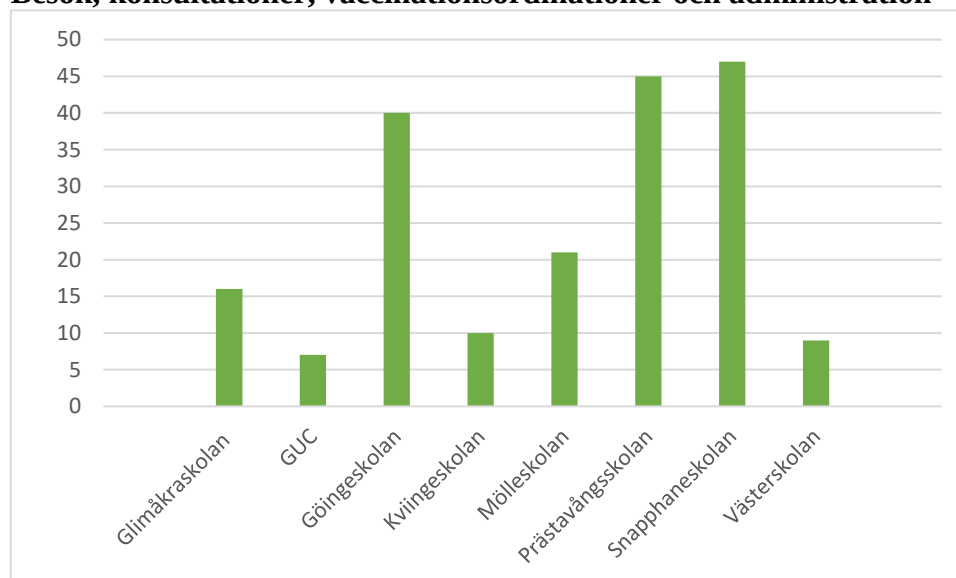
Skolläkaren har under läsåret arbetat 4 timmar i veckan under skolveckorna från 2019-10-01 – 2020-06-10. Han har varit anställd via ett bemanningsföretag. Under april – juni har han tjänstgjort 1-2 timmar i veckan mestadels med telefonkonsultationer. Detta p.g.a. coronapandemin. Tid till skolläkaren bokas via skolsköterskan. Skolläkaren gör medicinska bedömningar och föreslår vid behov ytterligare undersökningar.

Fördelningen av skolläkarmottagningar på skolorna har varit följande, Göingeskolan och Snapphaneskolan har haft skolläkarmottagning 2 gånger på höstterminen och sen ca 1gång i månaden på vårterminen. Övriga skolor har haft skolläkarmottagning 1 eller 2 gånger under höstterminen och 2 eller 3 gånger under vårterminen.

Totalt antal kontakttillfällen till skolläkaren var under läsåret 195. Detta kan jämföras med föregående läsår då antal kontakttillfällen till skolläkaren var 401. Då var skolläkaren anställd på 20%. Antal skolläkarbesök var 28 stycken under läsåret jämfört med 61 besök förra året. Skolsköterskorna har konsulterat skolläkaren utan att eleven varit närvarande i 55 fall jämfört med 135 förra läsåret. Skolläkaren gör också vaccinationsordinationer, framför allt på nyanlända elever, under läsåret gjorde skolläkaren 35 ordinationer jämfört med 48 läsåret innan.

Antal skolläkarkontakter

Besök, konsultationer, vaccinationsordinationer och administration



Vaccinationer

Vaccination av elever erbjuds enligt det allmänna vaccinationsprogrammet. Detta innebar detta läsår, vaccination mot mässling, påssjuka och röda hund, MPR, för elever i åk 2, vaccination mot humant papillom virus, HPV, till flickor i åk 5 och vaccination mot difteri, stelkramp och kikhosta för elever i åk 8. När det gäller det allmänna vaccinationsprogrammet är det ganska god vaccinationstäckning i kommunen. Tyvärr ser vi en liten nedgång detta läsåret. Alla elever erbjuds vaccination, så nedgången beror på att vårdnadshavare tackar nej eller att vaccinationen inte går att genomföra.

Av eleverna i åk 2 är 96% fullvaccinerade mot MPR, motsvarande siffra var 98,5% föregående läsår. Av flickorna i åk 5 är 83% vaccinerade mot HPV, föregående läsår var siffran 89%. Av eleverna i åk 8 är 97% fullvaccinerade mot difteri, stelkramp och kikhosta, föregående läsår var siffran också 97%.

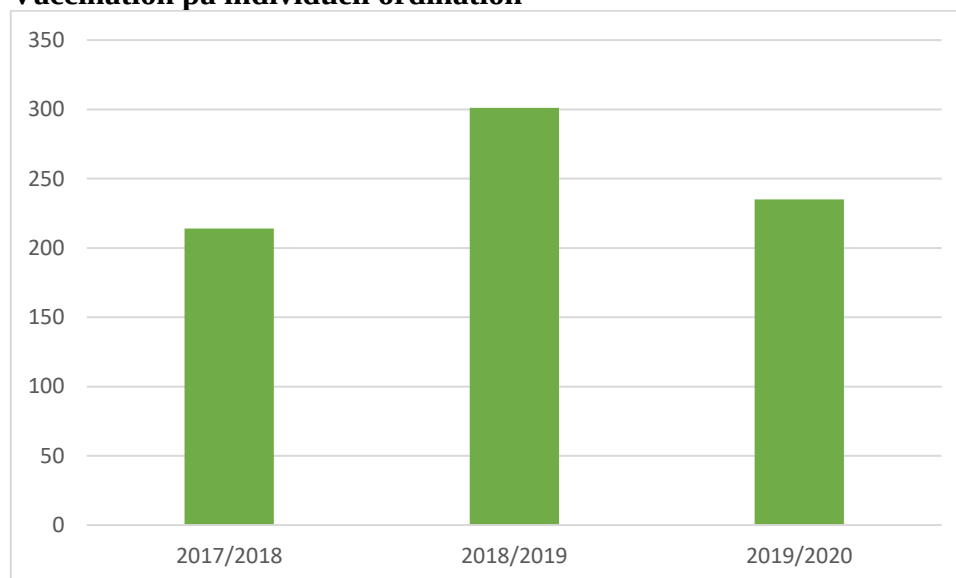
I åk 9 är 85% av eleverna fullvaccinerade mot samtliga sjukdomar som ingår i det allmänna vaccinationsprogrammet. Den största anledning till att siffran inte är högre är att många av de nyanlända eleverna, som ofta behöver vaccineras flera gånger, inte har hunnit få alla vaccinationer när de slutar åk 9. Kvarvarande vaccinationer ges då på gymnasiet. Det är också en hel del vårdnadshavare som tackar nej till en, flera eller alla vaccinationer.

Samtliga vaccinationer som ges registreras i det Nationella vaccinationsregistret. Sammanlagt har skolsköterskorna under läsåret gett **728** vaccinationer, antalet föregående läsår var 820.

EMI har ansvar för alla ordinationer och vaccinationer av nyanlända elever. Många nyanlända elever behöver flera vaccinationer för att komma i fas med det svenska vaccinationsprogrammet. Läsåret 2017/2018 gavs 214 vaccinationer på individuell ordination till nyanlända elever, läsåret 2018/2019 gavs 301. Senaste läsåret gavs 235 vaccinationer på individuell ordination till nyanlända elever. Anledningen till att antalet vaccinationer på individuell ordination är fortsatt relativt hög är troligtvis att

även om antalet nyanlända har minskat, har kommunen under de senaste åren haft en stor anknytningsinvandring från länder som Somalia, Etiopien och Eritrea. Elever från dessa länder är sämre vaccinerade än elever från t.ex. Syrien och behöver fler kompletterande vaccinationer.

Vaccination på individuell ordination



Nyanlända

Tidigare hade kommunen en mottagningsenhet för nyanlända, Göinge In. Den startade 2016 och stängdes i augusti 2019. På Göinge In hade EMI en skolskötersketjänst på 50% som delades av två skolsköterskor. Då gjordes de medicinska kartläggningarna på de nyanlända eleverna redan där och de första kompletterande vaccinationerna kunde ges. Skolsköterskorna hade också information i grupp till föräldrar och elever om elevhälsa, sjukvård och egenvård.

Sedan Göinge In stängdes har de medicinska kartläggningarna av nyanlända elever gjorts av skolsköterskan på respektive skola. Detta har inneburit en ökad arbetsbelastning för skolsköterskorna ute på skolorna.

I den medicinska kartläggningen ingår samtal om bl.a. elevens nuvarande och tidigare hälsa, samtal kring sömn, kost och fysisk aktivitet. Vaccinationsanamnes inhämtas och undersökning av längd, vikt, rygg, pubertetsbedömning, syn och hörsel görs. Eventuella kompletterande vaccinationer ordinerar av skolläkaren och ges på skolan så fort det är möjligt, helst inom några månader. Skolsköterskan skickar också en beställning till vårdcentralen för att eleven ska kallas dit på hälsoundersökning. Många av de nyanlända eleverna har hälsoproblem i olika omfattning och kräver uppföljande vårdkontakter. Skolsköterskan skriver då remiss för detta till optiker, ögon-, öron- eller barnkliniken eller vad som behövs. Under läsåret har skolsköterskorna deltagit i 64 inskrivningssamtal av nyanlända elever ute på skolorna. Av dessa har mer än hälften varit på Göingeskolan och Prästavångsskolan. Det har gjorts 50 medicinska kartläggningar ute på skolorna, flest på Prästavångsskolan. Föregående läsår gjordes

det 85 medicinska kartläggningar, som då gjordes på Göinge In och 63 vaccinationer gavs där.

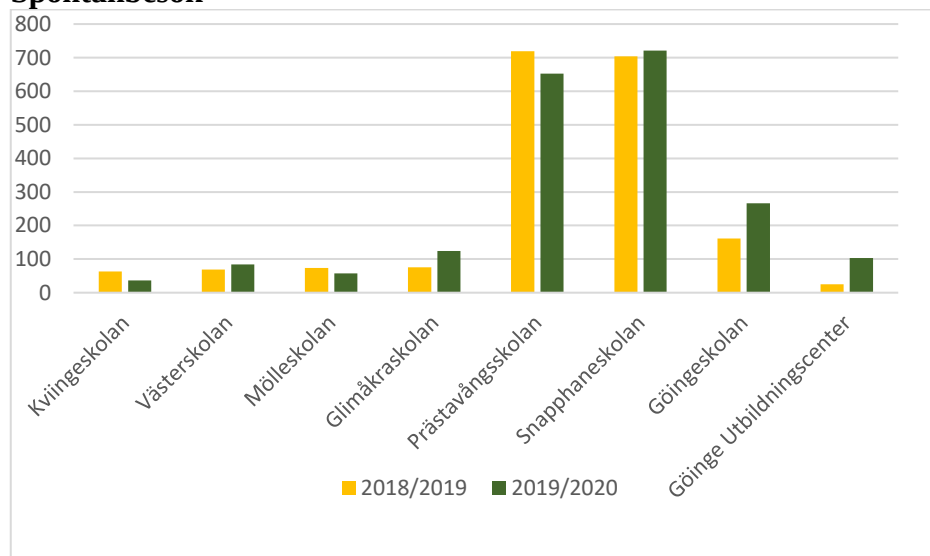
Öppen mottagning

Utöver den planerade mottagningen ska eleverna erbjudas möjlighet att själva söka upp skolsköterskan. Till den öppna mottagningen kan elever söka utan tidsbeställning för enklare sjukvårdsinsatser, bedömning, behandling, samt rådgivning och stöd i psykosociala frågor/svårigheter. Skolsköterskan gör dagligen många medicinska bedömningar samt ger hjälp till egenvård.

Mottagningsverksamheten för EMI är en del i det generellt förebyggande och hälsofrämjande arbetet. Det är viktigt att hålla isär den uppgiften från primärvårdens uppdrag.

Antal spontanbesök har totalt sett ökat sedan föregående läsår. Sammanlagt antal spontanbesök har under året varit **2033** stycken. Flest spontanbesök sker på Snapphaneskolan och på Prästavångsskolan. Största ökningen sen föregående läsår är på GUC. Troligen finns det ett samband mellan antal spontanbesök och hur mycket tid skolsköterskan har på skolan, hur ofta hon är där och hur stor möjlighet hon har att vara delaktig i skolans arbete och därmed har möjlighet att skapa relationer med eleverna.

Spontanbesök



Remisser

Under läsåret har det skrivits totalt 93 remisser, 84 har skrivits av skolsköterskorna och 9 av skolläkaren. Föregående läsår var det totalt 157 remisser och då skrev skolsköterskorna 138 och skolläkaren 19 stycken. Flest remisser skrivs till optiker, barnkliniken, BUP, ögonkliniken och öronkliniken. Därefter remisser till habiliteringen, logopedmottagningen, röntgen och vårdcentralen.

EMI-möte

Elva möten har hållits under läsåret. Av dessa har det varit 2 heldagar, övriga möten har varit en eftermiddag i månaden. Verksamhetschefen kallar och håller i mötena. Vid mötet används en mall för minnesanteckningar. Den finns i Metodboken. Mallen innehåller olika rubriker, sekreterare, närvarande, föregående protokoll, övrigt, aktuella mail/synpunkter, information, rapport från utbildningar, utvecklingsarbete, PMO, Metodbok, skolornas årshjul, kvalitetsarbete, avvikelser och kollegial handledning. Alla minnesanteckningar finns i Metodboken under Kvalitetsarbete. Gemensam tid har på heldagarna använts till kollegial journalgranskning, Basprogram för hälsoundervisning, en föreläsning om våldsbejakande extremism och en om NPF.

Övrigt

I skolsköterskans och skolläkarens arbete ingår mycket dokumentation, då allt ska journalföras. Övrigt administrativt är t.ex. journalhantering och rekvirering av journalhandlingar, remisser till andra instanser, administrera hälsoenkäter samt vaccinationsmedgivande som ska delas ut och fås tillbaka inför vaccinationerna. Telefonkontakter tar också mycket tid i anspråk. EMI utför dessutom olika kontroller, som t.ex. längd, vikt, puls och blodtryck åt annan vårdgivare, t.ex. BUP, Barnkliniken och Barn- och ungdomshabiliteringen. Detta läsar har det varit 74 elever som kontrollerats åt annan vårdgivare. Vissa av eleverna kontrolleras flera gånger under läsåret.

Totalt har skolsköterskorna och skolläkaren under läsåret haft **9437** kontakttillfällen, som dokumenterats i PMO, detta med 2160 olika elever.

Detta kan jämföras med förgående läsår då antalet kontakter var 9419.

5. Patientsäkerhet

Skolsköterska och skolläkare är skyldig att bidra till att hög patientsäkerhet upprätthålls så att ingen elev utsätts för skada. Skolsköterska och skolläkare ska rapportera risker för vårdskador samt händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada till vårdgivaren. I Östra Göinge kommun ska dessa risker eller händelser anmälas som en avvikelse, till verksamhetschefen.

Antalet avvikelser under läsåret har varit 8 stycken. Två stycken var på extern vårdgivare och handlade om ej utförda undersökningar. Övriga avvikelser gällde vår egen verksamhet, 3 kom från annan vårdgivare och 3 skrev vi själva. De handlade om ej utfört hälsobesök och vaccination samt tillväxtbedömningar.

Varje år ska det skrivas en Patientsäkerhetsberättelse och en Verksamhetsberättelse, som ska godkännas av huvudman. Att dessa skrivs ansvarar verksamhetschefen för.

Verksamhetschefen granskar regelbundet journaler i samband med loggkontroller.

Loggkontroller i PMO gör verksamhetschefen en gång i månaden tillsammans med systemförvaltaren för PMO. Verksamhetschefen återkopplar till berörd skolsköterska efter loggkontrollerna när behov av detta föreligger. Uppföljning av verksamheten görs regelbundet bl.a. genom att verksamhetschefen tar ut statistik på antalet kontakter varje månad samt rapport från loggkontrollerna och elevåtkomstkontrollerna 1g/termin.

Metodboken uppdateras efterhand som det kommer nya föreskrifter och vid andra ändringar i våra rutiner. I Metodboken finns en rutin för när och hur ofta de olika kapitlen ska uppdateras och vem som ansvarar för det.

6. Kvalitetsarbete

Varje skola har ett årshjul där läsårets planerade aktiviteter av EMI skrivs in. Verksamhetschefen har ett eget årshjul och det finns även ett årshjul för EMI som grupp. På varje EMI-möte finns en punkt på dagordningen om respektive skolas årshjul, detta för att se att skolsköterskorna ligger i fas med planeringen och hinner med det som ska göras under läsåret.

Under läsåret har EMI jobbat utifrån målen i A3:an samt vår verksamhetsplan för 2019/2020.

Två skolsköterskor ingår i EBEH:s utvecklingsgrupp och jobbar där med kvalitetsarbete för hela EBEH.

Ett Basprogram för hälsoundervisning har färdigställts och börjat användas på skolorna. Flera olika Power Points har färdigställts som kan användas vid hälsoundervisningar.

På kommunens hemsida finns EMI:s Ledningssystem, Verksamhetsbeskrivning, Patientsäkerhetsberättelse, Verksamhetsberättelse, skolornas årshjul, informationsfolder om hälsobesök och vaccinationer samt blanketter för vaccinationsmedgivande för utskrift.

Vid ett tillfälle under läsåret har skolsköterskorna haft kollegial journalgranskning, då vi går igenom hur vi journalför och lär av varandra.

Digitala hälsoenkäter har införts och används på samtliga skolor. Hälsoenkäten används som samtalsunderlag vid hälsobesöken. Resultatet av hälsobesöken och enkäterna återkopplas på gruppnivå till mentor och/eller på EHT.

Nya rutiner har skapats på kommunnivå där EMI har varit och är involverade, Rutin för barn och elever med skyddade personuppgifter samt Rutin för intyg avseende kost i förskolan och skolan. I Metodboken har bl.a. rutiner för Blodburen smitta, Vaccinationer, Ny elev samt Hälsobesök omarbetats.

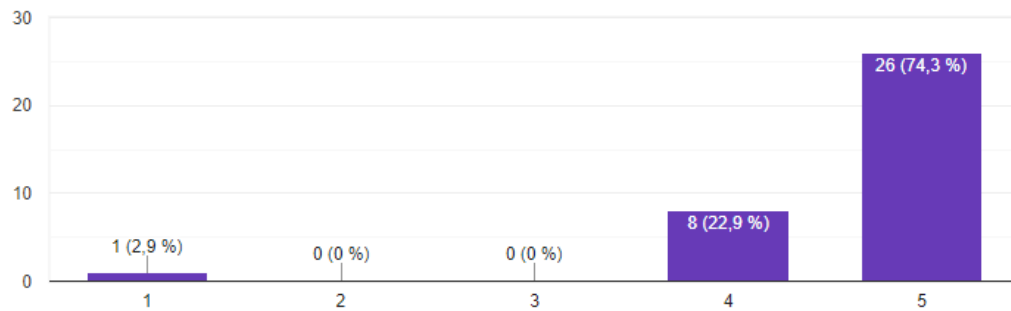
Under läsåret har en digital enkät genomförts till vårdnadshavare till elever i förskoleklassen om deras upplevelser av hälsobesöket i förskoleklassen. Enkäten har skickats via mail till 140 vårdnadshavare som varit med sitt barn på hälsobesöket. Frågorna är ställda som en Ja och Nej fråga, en öppen fråga och övriga med svarsalternativ 1 -5 där 1 är dåligt och 5 är mycket bra. Tyvärr är det endast 35 personer som svarat på enkäten.

Resultat från enkät om upplevelsen av hälsobesöket i förskoleklass

Hur upplevde du och ditt barn att Hälsobesöket var?



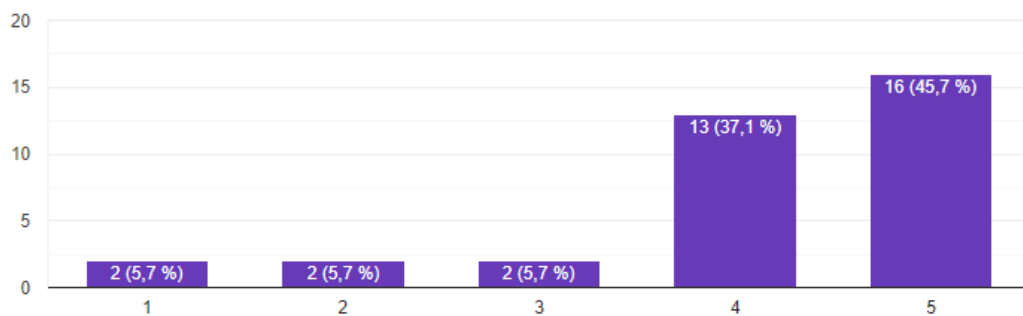
35 svar



Vad tyckte ni om frågorna i den digitala hälsoenkäten?



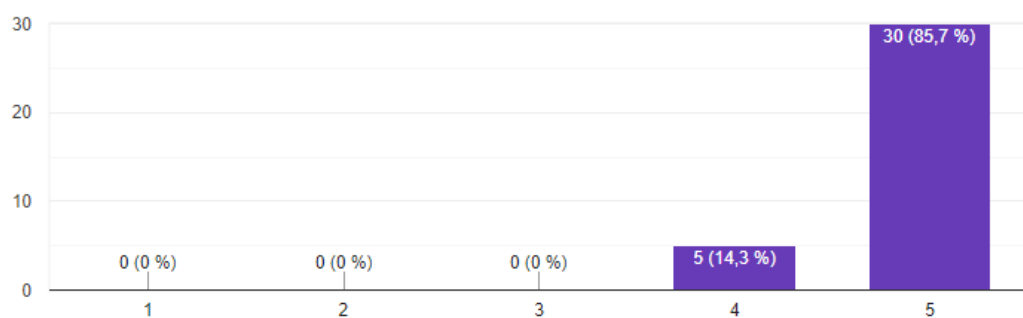
35 svar



Hur upplevde du och ditt barn skolsköterskans bemötande?

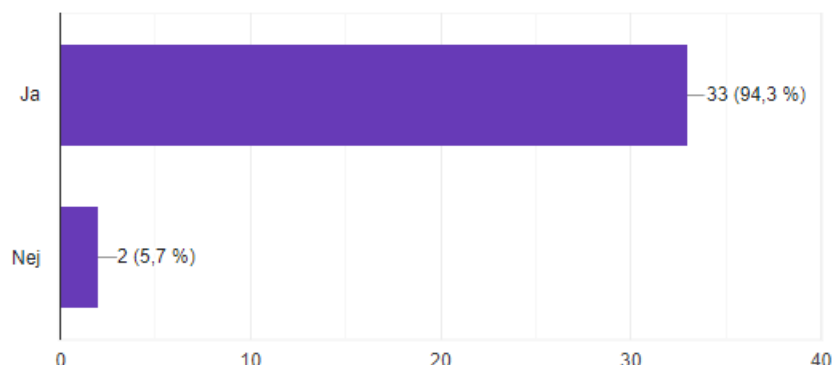


35 svar



Fick du och ditt barn möjlighet att diskutera det som var viktigt för er?

35 svar



Är det något annat som ni vill framföra angående hälsobesöket?

11 svar

Nej, det var allt bra tack.

Enkäten är dåligt anpassad till de i förskoleklass då man behöver förklara alla frågorna med andra ord.

kan inte bli bättre :)

Bra och förtroendegivande samtal. Relationsbyggande så mitt barn vill och vågar söka skolsköterskan själv.

Vi gillade ej enkäten innan besöket, svåra frågor samt för många. Även om jag som förälder förklarade och stöttade va frågorna för svåra för en 6 åring.

Inte just nu men det kan komma.

Jag tycker att det lades för stor vikt vid att barnen ska gå emellan bråk mellan andra barn etc. Sonen nämnde en händelse och fick bl.a. motfrågan vad gjorde du då? Kan inte tycka att en pojke på 6 år ska gå emellan andras bråk, konsekvenserna kan bli större för honom sen.

Anpassa frågorna efter åldern på barnet

Verksamhetsbesök

Varje år gör verksamhetschefen verksamhetsbesök på alla skolor. Bl.a. används Riksföreningen för skolsköterskors, Kvalitetsmått för EMI, som underlag för besöket. Vid läsårets besök lades fokus på återkoppling från föregående års verksamhetsbesök, återkoppling kring dokumentation, återkoppling från de enskilda verksamhetsberättelserna, hur skolsköterskorna arbetar mot våra mål, arbetsmiljö och olika ansvarsområden. Verksamhetschefen gör en sammanställning av besöken och går igenom den tillsammans med enhetschefen för eventuella åtgärder.

7. Samverkan

Samverkan med elever, vårdnadshavare och personal sker lokalt på skolorna genom att skolsköterskorna deltar i EHT, skyddsround, elevmöten, LOTS-möten, inskrivningssamtal, matråd, elevrådsmöten mm samt genom konsultation och intern samverkan med övrig personal.

Skolsköterskorna upplever att samarbetet med övrig personal på skolorna fungerar väl överlag. De blir oftast kallade till relevanta möten kring elever men blir ibland bortglömda. Skolsköterskorna upplever att det fungerar bättre än tidigare att de blir kallade till inskrivningsmöte med nyanlända elever.

Samtliga skolsköterskor deltar aktivt i EHT, på respektive skola. Hur EHT mötena är upplagda och hur ofta de genomförs, ser olika ut på de olika skolorna. På de flesta skolor har mentorer möjlighet att komma till EHT, vissa skolor har årskursträffar andra organiserar det på annat sätt.

Skolsköterskorna upplever att samarbetet med övrig personal inom EBEH fungerar bra. Samverkan sker vid APT, utvecklingsdagar, EHT samt vid gemensamma insatser.

Kommunens skolsköterskor träffar chefen för kostenheten en gång per termin. då diskuteras aktuella frågor som specialkost, måltidsmiljö och kostintyg. Vårens möte blev dock inställt p.g.a. chefsbyte.

Samverkansmöte med Knislinge vårdcentral och Capio vårdcentral i Broby sker en gång per termin. Fokus är då de nyanlända eleverna samt samarbete BVC - EMI. Vårens möte blev dock inställt p.g.a. coronapandemin. Skolsköterskor träffar också BVC i samband med överrapportering av nya elever till förskoleklassen.

En skolsköterska har samverkat kring hedersrelaterad problematik och Fria Zoner med personal från Individ- och familjesupporten samt personal från Arbetsliv och stöd.

Verksamhetschefen deltar i nätverk med andra verksamhetschefer alternativt Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska, MLA, från kringkommunerna. Nätverksträffarna har varit tre gånger under läsåret. Aktuella frågor diskuteras och erfarenhetsutbyte sker. Hon har också deltagit i Ledningskonferens för EMI för södra Sverige i Kristianstad.

Verksamhetschefen har deltagit i nätverksträff kring PMO och digitalt informationsmöte om arkivering med Sydarkivera. Två skolsköterskor har deltagit i digitalt informationsmöte med Prorenata.

Samverkan sker med EMI i Kristianstads kommun då en eller två skolsköterskor åtar gången, från Östra Göinge kommun, deltar i deras utbildningsdagar en gång i månaden. De sista konferenserna på vårterminen blev dock inställda p.g.a. coronapandemin.

Samverkan har skett med Kristianstads högskola då vi tagit emot sjuksköterske-studenter på endags-fältstudier och med Malmö högskola genom deltagande i intervjustudie av barnsjuksköterskestudent.

8. Elevernas inlärningsmiljö

Säker och god arbetsmiljö

Skolsköterskorna är med i skolans arbete för en säker och god lärandemiljö genom EHT, skydds rond och allergirond.

Fyra skolor har kallat skolsköterskan till skydds rond och på dessa skolor hade skolsköterskan möjlighet att delta. På övriga skolor har skolsköterskan inte blivit kallad till skydds rond. En skola har haft allergirond.

Frågor kring elevens arbetsmiljö kan också komma upp vid hälsosamtalet och skolsköterskan kan agera utifrån det.

Arbete mot kränkande behandling

Arbete mot kränkande behandling tas upp på EHT, på vissa skolor som en stående punkt. Skolsköterskorna försöker vara lyhörda för signaler på kränkande behandling vid hälsosamtal och andra samtal med elever. Alla skolsköterskorna agerar vid behov i enskilda elevärenden. Skolsköterskorna försöker jobba förebyggande och är i olika utsträckning ute bland elever på raster, friluftsdagar mm för att bygga relationer och upptäcka kränkningar tidigt. En av skolsköterskorna har jobbat aktivt i skolans arbete mot kränkande behandling med kartläggning i klasser och kompassamtal.

Arbete för en god lärandemiljö

Skolsköterskorna arbetar för trygghet och en god lärandemiljö genom hälsosamtalen då dessa återkopplas till mentor och EHT/rektor. Dessutom genom deltagande i EHT, årskursträffar och elevmöten.

Arbete kring elever i behov av särskilt stöd

Skolsköterskorna arbetar kring elever i behov av särskilt stöd genom hälsosamtalen då det återkopplas till mentor och EHT/rektor vid behov, genom deltagande i EHT och kartläggning av klasser samt svarar på frågor från pedagoger. Skolsköterskorna deltar i möten kring elever i behov av särskilt stöd, då de blir kallade, och kan tillsammans med övrig EHT-personal hjälpa till med olika anpassningar. Skolsköterskorna hjälper till då olika utredningar ska utföras t.ex. göra syn- och hörselundersökning vid läs- och skrivutredningar.

Skolsköterskan kan också vara en förmedlande länk mellan skolan och olika vårdinrättningar som BUP, Habiliteringen eller Barn- och ungdomskliniken.

Arbete kring elever med skolfrånvaro

Skolfrånvaron tas upp på EHT på alla skolor. Skolsköterskorna blir involverade i enskilda ärenden då det krävs medicinsk kompetens. Vid samtliga hälsobesök uppmärksammas frånvaron. Vissa elever har fått tid till skolläkaren p.g.a. hög

frånvaro. Några skolsköterskor har varit med vid möten, med vårdnadshavare och elev, kring problematisk skolfrånvaro.

9. Hälsan hos eleverna

Det finns många elever med olika hälsoproblem i skolorna. De hälsoproblem som tas upp här är allergi, astma, övervikt och fetma. Diagrammet nedan visar antal elever, inte procent, på respektive skola med redovisade hälsoproblem. Siffrorna kan inte jämföras mellan skolorna eftersom skolorna har olika antal elever.

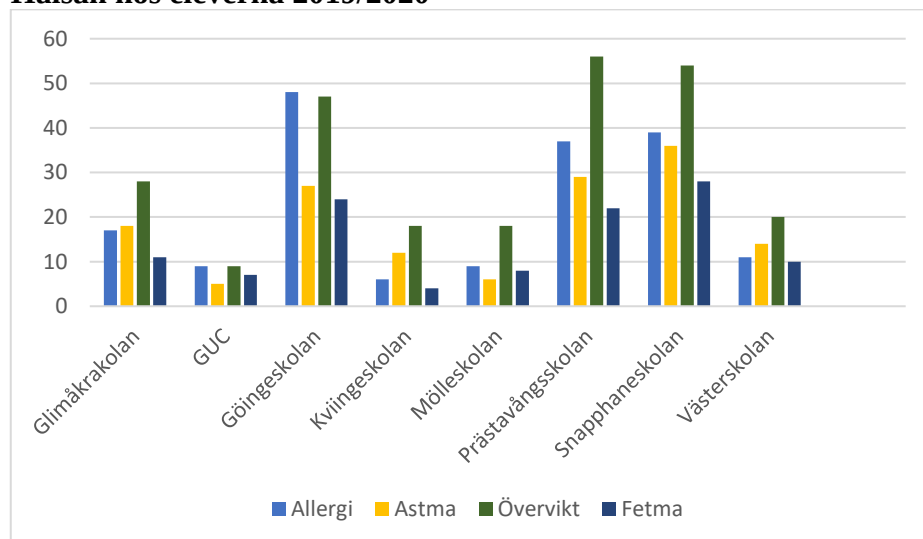
Eftersom många elever har astma och olika allergier är det bra att flera skolor har börjat med allergirond i samband med skyddsronnen. Under läsåret har dock endast en skola haft allergirond.

Övervikt och fetma är ett stort problem i samhället hos både barn och vuxna. Östra Göinge kommun är inget undantag utan här finns många elever med både övervikt och fetma. När eleven är på hälsobesök kollas alltid längd och vikt. Har eleven en övervikt eller fetma meddelas vårdnadshavaren det och skolsköterskan erbjuder stöd.

Skolsköterskan eller skolläkaren kan om så önskas, stötta elev och vårdnadshavare genom motiverande samtal kring kost och fysisk aktivitet, med målet att minska övervikten. Elever med fetma kan remitteras till MåBra, överviktsmottagningen, på Barn- och ungdomskliniken om vårdnadshavaren önskar det.

Elever över 18 år bestämmer själva vilket stöd de vill ha.

Hälsan hos eleverna 2019/2020



10. Aktuellt under året

Läsåret som gått har varit ett händelserikt och turbulent år. En skolsköterska är facklig företrädare för Vårdförbundet och har fått lägga ner mycket tid på fackligt arbete.

Under höstterminen planerades en omorganisation inom grundskolan där skolsköterskor, kuratorer och SYV skulle lämna EBEH och istället vara anställda på respektive skola. Efter risk- och konsekvensanalys och protester från skolsköterskorna

slutade det med att kuratorer och SYV gick över till skolorna men skolsköterskorna är kvar i EBEH.

Sen kom våren 2020 som ju för alla varit en väldigt speciell vår p.g.a. coronapandemin. Skolsköterskorna fick redan i mitten på mars information om att vi kunde riskera att bli omplacerade till äldreboenden enligt kommunens pandemiplan. Samtliga skolsköterskor fick utbildning i äldreboendens journalsystem Treserva. Introduktion och brevid gång på äldreboende planerades och två skolsköterskor har gått brevid varsin vecka. Vårdförbundet har sedan förhandlat med kommunen och skolsköterskorna kan nu endast bli tvingade till omplacering om krislägesavtal utlyses.

Flera möten, utbildningar, planeringar och förebyggande arbete har ställts in eller skjutits fram p.g.a. coronapandemin. Speciellt för skolsköterskan på GUC har arbetet påverkats eftersom GUC varit stängt och haft digital undervisning de sista månaderna på vårterminen. Flera hälsobesök och andra planerade besök har fått skjutas på och skolsköterskan har delvis haft nya arbetsuppgifter som vårdlärare.

Kompetensutveckling

Under läsåret har skolsköterskorna deltagit i Kristianstads kommuns fortbildningsförmiddagar för EMI vid fem tillfällen. En eller två skolsköterskor har deltagit per tillfälle och sedan delgett övriga skolsköterskor på våra EMI-möten. När vi fördelar vem som ska åka så tittar vi på kompetensbehovet och vad programmet handlar om. Detta läsar har vi deltagit i fortbildning om bl.a. övervikt och fetma, ryggkontroller, SkolFam, psykisk ohälsa, anorexi, kronisk smärta, skolans digitalisering, hörseltest och mottagande i särskolan.

Tre skolsköterskor skulle deltagit i Skolsköterskekongressen i Stockholm. Kongressen blev i år dock inställd p.g.a. coronapandemin.

Övriga utbildningar som en eller flera skolsköterskor deltagit i är HLR, NPF-föreläsning, hedersrelaterat våld och förtryck, våldsbejakande extremism, psykisk ohälsa, MILSA 2.0 och Barnkonventionen.

Tre skolsköterskor har deltagit i EBEH:s studiecirkel om Family Lab. Alla skolsköterskor har lyssnat på de kommunövergripande föreläsningarna Hjärnan i fokus och Framgångsrik elevhälsa. Skolsköterskorna på grundskolorna har deltagit i EBEH:s utvecklingsdagar samt samverkansdagar med rektorer och förskolechefer som bl.a. handlat om kvalitetsberättelse, tidiga samordnade insatser, TSI, pedagogisk kartläggning och närvaroarbete.

11. Utveckling

Kompetensutveckling, utbildningar och studiebesök

Skolsköterskorna önskar höja sin kompetens om NPF, psykisk ohälsa, tillväxt och ryggundersökning. Ett studiebesök på en NPF-säkrad skola var planerad under våren men blev inställt p.g.a. coronapandemin men kan förhoppningsvis genomföras nästa läsår. Ett annat förslag på studiebesök är ungdomsmottagningen.

Tidigare önskade utbildningar i MI, tecken som stöd och ledarskapsutbildning kvarstår.

Skolsköterskorna önskar också att några får åka på skolsköterskekongressen.

Övrigt

Skolsköterskorna behöver lägga mer fokus på samverkan med personalen på skolorna och planera hälsofrämjande och förebyggande aktiviteter med dem. Skolsköterskorna behöver också hitta bättre former för hur hälsoundervisningarna ska genomföras och hur återkoppling av resultaten från hälsobesöken ska ske.

EMI behöver stärka sin position genom att i olika sammanhang synas mer och informera mer om vad en skolsköterska gör och vad vi kan erbjuda. En Power Point finns i Metodboken om "Presentation av EMI" och en "Vad gör skolsköterskan?". Dessa kan användas vid t.ex. föräldramöten.

Skolsköterskorna ska vara goda förespråkare för Barnkonventionen, ha den med oss och göra den synlig i alla sammanhang.

12. Utvärdering verksamhetsplan 2019/2020

- Mäta antal erbjudna hälsobesök i F-klass, åk 4, åk 7 och åk 1 på gymnasiet.
Målet är 100 %
Samtliga elever i respektive klasser har erbjudits hälsobesök. I F-klassen har 99% av eleverna varit på hälsobesök, i åk 4 99% och i åk 7 98%. På GUC har 31 elever varit på hälsobesök.
- Mäta vaccinationstäckningen i procent för MMR i åk 2, för HPV-vaccin till flickor i åk 5 och för difteri, stelkramp och kikhosta i åk 8, samt kompletterande vaccinationer för nyanlända elever. Målet är 100 % för alla utom HPV där målet är 90 %.
Vaccination MMR har 96% av eleverna fått, vaccination mot HPV 83% och för difteri, stelkramp och kikhosta 97%. Av nyanlända elever har 100% blivit erbjudna kompletterande vaccinationer.
- Alla skolsköterskor ska återkoppla till mentor och rektor/EHT från hälsobesöken i F-klass, åk 4, åk 7 och åk 1 på gymnasiet.
Samtliga skolsköterskor har återkopplat till mentor och/eller rektor/EHT efter hälsobesöken. Någon återkoppling kvarstår till hösten

- Sammanställningen av hälsodata från de digitala hälsoenkäterna ska utvecklas för att kunna återkopplas på likvärdigt sätt på de olika skolorna. *Samtliga skolsköterskor har sammanställt hälsodata från hälsoenkäterna och använt denna information vid återkoppling av hälsobesöken. Skolsköterskorna har bestämt vilka frågor som ska återkopplas. Sammanställningen kan dock fortfarande utvecklas och viss förbättring kommer att göras i PMO.*
- Anslutningen till Nationellt kvalitetsregister, EMQ, ska genomföras. *Anslutning har inte genomförts. Det är fortfarande få kommuner som har anslutit sig. Det pågår ett arbete kring hur finansieringen ska se ut. Vi avvaktar mer information kring finansieringen.*
- Kollegial journalgranskning ska genomföras minst en gång under läsåret. *Kollegial journalgranskning har genomförts en gång.*
- Tid ska avsättas på samtliga EMI möten för kollegial handledning. *Kollegial handledning har funnits med som punkt på samtliga EMI möten. Det har genomförts men det är inte alltid någon haft saker att ta upp och någon gång har det inte hunnits med.*
- En enkätundersökning till elever och vårdnadshavare ska genomföras med frågor om deras upplevelser kring hälsobesöket i F-klassen. *En enkätundersökning har genomförts via mailutskick till vårdnadshavare. Tyvärr med låg svarsfrekvens.*
- Det gemensamma Basprogrammet för hälsoundervisning ska färdigställas, introduceras och påbörjas. *Basprogrammet för hälsoundervisning är färdigställt och har börjat användas i olika utsträckning på skolorna. Basprogrammet kan komma att utvecklas och ändras framöver.*

13. Verksamhetsplan 2020/2021

- Mäta antal erbjudna och genomförda hälsobesök i F-klass, åk 4, åk 7 och åk 1 på gymnasiet. Målet är 100 %.
- Erbjudna även pojkar i åk 5 HPV vaccination enligt det uppdaterade Svenska vaccinationsprogrammet.
- Mäta vaccinationstäckning i procent för MPR-vaccin i åk 2, för HPV-vaccin i åk 5 och för vaccination mot difteri, stelkramp och kikhosta i åk 8. Målet är 100 % för MPR och vaccination mot difteri, stelkramp och kikhosta. För HPV-vaccination är målet 90 % för flickorna och 75% för pojkarna.
- Alla skolsköterskor ska återkoppla till mentor och rektor/EHT från hälsobesöken i F-klass, åk 4, åk 7 och åk 1 på gymnasiet. Hälsodata från de digitala hälsoenkäterna ska användas vid återkopplingen.
- Kollegial journalgranskning ska genomföras minst en gång under läsåret.
- Tid ska avsättas på samtliga EMI möten för kollegial handledning.
- Det gemensamma Basprogrammet för hälsoundervisning ska erbjudas på samtliga skolor samt hälsoundervisning enligt önskemål och behov.
- Tre föreläsningar om psykisk ohälsa ska genomföras.