# Ansökan om modersmålsundervisning – för elever i grund-/gymnasieskola

Blanketten lämnas till elevens rektor.

|  |
| --- |
| Rätt till modersmålsundervisning har elev vars vårdnadshavare eller en av dem har ett annat språk än svenska som modersmål. Eleven skall ha grundläggande kunskaper i språket och dagligen använda språket enligt 10 kap. 7 § skollagen. |

## Ansökan avser

|  |  |
| --- | --- |
| För- och efternamn | Personnummer |
| Nuvarande skola | Nuvarande klass |

## Modersmålsundervisning önskas i

|  |  |
| --- | --- |
| Språk: | Mot grundskolans kunskapskrav  Mot gymnasieskolans kunskapskrav |
| Eleven har deltagit i modersmålsundervisning i Sverige i årskurs  1  2  3  4  5  6  7  8  9  Gy | |

## Modersmålsundervisning önskas av följande skäl *(sätt kryss i lämplig ruta)*

|  |
| --- |
| Eleven har ovan angivet språk som ett dagligt umgängesspråk i hemmet |
| Eleven är adoptivbarn med ett annat modersmål än svenska (enligt SkolF 5 kap. 7 §) |
| Vår dotter/son har grundläggande kunskaper i språket:  Ja  Nej |

## Underskrift

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | Datum |
| Underskrift vårdnadshavare 1 eller eleven (vid fyllda 18 år) | Underskrift vårdnadshavare 2 |
| Namnförtydligande vårdnadshavare 1 | Namnförtydligande vårdnadshavare 2 |
| Telefonnummer vårdnadshavare 1 | Telefonnummer vårdnadshavare 2 |

Information om hur Östra Göinge kommun hanterar dina personuppgifter finns på sista sidan

## Rektors beslut om rätt till modersmålsundervisning

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eleven har rätt till modersmålsundervisning | | Eleven har inte rätt till modersmålsundervisning.  Uppfyller inte punkt \_\_\_\_\_\_. Se sidan 2! | |
| Datum | Underskrift | | Namnförtydligande |

## Samordnarens yttrande

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Undervisning kan påbörjas | | Undervisning kan ej påbörjas p.g.a.  För få elever  Lärare saknas/sökes | |
| Datum | Underskrift | | Namnförtydligande |

Information

# Modersmålsundervisning

Rätt till undervisning i modersmål gäller för elev i grundskola och gymnasieskola, inte för elev i förskola eller förskoleklass.

1. Minst en förälder kommer från ett annat land
2. Språket är ett levande språk som dagligen används hemma
3. Eleven har fått modersmålsundervisning mindre än sju skolår
4. Eleven är adoptivbarn med ett annat modersmål än svenska

**Även om rektor beslutat att eleven har rätt till modersmålsundervisning, så kan det i vissa fall bli så att undervisning inte kan startas.**

**Det gäller**

* om det finns färre än fem elever vars föräldrar ansökt, undantaget nationella minoritetsspråk *eller*
* om lämplig lärare saknas

## Ansökan till modersmålsundervisning

Ansökan lämnas till respektive rektor.

Blankett finns på [www.ostragoinge.se](http://www.ostragoinge.se) eller på skolans rektorsexpedition.

## Erbjudande om modersmålsundervisning

För att modersmålsundervisning skall startas krävs minst fem elever/grupp, men avvikelser kan förekomma.

Då det i vissa språk kan vara få elever kan undervisning förläggas till annan skola än den som eleven är inskriven på. Undervisningen sker efter skoltid och följer de termins- och lovtider som gäller i Östra Göinge kommun.

Undervisningen är kostnadsfri.

# Hur Östra Göinge kommun hanterar dina personuppgifter

Information

Vi är måna om din integritet. Vi behöver spara och behandla personuppgifter om elev, så som namn, personnummer, adress, e-postadress, telefonnummer och andra uppgifter av betydelse för elevens skolgång. Vi behöver spara och behandla personuppgifter om vårdnadshavare och eventuell annan nära anhörig så som namn, kontaktuppgifter och eventuellt andra uppgifter som berör elevens skolgång. Syftet med behandlingen är att vi ska kunna uppfylla de krav som finns i skollagen och därmed ge bästa möjliga förutsättningar för elevens skolgång.

Vi har fått dina personuppgifter genom folkbokföringen samt genom de uppgifter som sedan framkommer under skoltiden. Under hela den tid vi behandlar personuppgifterna följer vi de bestämmelser som finns i lagstiftningen kring personuppgifter samt allmänna handlingar. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är i det här fallet rättslig förpliktelse, myndighetsutövning samt uppgift av allmänt intresse. Dessa personuppgifter kommer vi att använda och spara under elevens skoltid, därefter sker gallring enligt kommunens dokument-/ informationshanteringsplan.

Vi kan komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, så som exempelvis en annan utbildningsanordnare, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag, samt med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU, om inte undantag anges i dataskyddsförordningen.

Personuppgiftsansvarig är kommunstyrelsen. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina personuppgifter. En sådan begäran görs på därför avsedd blankett (finns på kommunens hemsida och i kundtjänst på kommunhuset i Broby). Begäran lämnas in personligen på kommunhuset, medtag giltig legitimation. Vid gemensam vårdnad, och begäran gäller barn, ska båda vårdnadshavarna uppvisa legitimation när begäran lämnas.

Om du har frågor kan du kontakta oss: [gdpr@ostragoinge.se](mailto:gdpr@ostragoinge.se) eller Östra Göinge kommun,

Box 66, 289 03 Broby.

Har du synpunkter på kommunens behandling av dina personuppgifter når du vårt dataskyddsombud på [dataskydd@sydarkivera.se](mailto:dataskydd@sydarkivera.se) eller Sydarkivera, Box 182, 342 22 Alvesta.

Är du inte nöjd med kommunens svar på din kontakt, kan du vända dig till [Integritetsskyddsmyndigheten](https://www.imy.se/) med klagomål på Östra Göinge kommuns behandling av dina personuppgifter.

Mer information om hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter finns på   
[www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/](http://www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/)