

Verksamhetsplan 2018

Inflyttning och Arbete



Östra Göinge
kommun

Innehållsförteckning

Verksamhetsplan 2018	1
Inflyttning och Arbete	1
1 Verksamhetsområdets mål	3
2 Förutsättningar	4
3 Nulägesanalys	5
4 Verksamhetsmål, uppföljning och övergripande prioriteringar	8
4.1 Minska antalet hushåll som har försörjningsstöd i mer än 6 mån.	8
4.2 Fler ungdomar fullföljer sina gymnasiestudier.	9
4.3 Attraktiv arbetsgivare	9
5 En förvaltning	10

1 Verksamhetsområdets mål

Verksamhetsområdets huvuduppdrag är utifrån resultatmålet 2019 att bidra till ökade förutsättningarna för att ungdomar och vuxna ska komma i självförsörjning. Vara en attraktiva arbetsgivare. Samt genom ett gott mottagande vid nyinflyttning till kommunen bidra till kommunens vision om 15000 stolta Göingar.

I år har Inflyttning och Arbete följande mål:

- **Minska antalet hushåll som har försörjningsstöd i mer än 6 mån**
- **Fler gymnasieelever fullföljer sina gymnasiestudier**
- **Attraktiv arbetsgivare**

2 Förutsättningar

Verksamhetsområdet Inflyttning och Arbete har i uppdrag att ansvara för gymnasie- och vuxenutbildning, feriearbetet, Kommunala aktivitetsansvaret (KAA), inflyttning och integration, försörjningsstöd och arbetsmarknadsfrågor.

Inflyttning och Arbete består utav fyra enheter, Göinge Utbildningscenter, Arbetsmarknadsenheten, Försörjningsstödsenheten och Inflyttningsenheten. Inflyttning och Arbete har totalt en budgetram på 93 444 miljoner kr. Budgeten bedöms vara i balans i förhållande till det uppdrag som Inflyttning och Arbete har idag.

Driftbudget (tkr)

Verksamhet	Nettokostnad
Gymnasieskola	70 021,5
Grundläggande vuxenutbildning	3 871,1
Gymnasial vuxenutbildning mm	5 671,2
Svenska för invandrare	16 041,1
Särvux	271,2
Högskoleutbildning (Lärcentra)	338,0
Försörjningsstöd	13 400,6
Inflyttning	7 991,0
Arbetsmarknad	8 886,3
Flykting	-33 048,0
Total budget	93 444,0

3 Nulägesanalys

Analys utifrån Resultatmål från mål och resultatplanen som berör verksamhetsområdet

Utmaningsområdena Arbete och Företagande samt Kunskap och Kompetens.

Styrkor:

Genom att samla berörda enheter inom samma verksamhetsområde finns det bra förutsättningar att nå målen knutna till utmaningsområdena i MoR-planen. Försörjningsstödsenheten blir 2018 en del av verksamhetsområdet och det skapar bättre förutsättningar för samarbete med Arbetsmarknadsenheten AME. Samarbetet ska möjliggöra att den arbetssökande som uppbär försörjningsstöd snabbt kan komma i arbetet genom de insatser som AME erbjuder bl.a. alternativ sysselsättning och vägledning. Överenskommelse finns gällande extratjänster som ger utrikesfödda möjlighet till en första anställning och referenser som kan ta dem vidare.

Under 2018 kommer delar av AME och Arbetsförmedlingen att bli samlokaliserade, vilket öppnar upp för erfarenhetsutbyte, snabbare beslutsvägar och ett gott samarbetsklimat.

Göinge Utbildningscenter GUC är numera certifierade via Vård och Omsorgscollege. VO-college arbetar aktivt med att fler ska utbilda sig till bristyrken inom vården. Det kommer även under 2018 att starta upp en förberedande utbildning inför yrkesvux. Den kommer att generera en förståelse inom branschkunskap, arbetsmarknad och arbetsmiljö och säkerhet. Det finns sedan flera år tillbaka ett etablerat samarbete i SkNo gällande arbetsmarknad och vuxenutbildning. Tillsammans med de andra kommunerna möjliggör vi att vi kan erbjuda våra medborgare fler yrkesutbildningar.

Kommunen har IM i egen regi som utvecklats och stärkt sin kvalitet för att bidra till förbättrade resultat och åter ansökan till gymnasiet, bl.a. deltar de i ett DUA-projekt genom SkNo som har till syfte att utbilda elever i arbetsmarknadskunskap. Det har påbörjats diskussioner i SkNo gällande IM för att utveckla och ge mer yrkesämne inom ramen för IMIND och IMSpråk, och på så sätt korta vägen till arbete för gruppen nyanlända unga.

Ett arbete har påbörjats för att utveckla och förstärka det förebyggande arbetet från åk 9 och under hela gymnasietiden för att förhindra avbrott och möjliggöra att fler når en gymnasieexamen.

Utmaningsområden: Östra Göinge har en hög arbetslöshet (14.5 %) och Skånes högsta ungdomsarbetslöshet (25.6 %). En stor del av de arbetslösa är utrikesfödda (69 %). Förutom det språkliga hindret så har många av de utrikesfödda svårt att vidimera sina tidigare studier och arbetslivserfarenheter. Kommunen har en hög andel unga (27.5%) som efter inte fullföljer sina gymnasiestudier och får en gymnasieexamen. Det finns en tydlig koppling mellan arbetslöshet och avsaknaden av en gymnasieexamen. Bristen på enklare jobb är ett stort hinder för de som saknar de språkliga kunskaperna och/eller saknar utbildning.

Kommunen har inte någon gymnasieskola i egen regi (undantaget IM). Det ställer högre krav på kommunen gällande uppföljning av kommunens gymnasieelever hos andra huvudmän. För att förhindra avbrott och möjliggöra att fler får sin gymnasieexamen.

Analys utifrån förvaltningens övergripande prioriteringar – Sysselsättning

Styrkor: Idag finns en början till en effektiv process för att snabbt ge den arbetssökande det stöd den behöver för att komma i självförsörjning genom att organiserar de enheter som tillhör Inflyttning och Arbete inom samma VO-område. Dessutom finns ett gott samarbete (lokalt) med Arbetsförmedlingen som är en viktig part i sysselsättningsfrågan.

Arbetsmarknadsenheten kommer att ta ansvar för samtliga arbetsmarknadsinsatser inom den kommunala organisationen dvs. *"en väg in"*. En viktig förändring är exempelvis att all praktik/praktikförfrågan inom kommunen, förutom APL, ska gå via Arbetsmarknadsenheten för att säkerställa kvalitet och rätt insats för rätt målgrupp. I enhetens verktygslåda för sysselsättning finns bl.a. möjlighet till 50 anställningar via extratjänster som i huvudsak finansieras av staten.

Aktiviteter som kommer att genomföras i Arbetsmarknadsenheten, är kartläggning, jobbförberedande insatser, anpassad arbetsträning samt praktik och arbete ut till kommunens verksamheter. Arbetsmarknadsenheten öppnar också upp för inflöde internt från kommunens verksamheter samt utökar samarbetet externt med Arbetsförmedlingen till att gälla fler målgrupper. Inflödet intern inom kommunen kommer främst att komma från Försörjningsstödsenheten samt från olika ungdomssatsningar. Under 2018 fortsätter även Arbetsmarknadsenhetens samarbete inom SkNo, bl.a. ska en portal byggas som ska underlätta utbyte mellan kommunernas olika insatser och aktiviteter.

Utmaningsområden: Den arbetssökande behöver snabbt komma i aktivitet och vi behöver minska antalet personer med långvarigt försörjningsstöd (över 6mån.). För att det ska vara möjligt behöver Försörjningsstöd och Arbetsmarknad hitta rutiner för sitt samarbete. Arbetsmarknadsenheten är fortfarande under uppbyggnad och alla verktyg finns inte ännu fullt utbyggda. Idag lägger handläggarna på Försörjningsstödsenheten lite av sin tid på möten med den sökande, samtidigt som forskning pekar på att det är just tiden med den sökande som kan förhindra ett långvarigt försörjningsstöd. På Försörjningsstöd har ett arbete påbörjats för att utveckla ett effektivare arbetssätt och skapa tid för fler möten med den sökande.

Yrkesutbildning kräver APL-platser, och bristen på APL-platser gör att vi inte kan anordna yrkesutbildningar i den omfattningen som vi skulle ha kapacitet till. Andelen elever som inte har svenska som modersmål kräver mer resurser i form av utökad stöd/språkresurser.

Det finns ett behov av utökad samverkan mellan lokala aktörer ex. genom en operativ ledningsgrupp med chefer från både kommun, försäkringskassan och AF.

Analys utifrån förvaltningens övergripande prioriteringar – Digitalisering

Styrkor: Stora delar av VO har idag en god IT-kunskap generellt sett hos våra medarbetare. Utbildningsdelarna jobbar redan med digitala dokument, kalenderbokningar och digitala klassrum. De har även kompetens och teknik för att jobba mer digitalt t.ex. möten via Skype. Många av medarbetare på utbildningssidan har slutfört och klarat kursen e-medarbetare. Utbildningsdelarnas erfarenhet kan användas i resten av verksamhetsområdet för att höja den generella nivån.

Utmaningsområden: Idag lägger medarbetare mycket tid på byråkrati och detta leder till att medarbetare inte hinner träffa kunden i den omfattning som behövs för att denna ska komma vidare i sin utveckling. Genom att digitalisera våra tjänster ex. webbansökningar för SFI och försörjningsstöd så kan vi bättre möta kundens behov. Processen är i stort sett klar, men behövs stöd av IT för att skapa e-tjänsten (lagar, sekretess mm). Skapa tid till kund genom att effektivisera hanteringen av dokument. Vi ska dessutom bli bättre på digitala möten via t.ex. Skype

Analys utifrån förvaltningsmål – Attraktiv arbetsgivare

Styrkor: Inflyttning och Arbete har en hög frisknärvaro som stigit positivt under år. Det finns ett tydligt gemensamt uppdrag som bidrar till att medarbetarna ser och förstår sin del i helheten. Det finns många olika insatser och resurser inom Inflyttning och Arbete som möjliggör att medarbetaren kan få goda samarbetspartners mellan enheterna. Inflyttning och Arbete har anställda med olika kulturell bakgrund vilket är en styrka utifrån kundperspektivet då den etniska mångfalden bland befolkningen återspeglar sig i organisationen. Många delar av verksamheten drivs av projektmedel vilket möjliggör att prova nya arbetssätt samt öppnar upp för personer med begränsad erfarenhet från den svenska arbetsmarknaden att få en första anställning.

Utmaningsområden: Verksamhetsområdet är relativt nytt och en majoritet av enheterna är nyskapade, och saknar därmed upparbetade strukturer och arbetssätt. Vilket ger en belastning på både organisation och medarbetarna. Stora delar av personalresurserna drivs med projektmedel vilket skapar osäkerhet och en viss projektrötthet kan upplevas.

Eftersom flera av enheterna har startat upp många olika projekt både internt och externt i samarbete med andra SkNo kommuner, så har mycket av arbetet riktat inåt i den egna organisationen. Vilket att har inneburit att kunskapen om varandras projekt och uppdrag inte fullt ut är kända hos medarbetarna. Genom att inte känna till varandra och de möjligheter som finns sker ibland dubbelarbete, medarbetaren gör saker som någon annan har i uppdrag att göra osv. Inom Inflyttning och Arbete saknar medarbetarna fördjupad kunskap om varandras verksamheter och de resurser och möjligheter som finns.

Inflyttning och Arbete har anställda med begränsad erfarenhet av den svenska arbetsmarknaden vilket ställer särskilda krav på chefer och kollegor.

4 Verksamhetsmål, uppföljning och övergripande prioriteringar

4.1 Minska antalet hushåll som har försörjningsstöd i mer än 6 mån.

Målet kopplar till följande:

Mål och resultatplanen (utmaningsområde Arbete och Företagande).
Resultatmålet – År 2019 har antalet sysselsatta bland kommuninnevånarna ökat.
Övergripande prioritering i årsplanen samt utifrån digital agenda.

Uppföljning av verksamhetsmål

Indikator	Utgångsläge 2017	Målnivå 2018
Antalet hushåll som har försörjningsstöd i mer än 6 mån.	154	125
Beläggning arbetsträningsplatser på Alltmöjligt verkstan	50 %	90 %
Antal i aktivitet via Arbetsmarknadsenheten jobbförberedande/praktik/anställning/starta eget under året. Nya insatser, ej ackumulerat.	80 st/30 st/15 st/3 st	100 st/60 st/45 st/5 st
Antal inskrivna hos försörjningsstöd tillhörande arbetslinjen utan känd aktivitet via AF som erbjudits kartläggning via Arbetsmarknadsenheten.	0	95 %

Verksamhetsområdets övergripande prioriteringar

Få till en snabb process från passiv arbetssökande/försörjningsstöddstagare till aktivitet. Förstärka samarbetet mellan Försörjningsstöd och Arbetsmarknad. Skapa förutsättningar och ha ändamålsenliga rutiner för samverkan inom VO.
Effektivisera vårt arbetssätt med hjälp av digitalisering för att skapa mer tid för kundmöten.

4.2 Fler ungdomar fullföljer sina gymnasiestudier.

Målet kopplar till följande:

Mål och resultatplanen (utmaningsområde Kunskap och Kompetens)

Uppföljning av verksamhetsmål

Indikator	Utgångsläge 2017	Målnivå 2018
Gymnasieelever med examen inom 3 år, hemkommun (exkl. IM), andel (%)	75 %	78 %
Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, (inkl. IM) andel (%)	71.3 %	73 %
Andelen ungdomar på KAA som återgår till studier.	0	Ta fram utgångsläge under 2018
Antalet avbrott/studieuppehåll från gymnasiet	0	Ta fram utgångsläge under 2018

Verksamhetsområdets övergripande prioriteringar

Aktiv uppföljningen av kommunens gymnasieelever. Skapa förutsättningar och ha ändamålsenliga rutiner för samverkan såväl inom kommunen som med andra aktörer.

4.3 Attraktiv arbetsgivare

Målet kopplar till följande:

Förvaltningsmål i årsplanen.

Uppföljning av verksamhetsmål

Indikator	Utgångsläge 2017	Målnivå 2018
År 2018 är den genomsnittliga frisknärvaron	95.50 %	96.50 %
År 2018 är hållbart medarbetarengagemang (HME-index) minst 80		80

Verksamhetsområdets övergripande prioriteringar

Rusta organisationen för ett kvalitativt mottagande av medarbetare med annan bakgrund än svensk.

Stärka arbetslagen och deras samsyn.

Stärka medarbetarnas kunskap om vilka uppdrag de olika enheter inom Inflyttning och Arbete har, samt vilka resurser det finns att tillgå inom verksamhetsområdet.

5 En förvaltning

Prioriterade samarbeten inom förvaltningen (mellan enheter och verksamhetsområden, samt relevanta verksamheter där kommunen är medfinansiär)

Familj & Utbildning – Grundskolan och Individ & Familj. För att möjliggöra att fler fullföljer sin gymnasieutbildning.

Hälsa & Omsorg – För att fler ska komma i sysselsättning och utbildas i bristyrken inom vården.

HR – stöd i avtalsfrågor för att kunna anställa fler via stödanställningar och på så vis få ut fler i sysselsättning. Behjälpliga i kompetensförsörjningsfrågan för att kunna rikta rätt insatser och utbildningar.