



Gymnasieförordningen reglerar elevs avgång från utbildning enligt följande:

*Om en elev vill avsluta utbildningen utan att slutföra den, ska eleven anmäla det till rektorn. En elev som inte har fyllt 18 år ska visa att vårdnadshavaren samtycker till att eleven slutar i förtid. Gymnasieförordningen 12kap. 4§.*

*En elev som har slutat i gymnasieskolan innan eleven har slutfört utbildningen och som vill fortsätta på det program där eleven gick tidigare, får i mån av plats antas på nytt, om eleven uppfyller behörighetskraven för den önskade studievägen. 7kap. 10§.*

Elevens För- och efternamn	Personnummer
Program och årskurs	Datum

Anledning till avgång/studieavbrott
-------------------------------------

Planerad sysselsättning/Ny skola
----------------------------------

\_\_\_\_\_  
Elevens underskrift

\_\_\_\_\_  
Målsmans underskrift

### Skolans noteringar

Chromebook återlämnad	<input type="checkbox"/> Ja	Mottagare: _____
Läromedel återlämnade	<input type="checkbox"/> Ja	Mottagare: _____
Elevskåp (tömt/lämnat ev. nyckel)	<input type="checkbox"/> Ja	Mottagare: _____
Busskort avslutat	<input type="checkbox"/> Ja	Mottagare: _____
Berörd personal meddelad ( <i>Ssk, Syv, IT, Mentor</i> )	<input type="checkbox"/> Ja	Mottagare: _____

Övrigt:
---------

### Ansökan mottagen

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Rektor

Information om hur Östra Göinge kommun hanterar dina personuppgifter finns på sista sidan

Information

## Hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter

Vi är måna om din integritet. Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig. Syftet med personuppgiftsbehandlingen är för att vi ska kunna uppfylla de krav som finns i skollagen när det gäller elevers skolgång. Vi vill ge dig som elev de bästa förutsättningar som möjligt för din skolgång och utvecklande tid i skolan.

Vi har fått dina personuppgifter genom din ansökan/inskrivning i skolan samt genom de uppgifter som framkommer under din skoltid. Under hela den tid vi behandlar personuppgifterna följer vi de bestämmelser som finns i lagstiftningen kring personuppgifter samt allmänna handlingar. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är i det här fallet rättslig förpliktelse, myndighetsutövning samt uppgift av allmänt intresse. Dina uppgifter kommer att sparas eller gallras enligt kommunens informations-/dokumenthanteringsplan.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de parter som behöver vara berörda för att vi ska kunna anordna och administrera din skolgång. Vi kan därför komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU, om inte undantag anges i dataskyddsförordningen.

Personuppgiftsansvarig är kommunstyrelsen. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina personuppgifter. En sådan begäran görs på därför avsedd blankett (finns på kommunens hemsida och i kundtjänst på kommunhuset i Broby). Begäran lämnas in personligen på kommunhuset, medtag giltig legitimation.

Om du har frågor kan du kontakta oss: [gdpr@ostragoinge.se](mailto:gdpr@ostragoinge.se) eller Östra Göinge kommun, Storgatan 4, 289 41 Broby.

Har du synpunkter på kommunens behandling av dina personuppgifter när du vårt dataskyddsombud på [dataskydd@sydarkivera.se](mailto:dataskydd@sydarkivera.se) eller Sydarkivera, Box 182, 342 22 Alvesta.

Är du inte nöjd med kommunens svar på din kontakt, kan du vända dig till [Datainspektionen](#) med klagomål på Östra Göinge kommuns behandling av dina personuppgifter.

Mer information om hur Östra Göinge kommun behandlar dina personuppgifter finns på [www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/](http://www.ostragoinge.se/behandling-av-personuppgifter/)