

# Kommunal författningssamling för Östra Göinge kommun

Nr 21

Dnr KL 2003/0252.406

---

Antaget av KF 2003-11-20, § 121

## **TAXA FÖR MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDENS VERKSAMHET, LOV OCH BYGGANMÄLANSÄRENDEN M M FR O M 2004-01-01**

Denna taxemodell bygger på samma principer som den av Kommunförbundet i april 1995 utgivna förslag till taxekonstruktion för byggnadsnämndens (eller motsvarande) verksamheter.

Byggnadsnämndens möjlighet att ta ut avgifter för uppgifter enligt plan- och bygglagen (PBL) förändras inte i sak genom de förändringar i PBL, som trädde i kraft den 1 juli 1995.

Fortsättningsvis gäller också att byggnadsnämnden enligt 11 kap 5 § plan- och bygglagen har rätt att ta ut avgifter för sin verksamhet.

Kostnadsuttaget skall grundas på den s.k. självkostnadsprincipen som innebär att avgift får tas ut med högst det belopp som motsvarar den genomsnittliga självkostnaden för åtgärderna.

Däremot äger nämnden inte rätt att utta avgifter för besiktningar som byggnadsnämnden utför som ett led i tillsynen av byggnadsverksamheten.

Nämndens uppgift med tillsyn och rådgivning får fortsättningsvis också finansieras med kommunbidrag dvs. skatter.

# TAXEBESTÄMMELSER

## § 1 Inledande bestämmelser

Enligt denna taxa erläggs avgift för

- ärenden angående lov och förhandsbesked
- ärenden föranledda av bygganmälan
- utförande av utstakning
- ärenden enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor.
- ärenden enligt förordningen om hissar och vissa andra motordrivna anordningar
- ärenden angående dispens från strandskyddsbestämmelser
- ärenden om upphävande av fastighetsplan

Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller.

Den kommunala nämnd som har till uppgift att fullgöra kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet enligt 1 kap 7 § PBL benämns här miljö- och byggnämnden.

## § 2 Allmänna bestämmelser

### 2.1 Beräkning av avgift

Avgiften för en viss åtgärd beräknas genom att ett grundbelopp som årligen kan ändras, multipliceras med för ärendet tillämpliga objektfaktorer eller motsvarande och i förekommande fall med en för åtgärden tillämplig åtgärdsfaktor enligt till denna taxa hörande tabeller.

För vissa åtgärder har på detta sätt framräknats fasta avgifter.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller för vid tidpunkten för ärendets diarietföring eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då den åtgärd som avgiften avser är utförd.

Finner Miljö- och byggnämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, äger nämnden för visst slag av ärenden eller för särskilt uppdrag besluta om en sådan.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar Miljö- och byggnämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning eller beräkning enligt grundtaxan.

Avgift för upprättande av detaljplan, områdesbestämmelser, fastighetsplan samt med därtill hörande grundkarta får uttagas genom särskilt avtal med sökanden. Avgiften i sådant avtal skall motsvara kommunens genomsnittliga kostnader för åtgärderna.

### 2.2 Ändring av belopp i taxan

Ändring av taxans grundbelopp (G), justeringsfaktorn (n) och därmed också de fasta avgifterna kan beslutas årligen av Miljö- och byggnämnden under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat om önskad kostnadstäckning d.v.s. hur kostnaderna ska fördelas mellan avgifter och kommunbidrag.

Övriga ändringar i taxan beslutas av kommunfullmäktige.

### 2.3 *Avgifternas erläggande*

Avgift enligt denna taxa erläggs av sökanden eller beställaren mot postförskott eller mot räkning när denne tillställts miljö- och byggnämndens beslut eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, när beställd handling levererats eller utförd åtgärd vidtagits.

Vid bygganmälan uttages avgiften efter nämndens beslut om kontrollplan.

Kostnad för upprättande av nybyggnadskarta kan, om nämnden finner det lämpligt, debiteras separat.

Avgift får även tagas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs och ersätts med lovavgift.

### 2.4 *Överklagande*

Kommunfullmäktiges beslut om taxa i ärenden hos Miljö- och byggnämnden eller motsvarande får överklagas i den ordning som föreskrivs för laglighetsprövning enligt 10 kap. kommunallagen (PBL 13:1)

Miljö- och byggnämndens beslut om debitering kan överklagas genom förvaltningsbesvär. Den som vill överklaga ska enligt PBL 13:3 lämna in handlingar till länsstyrelsen inom tre veckor från den dag klaganden fått del av beslutet.

## **§ 3 Särskilda bestämmelser för lovavgifter m.m.**

### 3.1 *Beräkning av avgift*

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som Miljö- och byggnämnden vidtar i samband med lov- och bygganmälan (lovprövning, byggsamråd, kontrollplan, utfärda slutbevis och utstakningsavgift), *dispensärenden och ärenden avseende upphävande av fastighetsplan*. I avgiften kan även ingå kostnad för att upprätta eller ändra detaljplan.

### 3.2 *Avräkning*

Om projekt, för vilket bygganmälan fullgjorts, ej fullföljs inom föreskriven tid, ska preliminärt erlagda avgifter för åtgärder som ej vidtagits, på sökandes begäran, återbetalas.

Framställs inte sådan begäran inom sex månader från det att lovet har förfallit är rätten till återbetalning förfallen.

Om avgifter för bygganmälan och utstakning utan sökandens förskyllan inte fullföljs i den utsträckning som beslutats, ska slutavräkning ske när slutbeviset överlämnas.

Avgift för planarbeten m.m. som uttagits genom särskilt avtal med sökanden skall, såvida ej annat särskilt avtalats, i det fall sökanden återkallar ärendet, slutavräknas till den del som avser verkligt utfört arbete. Avgift för planförslag som ej antages på grund av kommunens beslut, återbetalas till den del som sökande ej har nytta av arbetet. Att planförslag ej vinner laga kraft efter kommunalt antagande medför ingen avgiftsbefrielse.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska fullgöras.

### 3.3 *Dröjsmålsränta*

Betalas inte avgift inom tid som föreskrivits utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen tills betalning sker.





## AVGIFTER

### TABELL 4

**Tillbyggnad av bostadshus** (en- och tvåbostadshus, flerbostadshus)

*Utanför detaljplanelagt område*

**Handläggningsfaktorer:** Bygglövfaktor LF = 12      Byggnm.faktor AF = 17  
G\*nb\*LF = 240      G\*nba\*AF = 340

Area m <sup>2</sup>	OF	Bygglöv	Byggnmälan	Summa
0-70	4	1 104	1 564	2 668

### TABELL 5

**Nybyggnad av komplementbyggnad** (garage, öppet garage, förråd), uterum samt skärmtak över uteplats, altan, balkong.

Avser småhus.

Vid separat ansökan.

*Inom detaljplan eller samlad bebyggelse*

**Handläggningsfaktorer:** Bygglövfaktor LF = 11      Byggnm.faktor AF = 5(5\*)  
(10\*)  
G\*nb\*LF = 230\*      G\*nba\*AF = 115\*  
= 253      = 115

Area m <sup>2</sup>	OF	Bygglöv	Byggnmälan	Summa
0-20	2	375	175	550
21-40	4	690 *	345 *	1 035 *
41-70	4	1 012	460	1 472
71-100	5	1 265	575	1 840

## AVGIFTER

### TABELL 6

Tillbyggnad av komplementbyggnad (garage, öppet garage, förråd), uterum samt skärmtak över uteplats, altan, balkong.  
Avser småhus.

*Inom detaljplan eller samlad bebyggelse*

Handläggningsfaktorer: Bygglövfaktor LF = 8      Byggnm.faktor AF = 5  
G\*nb\*LF = 184      G\*nba\*AF = 115

Area m <sup>2</sup>	OF	Bygglöv	Byggnmälan	Summa
0-20	1,5	276	174	450
21-40	3	552	345	897

### TABELL 7

Ändring av bostadshus (om- och tillbyggnad)

*Inom och utanför detaljplanelagt område*

Handläggningsfaktorer: Bygglövfaktor LF = 9      Byggnm.faktor AF = 16  
G\*nb\*LF = 207      G\*nba\*AF = 368

Area m <sup>2</sup>	OF	Bygglöv	Byggnmälan	Summa
0-20	2	414	736	1 150
21-70	4	828	1 472	2 300
71-100	5	1 035	1 840	2 875
101-130	6	1 242	2 208	3 450
131-160	7	1 449	2 576	4 025
161-200	8	1 656	2 944	4 600
201-240	9	1 863	3 312	5 175
241-280	10	2 070	3 680	5 750
281-350	12	2 484	4 416	6 900
351-450	14	2 898	5 152	8 050

**Kommentarer:**

För byggnader större än 450 kvm beräknas avgiften enligt grundtaxan.

## AVGIFTER

### TABELL 8

Fasadförändringar – takbeklädnad, väggbeklädnad, fönster.

Separat ärende

Handläggningsfaktorer: Bygglövfaktor LF = 9 Byggnm.faktor AF = 0  
G\*nb\*LF = 207 G\*nba\*AF = 0

Area m <sup>2</sup>	OF	Bygglöv	Byggnmälan	Summa
--	4	828	0	828

### TABELL 9

Positivt förhandsbesked

*Inom och utanför detaljplanelagt område*

Handläggningsfaktorer: Bygglövfaktor LF = 11 resp 15  
G\*nb\*LF = 253 resp 345

Planförhållanden	OF	Avgift
Inom detaljplan	6	1 518
Utanför detaljplan	6	2 070

### TABELL 10

Avslag

Avgift: G\*nb\*HF

Handläggningsfaktor HF: 18	Avgift
För avslagsbeslut i ärende då inget annat har angivits	414

## AVGIFTER

### TABELL 11a

Övriga lovärenden

Grundbelopp G = 23

OF = Objektsfaktor, LF = Bygglovfaktor, AF = Byggnämnsfaktor  
 $G \cdot n_b \cdot LF$                        $G \cdot n_b \cdot AF$

Ärendetyp	OF	LF	AF	Avgift	Anm
Rivning, lov	4	7		644	
Rivning, rivnings- anmälan	4		12	1 104	
Mur, plank	4	5	4	828	
Skyltar att synas på långt håll. Separat ärende	4	10		920	
Ändrat användnings- sätt (då inga ändringar görs i byggnaden)	4	8		736	
Förlängning/förnyelse av bygglov	4	7		644	
Marklov	4	13		1 196	
Master. Torn	16	22		8 096	

### TABELL 11b

Dispens- och planärenden

Grundbelopp G = 23

Ärendetyp	OF	HF	Avgift	Anm
Upphävande av fastighetsplan	14	20	6 440	

## AVGIFTER

### TABELL 12

#### Utstakning

Grundbelopp G = 23  
Justeringsfaktor nm = 1

**MF = Mätningfaktor, MK = Mätningkoefficient**  
 $G \cdot nm \cdot MK$

Arendetyp	MF	MK	Avgift	Anm
Finutstakning, nybyggnad	6	5	690	

### TABELL 13

#### VVS-ärenden

**AF = Byggnämälansfaktor**

Grundbelopp G = 20  
Justeringsfaktor nba = 1

Arendetyp	OF	AF	Avgift	Anm
Kamin, skorsten, pannbyte	3	9	621	
Byte vedpanna/vedpanna	Avgift utgår ej			
Mindre VVS-arbeten separat ansökan	2	11	560	
Större VVS-ärenden separat ansökan	4	11	1 012	

### TABELL 14

#### Funktionskontroll av ventilationssystem OVK

**Handläggningsfaktor: VF = Ventilationsfaktor**  
 $G \cdot nv \cdot VF$

Grundbelopp G = 20  
Justeringsfaktor nv = 1

Objekt/kategori	VF	Avgift	Anm
Godkännande av ny sakkunnig. Giltighetstid 2-5 år	36	828	
Godkännande av sakkunnig, förnyelse	18	414	

## AVGIFTER

**TABELL 15:1**

**Brandfarliga varor I a** Grundbelopp G = 23  
För tillstånd att hantera brandfarliga varor Justeringsfaktor nbr = 1

*Anläggning för förvaring i cistern*  
Ny anläggning. Nytt tillstånd

**Handläggningsfaktor: HF**  
Avgift  $G \cdot \text{nbr} \cdot \text{HF}$

Antal cisterner	HF	Avgift	Anm
1 cistern	85	1 955	
2- cisterner	112	2 600	

**TABELL 15:2**

**Brandfarliga varor I b**  
För tillstånd att hantera brandfarliga varor

*Anläggning för förvaring i cistern*  
Befintlig anläggning. Återkommande tillstånd

**Handläggningsfaktor: HF**  
Avgift  $G \cdot \text{nbr} \cdot \text{HF}$

Antal cisterner	HF	Avgift	Anm
1 cistern	33	759	
2- cisterner	100	989	

**TABELL 16:1**

**Brandfarliga varor II a**  
För tillstånd att hantera brandfarliga varor

*Anläggning för förvaring och försäljning ur cistern (bensinstationer)*  
Ny anläggning. Nytt tillstånd

**Handläggningsfaktor: HF**  
Avgift  $G \cdot \text{nbr} \cdot \text{HF}$

Antal cisterner	HF	Avgift	Anm
1-4 cistern	110	2 530	

## AVGIFTER

### TABELL 16:2

#### Brandfarliga varor II b

För tillstånd att hantera brandfarliga varor

*Anläggning för förvaring och försäljning ur cistern (bensinstationer)*  
Befintlig anläggning. Återkommande tillstånd

**Handläggningsfaktor: HF**

**Avgift**  $G \cdot nbr \cdot HF$

<b>Antal cisterner</b>	<b>HF</b>	<b>Avgift</b>	<b>Anm</b>
1- cistern	80	1 840	

### TABELL 17

#### Brandfarliga varor III

**Handläggningsfaktor: HF**

**Avgift**  $G \cdot nbr \cdot HF$

<b>Tillståndets art</b>	<b>HF</b>	<b>Avgift</b>	<b>Anm</b>
Nytt tillstånd enligt 35 § FBE (endast innehavareskifte). Ingen förändring av anläggningen eller utökad tillståndstid.	20	460	
Mindre komplettering till gällande tillstånd	30	690	
Hantering av brandfarliga varor vid mindre lackeringsanläggning	100	2 300	
d:o återkommande tillstånd	50	1 150	
Medgivande om generellt undantag enligt 24 § FBE i anslutning till bensinstationer.	22	506	
Information enligt Naturvårdsverkets förf samling (NFS 2000:4). Hantering av brandfarliga vätskor, t ex gårdscisterner	35	805	

## FORMLER FÖR BERÄKNING AV AVGIFTER

Beräkning av avgifter utförs enligt följande princip:

$$\text{Avgift} = \mathbf{G} \times \mathbf{n} \times \mathbf{OF} \times \mathbf{F}$$

**G** = Grundbelopp. Kommunfullmäktige beslutar om hur stor del av verksamheten som ska finansieras med skattemedel respektive avgifter. Miljö- och byggnämnden beslutar därefter om grundbelopp för att uppnå den önskade fördelningen av skatter/avgifter. Grundbeloppet får dock inte enligt 11 kap 5 § andra stycket plan- och bygglagen sättas högre än vad som utgör den genomsnittliga självkostnaden för åtgärderna.

Vissa av nämndens uppgifter bör ej räknas in i avgiftsunderlaget. Hit hör t.ex. tillsyn och allmän rådgivning. Omfattningen av denna verksamhet varierar mellan olika kommuner och kan uppskattas till mellan 15-25 % av totala kostnaden.

**n** = Justeringsfaktor av grundbeloppet för bygglovavgift, bygganmälandsavgift, mättningsavgift, och ärenden om funktionskontroll och brandfarliga varor m fl.. Justeringsfaktorn avser att tillgodose önskemålet om att ha olika kostnadstäckningsgrad för olika delar av taxan.

**OF** = Objektsfaktor. Beror normalt av byggnadens eller anläggningens storlek. Se tabeller.

**F** = Åtgärdsfaktorer vid avgift för handläggningen av bygglov (**LF**), bygganmälan och byggsamråd (**AF**), utstakning (**MF**), ventilationskontroll (**VF**) och övriga åtgärdsfaktorer för brandfarliga varor m.m.

**TABELL 18****Objektfaktorer (OF)**

Area m <sup>2</sup>	OF
0-20	2
21- 70	4
70-100	5
101-130	6
131-160	7
161-200	8
201-240	9
241-280	10
281-350	12
351-450	14
451-600	17
601-800	20
801-1000	23

**Avgifter för bygglov, samråd och anmälan** samt, i förekommande fall, **planavgiften**, räknas efter summan av bruttoarean (BTA) och öppenarean (OPA).

**Svensk Standard SS 02 10 52** ska tillämpas vid beräkning av BTA, BYA och OPA.

**BTA** = area av mätvärda delar av ett våningsplan begränsad av de omslutande byggnadsdelarnas utsida.

**OPA** = area av helt eller delvis öppna delar i anslutning till en byggnad anordnad för vistelse eller förvaring.

Grundbeloppet (G)= 20 kronor

Miljö- och byggnämndens beslut 2002-10-22

Justeringsfaktor bygglov (nb) = 1,0

Justeringsfaktor bygganmälan (nba) = 1,0

Justeringsfaktor funktionskontroll/  
ventilationssystem (nv) = 1,0

Justeringsfaktor mätavgift (nm) = 1,0

Justeringsfaktor brandfarliga varor (nbr) = 1,0

## TABELL 19

**Bygglovfaktor (LF)**  
**Avgift = G x nb x OF x LF**

---

	<b>Bygglovfaktor (LF) högst</b>
<b>Administration</b> (inkl arkivering)	<b>5</b>
<b>Byggnad</b> yttre utformning färgsättning placering	<b>5</b>
<b>Tomts anordnande</b> Tillfart/parkering utrymnings-/räddningsvägar	<b>3</b>
<b>Förbesiktning</b>	<b>4</b>
<b>Miljö- och omgivningspåverkan</b>	<b>4</b>
<b>PLANPRÖVNING</b>	
<b>Alt 1: Planenlighet inom detaljplan</b>	<b>2</b>
<b>Alt 2: Lämplighets- och lokalisering prövning</b> utanför detaljplan eller vid planavvikelse	<b>5</b>

---

Objektfaktorn (OF) beräknas eller den totala bruttoarea (BTA) so ärendet omfattar. Faktorn avläses därefter i tabell 18.

*Planenlighet* innefattar en granskning att ärendet överensstämmer med detaljplanen. Saknas detaljplan eller innebär ärendet avvikelse från detaljplanen tillämpas alt. 2.

*Förbesiktning* är aktuell i första hand vid bedömning av värden och egenskaper hos befintlig byggnad i samband med ombyggnad/ändring.

## TABELL 20

**Byggnämnsfaktor (AF)**  
**Avgift = G x nba x OF x AF**

---

	<b>Byggnämnsfaktor (AF) högst</b>
<b>Administration</b> (inkl arkivering)	<b>2</b>
<b>Byggnämnan</b> (separat eller samtidigt med bygglovansökan) inkl byggherredokumentation	<b>3</b>
<b>Godkännande av kvalitetsansvarig</b> (ej riksbehörig)	<b>2</b>
Alt 1: Samråd före byggstart	<b>5</b>
<b>Beslut om kontrollplan</b>	<b>5</b>
Alt 2: Byggsamråd med samtidigt beslut om kontrollplan	<b>8</b>
Alt 3: Byggsamråd och kontrollplan vid eget kvalitetssystem	<b>6</b>
Kompletterande samråd efter byggstart. Faktor per samrådstillfälle	<b>3</b>
Kontroll och intyg mot kontrollplanen och utfärdande av slutbevis	<b>3</b>

---

Objektfaktorn (OF) beräknas efter den totala bruttoarea (BTA) som ärendet omfattar och avläses i tabell 18.

För godkännande av kvalitetsansvarig är OF högst 20.

### **Kommentar**

#### *Byggsamråd*

Miljö- och byggnämnden är skyldig att kalla till byggsamråd utom i de fall ärendet är enkelt eller då egenskapskraven bevakas av annan myndighet. Om nämnden bedömer att samråd ej behövs ska byggherren snarast informeras om detta.

Vid byggsamrådet ska nämnden informera byggherren om nämnden har anledning att anta att arbetena kräver tillstånd av annan myndighet.

#### *Kontrollplan*

Kontrollplanen ska beskriva i vilken omfattning och på vilket sätt byggherren ska kontrollera och låta bestyrka att byggnaden eller anläggningen uppfyller de krav som ställs i lagen om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk m.m. (1994:847) och de bygg- och konstruktionsregler (BBR 94 och BKR 94) som Boverket utfärdar.

### *Kvalitetsansvarig*

För att anmälningspliktiga arbeten ska få påbörjas ska det finnas en kvalitetsansvarig som utses av byggherren. Flera kvalitetsansvariga kan utses varav en ska vara samordnare.

Den kvalitetsansvarige ska antingen ha riksbehörighet eller ha godkänts för den aktuella uppgiften av miljö- och byggnämnden (lokal behörighet).

För mindre objekt där byggherren bygger för egen räkning kan han/hon själv vara kvalitetsansvarig.

Om byggnadsarbeten sker utan godkänd kvalitetsansvarig, ska en särskild avgift mellan 200 – 1000 kronor uttas.

### *Sanktioner*

När byggnadsarbeten påbörjas utan föreskriven anmälan, eller arbete utförs i strid mot något beslut som nämnden har meddelat enligt PBL, ska en särskild avgift uttas på mellan 200 – 1000 kronor.

Om byggherren till nämnden lämnat in de bestyrkanden som krävs enligt kontrollplanen, men nämnden finner att det brister i förutsättningarna för att utfärda slutbevis, ska nämnden utan oskäligt dröjsmål ta ställning till i vilken omfattning byggnaden eller anläggningen ska få användas till dess bristerna rättats till. Ett beslut om användningsförbud kan förenas med vite.